

LETNO POROČILO
KNJIŽNICE MIRANA JARCA NOVO MESTO
ZA LETO 2020

KAZALO

POVZETEK POROČILA

Povzetek poročila	2
-------------------------	---

POSLOVNO POROČILO

Uvod.....	6
1. Zakonske in druge pravne podlage	8
2. Dolgoročni cilji	10
3. Letni cilji in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	14
4. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela.....	16
5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let	19
6. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	21
7. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	21
8. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	22
9. Ocena učinkov poslovanja knjižnice na druga področja.....	24
10. Druga pojasnila z analizo kadrovanja in kadrovske politike ter investicijskih vlaganj	26

RAČUNOVODSKO POROČILO

1. Razmejevanje prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.....	27
2. Rezervacije.....	27
3. Izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v izkazu po denarnem toku	27
4. Zaloge.....	28
5. Neporavnane terjatve.....	28
6. Zapadle obveznosti.....	28
7. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganja	29
8. Naložbe prostih denarnih sredstev.....	30
9. Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta	30
10. Izvenbilančna evidenca.....	31
11. Odpisana osnovna sredstva	31
12. Drugo	32

OBVEZNE PRILOGE LETNEGA POROČILA

Obvezne priloge	39
-----------------------	----

POVZETEK POROČILA KNJIŽNICE MIRANA JARCA NOVO MESTO ZA LETO 2020

Zaradi nacionalnih ukrepov in omejitev za zaježitev širjenja okužb s covidom-19 so bile vse enote Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto v letu 2020 zaprte 53 dni (14 % leta), 73 dni (20 % leta) roki izposoje niso tekli. V času, ko so bili matična ustanova, krajevne knjižnice in bibliobus nedostopni, smo uporabnikom omogočali e-knjižnične storitve, dostavo gradiva po pošti ali s kolesom, od 20. 4. pa smo tako v Novem mestu kot v vseh občinah s krajevnimi knjižnicami omogočili brezstično izposoja naročenega knjižničnega gradiva. Celotno knjižnično mrežo smo ponovno odprli 5. maja 2020.

Zaradi nedostopnosti knjižnične zbirke uporabnikom v spomladanskem valu epidemije covida-19 knjižnica ni uspela zadržati trenda rasti članstva iz leta 2019. Število aktivnih uporabnikov se je zvišalo edino v krajevnih knjižnicah (2019 – 3.295 aktivnih uporabnikov; 2020 – 3.323 aktivnih uporabnikov), v celoti pa je število članov upadlo za 5 %, in sicer s 14.331 članov v letu 2019 na 13.609 članov v letu 2020. Nedostopnost fizične zbirke se še močneje izraža v padcu transakcij (izposoja in podaljšanje knjižničnega gradiva), ki so v primerjavi z letom 2019 (1.211.104 transakcij) v letu 2020 upadle za 17 % (1.006.042 transakcij).

V drugi polovici leta je knjižnica obknjižnični program preselila iz knjižnice na svetovni splet in začela pripravljati kulturne prispevke za lokalno televizijo. Razstave smo preselili v prazne izložbe Glavnega trga ali na zunanje panoje ter začeli predvajati projekcije na pročelju knjižnice. Tovrstne prilagoditve so nam omogočile, da smo v letu 2020 še vedno organizirali 548 različnih dogodkov, projektov, razstav ali prireditev. Povečana spletna aktivnost knjižnice v letu 2020 se izraža tudi v 26 % večjem obisku spletne strani (280.697 obiskovalcev) v primerjavi z letom 2019 (222.956 obiskovalcev), za 32 % pa je zraslo tudi število sledilcev knjižnice na spletnih družabnih omrežjih (2019 – 3.347 sledilcev; 2020 – 4.403 sledilci). Prepoved zbiranja ljudi na javnih shodih in javnih prireditvah ter drugih dogodkih na javnih krajih je v letu 2020 razpolovila število obiskovalcev obknjižničnega programa (2019 – 44.904 obiskovalci; 2020 – 22.013 obiskovalcev).

Rekorden letni nakup knjig v zadnjih 7 letih (9.250 enot) je posledica nekoliko višjih sredstev, pridobljenih s strani Ministrstva za kulturo, namenjenih osveževanju knjižnične zbirke, in izdatnih lastnih sredstev, ki jih je knjižnica namenila nakupu knjižničnega gradiva v letu 2020. Zaradi uvedbe t. i. ločenih mehurčkov za zaježitev okužb – tedenskega izmenjavanja ekip knjižničarjev v službi za izposajo in delo z uporabniki – in podrejenosti delovanja knjižnice najbolj pričakovani ter najbolj uporabljeni knjižnični storitvi, fizični izposoji, smo v letu 2020 odpisali 18 % manj (10.726 knjig) neizposojenih ali uničenih knjig kot v letu 2019 (14.675 knjig).

Leta 2020 je knjižnica koordinirala občinsko tematsko leto 100 let novomeške pomladi. V okviru obletnice je bilo poleg osrednje prireditve na Glavnem trgu 26. 9. in dveh osrednjih razstav v Dolenskem muzeju organiziranih še 18 drugih festivalov ali prireditev, 6 razstav in spletno gostovanje mesta v gosteh na Slovenskem knjižnem sejmu. Mestna občina je ob tematskem letu kandidirala in tudi prejela naziv Branju prijazna občina.

Ključni projekti in dosežki, ki so zaznamovali delo knjižnice v letu 2020, so bili:

- prizadevnost knjižničnega osebja in vodstva pri izvajanju knjižničnih storitev v času epidemije – edina osrednja območna knjižnica v Sloveniji, ki je v vseh enotah knjižnice in v bibliobusu neprekinjeno izvajala fizično izposoja knjižničnega gradiva po ustaljenem delovniku že od 20. 4. 2020 dalje;
- izvedba večine planiranih prireditev, festivalov in razstav v okviru tematskega leta 100 let novomeške pomladi;
- pridobitev zunanjega financiranja za postavitev prve pametne omare za 24-urno izposoja naročenega knjižnega gradiva v Sloveniji;

- dosledno izvajanje varčevalnih in racionalizacijskih ukrepov, s katerimi se je ohranil pozitiven trend poslovanja navkljub izpadu lastnih sredstev zaradi zamrznitve članarin in rokov izposoje v spomladanskem valu epidemije.

Knjižnica si je v letu 2020 zadala 34 letnih ciljev, od katerih jih je popolnoma ali delno uresničila 32 oziroma 94 %. Dva cilja oziroma 6 % ciljev je ostalo nerealiziranih. Vse delno uspešne (18 ciljev) in neuspešna cilja (2 cilja) knjižnica prestavlja v leto 2021, in sicer skozi seznam ukrepov za njihovo doseganje ali njihovo spremembo, kjer cilji niso izvedljivi.

V letu 2020 ni bilo nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa knjižnične javne službe.

Knjižnica je s svojim delovanjem uspešno posegala na področja vzgoje in izobraževanja, vseživljenjskega učenja, gospodarstva ter sociale in zdravstva. Skozi lastno delovanje in sodelovanje z ostalimi institucijami smo vidno prispevali k razvoju tako knjižnične stroke kot tudi lokalnega okolja. Sredstva iz javnih in nejavnih virov je knjižnica v letu 2020 namenila za celostno izvajanje knjižnične javne službe, ki daleč presega področje kulture oziroma knjižničarstva.

V knjižnici je bilo konec lanskega leta skupaj zaposlenih 46 delavcev. Mestna občina Novo mesto je zagotavljala sredstva za 35 zaposlenih, šest zaposlenih so financirale občine, pogodbene partnerice, dva javna delavca so subvencionirali na Zavodu za zaposlovanje RS, plače dveh zaposlenih pa je krilo Ministrstvo za kulturo. V okviru koordinacije tematskega leta je knjižnica v letu 2020 zaposlila eno osebo.



Slika 1: Pametna omara oziroma knjigomat za 24-urno izposajo naročenega knjižnega gradiva

Tabela 1: Kazalniki uspešnosti in učinkovitosti po procesih v letu 2020

PROCES – KAZALNIK	doseženo 2019	plan 2020	doseženo 2020	indeks 20 / 19	indeks 20 / 20plan
priprava strategij					
odstotek realizacije finančnega plana	99 %	100 %	100 %	101	100
vodenje kadrov in splošnih zadev					
št. letnih bolniških dni na zaposlenega v breme delodajalca	6,5	7,2	6,3	97	88
št. letnih izobraževalnih dni na zaposlenega	4,8	5,4	1,8	38	33
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba					
št. izposojenega gradiva (Novo mesto)	738.506	730.000	597.302	81	82
št. aktivnih uporabnikov (Novo mesto)	11.419	11.400	10.933	96	96
št. vseh aktivnih uporabnikov	14.331	14.300	13.609	95	95
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba v PTK					
št. izposojenega gradiva	93.215	93.200	80.569	86	86
št. aktivnih uporabnikov	1.339	1.330	1.313	98	99
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba v Mreži KK					
št. izposojenega gradiva	379.383	379.400	328.171	87	87
št. aktivnih uporabnikov	3.295	3.300	3.323	101	101
aktivnosti Službe za domoznanske dejavnosti in Posebnih zbirk Boga Komelja					
št. izposojenega gradiva, posredovanje inform.	1.655	1.600	1.572	95	98
št. enot digitaliziranega gradiva	1.665	1.600	1.560	94	98
št. obiskovalcev ob knjižničnega programa	3.226	3.000	4.024	125	134
št. strokovnih objav	6	6	6	100	100
medknjižnična izposoja					
št. realiziranih medknjižničnih izposoj	932	930	836	90	90
nabava knjižničnega gradiva					
prirast nakupa	8.831	9.000	9.250	105	103
obdelava knjižničnega gradiva					
št. obdelanih enot knjižničnega gradiva	26.605	25.900	22.590	85	87
organizacija prireditev in stiki z javnostjo					
št. prireditev	1.280	1.000	548	43	55
št. obiskovalcev prireditev	44.904	45.000	22.013	49	49
št. vseh objav, povezanih s knjižnico	845	900	643	76	71
izločanje in odpis knjižničnega gradiva					
št. odpisanega oz. izločenega gradiva	14.675	15.000	10.726	73	72
e-knjižnica					
št. obiskov spletne strani	222.956	250.000	280.697	126	112
št. všečkov in sledilcev na družbenih omrežjih	3.347	4.350	4.403	132	101
informacijski sistem					
nedelovanje informacijskega sistema	0	0	0	100	100

POJASNILA K BILANCI STANJA

V letu 2020 smo nabavili opremo v vrednosti 69.754,14 € in drobní inventar v vrednosti 8.188,75 €. Nabavo smo financirali iz namenskih projektnih sredstev MONM za 24-urno izposojó ter novomeško pomlad, iz namenskih sredstev MONM za investicije, sredstev presežka preteklih let na podlagi soglasja Mestne občine, iz izplačane odškodnine zavarovalnice, donacije za opremo ter iz naslova amortizacije tekočega leta za nabavo drobnega inventarja. Nabava knjižničnega gradiva se v pretežnem deležu financira iz namenskih proračunskih sredstev, in sicer smo v letu 2020 nabavili za 230.250,60 € knjižnega gradiva, periodike in umetniških predmetov, od tega smo v znesku 12.813,19 € nabavili knjižnično gradivo z lastnimi sredstvi – amortizacijo tekočega leta. Oprema, ki je v uporabi, je že 70 % odpisana.

POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki

Celotni prihodki so bili v letu 2020 realizirani v višini 1.685.877,92 €, kar predstavlja 5 % več kot leta 2019.

Tabela 2: Prihodki v evrih iz javnih financ v letu 2020 (razčlenjeno po financerjih in vrstah postavk)

financer	knjige	projekti	investicije	plače in mater. str.	skupaj	skupaj brez knjig in investicij
1	2	3	4	5	6=2+3+4+5	7=3+5
država (ministrstva)	87.962	0	0	74.594	162.556	74.594
MO Novo mesto	71.962	44.000	67.649	954.161	1.137.772	998.161
Občina Dol. Toplice	6.774	0	0	74.681	81.455	74.681
Občina Žužemberk	8.947	0	0	72.793	81.740	72.793
Občina Škocjan	6.391	0	0	71.959	78.350	71.959
Občina Šentjernej	13.804	0	0	115.532	129.336	115.532
Občina Mirna Peč	5.752	0	0	33.539	39.291	33.539
Občina Straža	7.669	0	0	70.423	78.092	70.423
Občina Šmar. Toplice	6.519	0	0	38.011	44.530	38.011
zavod za zaposl., drugi	0	0	0	22.444	22.444	22.444
sredstva EU	0	1.522	0	0	1.522	1.522
povračila covid-19 zak.	0	0	0	20.067	20.067	20.067
skupaj	215.780	45.522	67.649	1.548.204	1.877.155	1.593.726

V primerjavi s predhodnim letom so se povečali prihodki iz javnih financ. Zaradi posebnih pogojev obratovanja knjižnice v času pandemije so ostale vrste prihodkov nižje od prihodkov v predhodnem letu. Prihodke iz javnih financ v letu 2020 povečujejo predvsem prihodki projekta novomeška pomlad, katerega koordinator je bila knjižnica, in prihodki iz naslova povračil plač, refundiranih po covid-19 zakonodaji (višja sila in karantena).

Odhodki

Celotni odhodki so bili v letu 2020 realizirani v višini 1.678.482,75 €, kar predstavlja 6 % povečanje glede na leto 2019.

V primerjavi s predhodnim letom so se zvišale vse vrste poslovnih odhodkov. Stroški dela so bili višji zaradi napredovanj, višjih premij dodatnega pokojninskega zavarovanja in višjega zneska regresa za letni dopust ter dodatnih projektnih zaposlitev za čas izvajanja projekta novomeška pomlad. Zaradi izvajanja omenjenega projekta so bili višji tudi stroški storitev, stroški materiala pa so se povečali predvsem zaradi nabave zaščitnih sredstev, obveznih zaradi obvladovanja covid-19.

Poslovni izid

V obračunskem obdobju 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 so bili prihodki višji od odhodkov za 7.395,17 €. Po ugotovljeni obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 97,58 € znaša končni pozitiven poslovni izid 7.297,59 €.

POSLOVNO POROČILO

KNJIŽNICE MIRANA JARCA NOVO MESTO

ZA LETO 2020

Uvod

Današnja osrednja območna novomeška knjižnica je naslednica prve javne znanstvene knjižnice v Novem mestu oziroma Študijske knjižnice, ki je bila ustanovljena leta 1946. Njen prvi upravnik je postal Bogo Komelj, po katerem se še danes imenuje oddelek posebnih zbirk v knjižnici. Leta 1953 so Študijsko knjižnico uradno poimenovali po slovenskem pesniku, pisatelju, dramatik in prevajalcu Miranu Jarca, devet let kasneje pa so le-tej pripojili ostanek Ljudske knjižnice kot naslednice Sokolske knjižnice v Novem mestu.

Sodoben koncept razvoja knjižničarstva v Sloveniji je v začetku sedemdesetih let 20. stoletja opredelil funkcijo, sistem organiziranosti in normative za poslovanje splošnoizobraževalnih knjižnic. S tem so bile načrtane splošne naloge tovrstnih knjižnic, tudi novomeške: zbiranje, obdelovanje, hramba in posredovanje leposlovne ter strokovne literature. Po dogovoru je novomeška študijska knjižnica postala hkrati tudi osrednja knjižnica za jugovzhodno regijo, in sicer za občine Sevnica, Brežice, Krško, Metlika, Črnomelj, Trebnje in Novo mesto.

Danes splošna in osrednja območna Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto zagotavlja prost dostop do informacij, znanja in kulture v najširšem smislu, s posebnim poudarkom na varovanju kulturne dediščine. Storitve in dejavnosti novomeške knjižnice so tako zadnjih nekaj let usmerjene predvsem v celostno obravnavo uporabnikov in njihovih potreb, knjižnica pa vse bolj postaja sodoben multimedijški informacijski center. Zaradi prostorske umeščenosti v srednjeveški del mesta in novega atraktivnega prizidka se trenutno zunanjo podobo knjižnice označuje kot eno najlepših v Evropi.

Čeprav je ustanoviteljica knjižnice Mestna občina Novo mesto, knjižnica svojo javno službo izvaja tudi v drugih občinah oziroma pogodbenih partnericah, in sicer v Dolenjskih Toplicah, Mirni Peči, Škocjanu, Šentjerneju, Žužemberku, Straži in Šmarjeških Toplicah. Mreža krajevnih knjižnic tako dopolnjuje delo potujoče knjižnice – bibliobusa. Potujoča enota gradivo za otroke, mladostnike in odrasle prevaža po sedmih občinah in se ustavlja na 67 postajališčih, ki poleg krajevnih skupnosti vključujejo tudi delovne organizacije in Dom starejših občanov.

Novomeška knjižnica ima status osrednje območne knjižnice, kar pomeni, da ob prvenstveni javni službi opravlja tudi posebne naloge svetovanja, koordinacije in mreženja splošnih knjižnic jugovzhodne regije. Sem spadajo predvsem zagotavljanje povečanega ter zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij, koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva ter strokovna pomoč knjižnicam. Knjižnica Mirana Jarca tako koordinira območno mrežo naslednjih knjižnic: Knjižnice Brežice, Valvasorjeve knjižnice Krško, Knjižnice Sevnica, Knjižnice Pavla Golie Trebnje, Knjižnice Črnomelj, Ljudske knjižnice Metlika, Knjižnice Kočevje in Knjižnice Miklova hiša Ribnica.

V skladu s svojimi temeljnimi nalogami, ki jih splošna knjižnica izvaja v okviru javne službe, statusom osrednje območne knjižnice in dopolnilnimi aktivnostmi, Knjižnica Mirana Jarca svojim uporabnikom zagotavlja naslednje javne storitve:

- izposoja knjižničnega gradiva (v knjižnici, po pošti, e-knjižnica, s kolesom, premične zbirke),
- domoznansko dejavnost in predstavitev gradiva iz Posebnih zbirk Boga Komelja,
- prireditve in dejavnosti za otroke, mlade, odrasle in skupine s posebnimi potrebami, vseživljenjsko učenje,

- razstavno dejavnost in vodene ogledne knjižnice,
- strokovno pomoč in mreženje splošnih knjižnic JV regije ter bienalno mednarodno posvetovanje »knjižnica, igrišče znanja in zabave«,
- varno točko za otroke in mladino ter bibliopedagoško dejavnost (bralna značka, priporočila).

Knjižnica ima šest notranjih organizacijskih enot ali t. i. služb, in sicer: skupne službe (zaledne službe trženja, računovodstva, financ, pravnih zadev, IKT in vzdrževanja), službo za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva, službo za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, službo mreže krajevnih knjižnic, službo za domoznanske dejavnosti in posebne zbirke Boga Komelja ter službo za izposajo in delo z uporabniki).

Služba za izposajo in delo z uporabniki ter služba za domoznanske dejavnosti vključujeta tri oddelke, tri pododdelke in posebne zbirke:

- Študijski oddelek – namenjen študijskim in izobraževalnim potrebam območja; delno še vedno deluje po pultnem sistemu (40 % zbirke v skladišču); na oddelku sta tudi dve čitalnici in možnost uporabe računalnikov proti plačilu; v okviru oddelka se nahajajo še pododdelek medbibliotečne izposoje, AV pododdelek ter pododdelek periodike.
- Oddelek za odrasle – namenjen širjenju bralne in jezikovne kulture območja; na oddelku je tudi zvočno izolirana študijska čitalnica.
- Oddelek za mladino – namenjen izposoji leposlovne literature in poučne strokovne literature za predšolske in šoloobvezne otroke.
- Posebne zbirke Boga Komelja – zbirka več kot 100.000 enot gradiva o regiji, katere namen je ohranjanje regijske, nacionalne in evropske kulturne dediščine; deluje v okviru Domoznanskega oddelka; gradivo in informacije o gradivu so uporabnikom dostopni po predhodnem dogovoru (KMJ).

Notranji ustroj knjižnice določajo Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, Katalog delovnih mest ter njihov opis. Vse tri dokumente je knjižnica sprejela v začetku leta 2020.

V knjižnici je bilo konec lanskega leta skupaj zaposlenih 46 delavcev. Mestna občina Novo mesto je zagotavljala sredstva za 35 zaposlenih, šest zaposlenih so financirale občine, pogodbene partnerice, dva javna delavca so subvencionirali na Zavodu za zaposlovanje RS, plače dveh zaposlenih pa je krilo Ministrstvo za kulturo. V okviru koordinacije tematskega leta je knjižnica v letu 2020 zaposlila eno osebo.

Knjižnico v glavnini financirajo ustanovitelj – Mestna občina Novo mesto in pogodbeno partnerske občine. Ustanovitelj in občine zagotavljajo sredstva za obratovalne stroške, stroške plač, investicije in nakup knjižničnega gradiva. Pri financiranju določenih nalog in plač ter pri nakupu knjig sodeluje tudi država, natančneje Ministrstvo za kulturo. V grobem ustanovitelj v proračun knjižnice prispeva polovico sredstev, ostale partnerske občine temu pristavijo še 30 % prihodkov. Resorno ministrstvo zagotavlja 10 % proračuna, zadnjih 10 % pa knjižnica ustvari sama z vzporednim izvajanjem javne službe, kamor sodijo npr. članarine, najemnine, prodaja blaga in storitev.

1. Zakonske in druge pravne podlage

ZAKONI

- **Zakon o knjižničarstvu** (Uradni list RS, št. 87/2001, 92/2015),
- **Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo** (Uradni list RS, št. 96/2002, 53/2007, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 111/2013, 68/2016, 61/2017),
- **Zakon o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe Republike Slovenije v kulturi** (Uradni list RS, št. 24/1998, 108/2002, 77/2008),
- **Zakon o obveznem izvodu publikacij** (Uradni list RS, št. 69/2006, 86/2009),
- **Zakon o zavodih** (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996),
- **Zakon o javnih uslužbencih** (Uradni list RS, št. 56/2002, 23/2005, 113/2005, 33/2007, 65/2008),
- **Zakon o delovnih razmerjih** (Uradni list RS, št. 21/2013, 78/2013, 52/2016, 81/2019),
- **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 109/2008, 49/2009, 107/10, 14/2013, 101/2013, 13/2018, 89/2020),
- **Zakon za uravnoteženje javnih financ** (Uradni list RS, št. 40/2012, 105/2012, 85/2014, 95/2014, 69/2015, 90/2015, 102/2015, 72/2019),
- **Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021** (Uradni list RS, št. 75/2019, 89/2020, 133/2020),
- **Zakon o javnem naročanju** (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018),
- **Zakon o avtorski in sorodnih pravicah** (Uradni list RS, št. 21/1995, 9/2001, 43/2004, 17/2006, 139/2006, 68/2008, 110/2013, 56/2015, 59/2019),
- **Zakon o varstvu osebnih podatkov** (Uradni list RS 86/2004, 67/2007),
- **Zakon o sistemu plač v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 56/2002, 72/2003, 126/2003, 70/2004, 53/2005, 14/2006, 68/2006, 57/2007, 17/2008, 58/2008, 80/2008, 48/2009, 91/2009, 13/2010, 59/2010, 85/2010, 107/2010, 46/2013, 50/2014, 82/2015, 67/2017, 84/2018),
- **Zakon o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije** (Uradni list RS, št. 112/2007, 63/2013),
- **Zakon o varnosti in zdravju pri delu** (Uradni list RS, št. 43/2011),
- **Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih** (Uradni list RS, št. 30/2006, 51/2014).

PODZAKONSKI PREDPISI

- **Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto** (Uradni list RS, št. 43/2013 in Dolenjski uradni list, št. 32/2016, 15/2020),
- **Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS** (Uradni list RS, št. 45/1994, 39/1996, 40/1997, 39/1999, 82/1999, 102/2000, 52/2001, 64/2001, 43/2006, 61/2008, 60/2008, 32/2009, 22/2010, 83/2010, 89/2010, 40/2012, 51/2012, 3/2013, 46/2013, 67/2013, 7/2014, 52/2014, 3/2015, 11/2015, 55/2015, 106/2015, 4/2016, 51/2016, 3/2017, 38/2017, 40/2017, 46/2017, 2/2018, 3/2018, 47/2018, 80/2018, 4/2019, 45/2019, 3/2020, 97/2020, 160/2020, 3/2021),
- **Uredba o osnovnih storitvah knjižnic** (Uradni list RS, št. 29/2003),
- **Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe** (Uradni list RS, št. 73/2003, 70/2008, 80/2012),
- **Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic** (Uradni list RS, št. 19/2003),
- **Pravilnik o razvidu knjižnic** (Uradni list RS, št. 74/2017),
- **Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah** (Uradni list RS, št. 88/2003),
- **Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij** (Uradni list RS, št. 90/2007)

- **Pravilnik o izvajanju knjižničnega nadomestila** (Uradni list RS, št. 38/2016, 1/2017),
- **Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov** (Uradni list RS, št. 43/2010, 62/2016),
- **Pravilnik o strokovnih komisijah** (Uradni list RS, št. 173/2020),
- **Pravilnik o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti** (Uradni list RS, št. 65/2016),
- **Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva** (Uradni list RS, št. 42/2017).

DRUGI DOKUMENTI

- Standardi za splošne knjižnice za obdobje 2018–2028 (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, 2018),
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (1995),
- Sklep o ustanovitvi Nacionalnega sveta za knjižnično dejavnost (Uradni list RS, št. 34/2002),
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja KMJ,
- Pravilnik o darovanju knjižničnega gradiva Knjižnici Mirana Jarca Novo mesto,
- Domoznanska dejavnost v knjižničnem informacijskem sistemu Slovenije (1992),
- Poslanstvo in vizija slovenskega domoznanstva (2009),
- IFLA načela za hrambo knjižničnega gradiva in za ravnanje z njim (2000),
- Materialno varovanje knjižničnega domoznanskega gradiva v Sloveniji (2012),
- Smernice za zajem, dolgotrajno ohranjanje in dostop do kulturne dediščine v digitalni obliki (2013),
- Pravilnik o načinu izvajanja in zagotavljanja za uporabnike brezplačne medknjižnične izposoje med knjižnicami dolenjskega območja,
- Dokument o nabavni politiki (2010),
- Letni načrt nakupa gradiva,
- Verona, E.: Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga (Zagreb 1986),
- Prekat, priročnik za enostavno uporabo katalogizacijskih pravil (Ljubljana 2000),
- Mednarodni standardi ISBD (M, A, NBM, MP, PM),
- Online priročniki IZUM-a,
- Pravilnik za izločanje in odpis knjižničnega gradiva,
- Smernice za digitalizacijo knjižničnega gradiva (Ljubljana 2010),
- Enotne tehnološke zahteve (Ljubljana 2013).

2. Dolgoročni cilji

Veljavni strateški načrt knjižnice 2014–2020 navaja naslednje dolgoročne cilje, ki določajo strateške usmeritve razvoja in dela Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto:

- **Postati osrednja kulturna ustanova v lokalnem okolju**

V knjižnici se zavedamo, da le-ta ni namenjena samo izposoji gradiva. Postati želimo socialno-družabni center v središču Novega mesta. S tem postajamo zatočišče vseh generacij, tako otrok, mladih, odraslih kot starostnikov.

- **Voditi Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto kot osrednji center informacijske družbe v lokalnih skupnostih in kot središče spodbujanja bralne kulture**

Vzpostaviti želimo informacijsko-komunikacijske tehnologije za razvoj spletnih storitev in informacijsko usposabljanje uporabnikov ter dvigniti bralno kulturo. Knjižnica spremlja razvoj najsodobnejše informacijsko-komunikacijske tehnologije, z nakupom nove IKT opreme v knjižnici in v krajevnih knjižnicah omogoča oddaljen dostop do knjižnice. S posodobitvijo RFID tehnologije bomo izboljšali informacijsko postavitve gradiva (GPS lokacija knjige ipd.).

- **Nenehna skrb za izboljševanje in dvig kvalitativne ravni storitev knjižnične dejavnosti za uporabnike**

Storitve bomo popestrili z večjim številom prireditev, kot so večeri z mladimi znanimi športniki, glasbeniki, literati, v knjižnici bomo omogočili tudi glasbene, gledališke ali plesne spektakle. Poudarek bo na kakovosti in ne na številu prireditev. Organizirali bomo pestre, zanimive in kakovostne prireditve, razstave in predavanja. S posodobitvijo bibliobusa bomo širili naše storitve tudi v ostale regije (Posavje, Bela krajina ...). Pri dvigu in širjenju bralne kulture bomo poskerbeli, da bo vsak bralec dobil svojo knjigo in vsaka knjiga svojega bralca. V romskem naselju Brezje bomo posodobili oziroma postavili novo mobilno knjižnico.

- **Povezanost z lokalnim okoljem in drugimi kulturnimi in sorodnimi organizacijami ter gospodarstvom**

Z dolgoročnim obranjanjem in širjenjem visoke stopnje povezanosti z lokalnim okoljem, drugimi organizacijami in gospodarstvom knjižnica prispeva k uspešnemu napredku in izboljševanju kakovosti življenja v regiji. Pri tem skrbimo za spoštovanje in izvajanje v letu 2010 sprejete Pogodbe o zagotavljanju in izvajanju knjižnične dejavnosti in s tem obranjamo konstruktiven dialog z lokalnimi oblastmi in financerji, predvsem pa z ustanoviteljem.

- **Razvoj nacionalne digitalne knjižnice**

Aktivno bomo sodelovali pri razvoju nacionalnega portala dLib.si, in sicer predvsem z rastjo števila digitaliziranih enot (skenogramov) v zbirki, dostopnih prek portala. Spodbujali bomo izgradnjo digitalne knjižnice: knjižnice brez zidov.

- **Skrb za regionalno povezanost splošnih knjižnic**

Knjižnica Mirana Jarca kot osrednja območna knjižnica skrbi za razvoj funkcij območnosti in informacijsko povezovanje v pokrajinah za izvajanje posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic v skladu s Pravilnikom in razpisom Ministrstva za kulturo.

- **Cilji knjižnice v okviru izvajanja posebnih nalog območne knjižnice (OOK)**

- kvalitetno oblikovana območna zbirka zahtevnejšega knjižnega in neknjižnega gradiva, vključujoč izbor strokovnega in leposlovnega gradiva v slovenskem in tujih jezikih, ki je dostopna uporabnikom vseh osrednjih knjižnic območja,*
- kvalitetno zagotavljanje strokovne pomoči vsem osrednjim knjižnicam območja ter strokovno povezovanje osrednjih knjižnic v območno mrežo, ki zagotavlja koordinirano izvajanje knjižnične dejavnosti,*
- načrtno in koordinirano pridobivanje domoznanskega gradiva ter oblikovanje ustreznih domoznanskih zbirk v vseh osrednjih knjižnicah ter bibliografsko obdelano domoznansko gradivo v sistemu COBISS,*
- digitalizacija regijsko pomembnejšega domoznanskega gradiva ter omogočanje oddaljenega dostopa uporabnikom prek portalov DLIB in KAMRA,*

e. usmerjanje izločenega gradiva s svojega območja v skladu s strokovnimi navodili in priporočili ter obranitev gradiva, ki ima status kulturnega spomenika, lokalnega, regionalnega in nacionalnega pomena.

▪ **Dokončanje prostorov Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto**

Osrednji dolgoročni cilj je dokončanje obnove Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto, kar bo nudilo nove možnosti za izvajanje ostalih ciljev: ureditev prostorov Domoznanskega oddelka in Posebnih zbirk Boga Komelja, ureditev atrija z razstavnim prostorom kot osrednjega prireditvenega prostora za vse vrste kulturnih prireditev v Mestni občini Novo mesto, ureditev literarne kavarne s časopisno čitalnico in poslovnim kotičkom (business corner), nov izposojevalni pult na Študijskem oddelku, pravljurna soba in igralnica na Oddelku za mladino, ureditev rotund (fotelji, poslušanje glasbe s slušalkami), ureditev čitalnice, AV oddelka, artoteke, galerije (multivizijske), meditacijske sobe.

▪ **Postavitev dodatnih knjigomatov za izposajo in vračanje gradiva ter sortirnega stroja**

Samopostrežni avtomati – knjigomati se uveljavljajo kot integrirani del sodobnih knjižnic z namenom razbremenitve knjižničnega osebja, kar posledično pomeni, da se osebje lahko bolj kakovostno posveti članom in obiskovalcem knjižnice. Drugi tip so knjigomati, ki omogočajo 24-urno vračanje knjižničnega gradiva. Običajno so to vgradni modeli, ki se namestijo na zunanje stene knjižnice z namenom 24-urnega vračanja gradiva ter z možnostjo namestitve sortirnega stroja, ki omogoča sortiranje gradiva na več različnih kategorij.

▪ **Prilagoditev števila zaposlenih zahtevam standardov za splošne knjižnice**

▪ **Permanentno izobraževanje zaposlenih na vseh področjih, potrebnih za strokovno in učinkovito opravljanje dela**

Z dodatnim permanentnim izobraževanjem (izvajanje letnih razgovorov, razvijanje timskega dela, motiviranje zaposlenih, medsebojna komunikacija) želimo izboljšati delovne procese ter tako omogočiti notranjo mobilnost zaposlenih in njihov strokovni razvoj. Rezultat bo zavzet, uspešen in zadovoljen kolektiv.

▪ **Oblikovanje kakovostne knjižnične zbirke**

Nabavno politiko bomo vodili v smeri izgradnje kakovostne knjižnične zbirke. Izvajali bomo cilje, opredeljene tudi v dokumentu nabavne politike, ki je bil sprejet leta 2010. Dokument o nabavni politiki knjižnice bomo posodabljali in spreminjali.

▪ **Izgradnja in postavitev kvalitetne domoznanske zbirke in Posebnih zbirk Boga Komelja ter promocija in širitev domoznanske dejavnosti**

Knjižnica želi ustvariti in braniti kvalitetno domoznansko zbirko. V skladu z Zakonom o knjižničarstvu in Pravilnikom o osrednjih območnih knjižnicah je potrebno postaviti ločeno in samostojno domoznansko zbirko, ki bo čitalniško dostopna uporabnikom in arhivskega značaja. Enako velja za postavitev določenega gradiva iz posebnih zbirk. Pri tem pa želimo promovirati našo kulturno dediščino in zbirko z vsakoletnimi prireditvami in ostalimi dejavnostmi na temo domoznanstva. Omogočiti želimo prepoznavnost in uporabo domoznanskih in posebnih zbirk v širši javnosti.

▪ **Restavriranje dragocenih knjižnih in neknjižnih del iz posebnih zbirk**

Nekaj pomembnejših knjižnih redkosti in originalnih neknjižnih del (rokopisi, slikovno gradivo) je že načel zob časa in jih je nujno potrebno zaščititi pred nadaljnjim propadanjem.

▪ **Urejanje statusa kulturnega spomenika domoznanskemu gradivu oz. zbirkam nad letnico 1800**

Zaradi večje prepoznavnosti oz. promocije kot tudi zaščite določenih domoznanskih in posebnih zbirk bo potrebno na nacionalnem in/ali lokalnem nivoju sprožiti postopke za dodelitev statusa državnega ali lokalnega kulturnega spomenika izbranim rokopisnim in ostalim pomembnejšim zbirkam (npr. rokopisna zbirka Mirana Jarca itd.)

▪ **Ostati okolju prijazna knjižnica (ekološko ozaveščena)**

▪ **Obisk potujoče knjižnice v vrtcih**

Zaradi zgodnjega navajanja malčkov k obiskovanju knjižnice in ozaveščanja njihovih staršev o pomenu branja za otrokov razvoj so knjižnične dejavnosti za otroke zelo pomembne. Potujoča knjižnica bo svoje redno delo nadgradila z obiski vrtcev v vseh osmih občinah, kjer si bodo otroci v vrtcih izposojali slikanice in ostalo otroško gradivo.

▪ **Oblikovanje oddelka za slepe in slabovidne**

V knjižnici se zavedamo, da so slepi in slabovidni enakopraven del družbe, ki potrebujejo dodatno podporo in ponudbo prilagojenih programov in storitev.

▪ **Oblikovanje oddelka za osebe s posebnimi potrebami**

Prijetno je približati knjigo ljudem, ki težko ali sploh ne morejo brati, krepiti medsebojne odnose in izboljševati kakovost življenja ter socialno stanje ljudi s posebnimi potrebami.

▪ **Branje ljudem s posebnimi potrebami**

V sklopu druga bralne kulture bomo razvili sistem mesečnega branja na domu za osebe s posebnimi potrebami v obliki bralnih uric. Bralne urice bodo vključevale branje različnih literarnih zvrsti glede na željo uporabnikov in pogovor o prebranem. Brali jim bomo tekste, vsebinsko povezane z dogodki v mesecu srečanja.

▪ **Pomoč pri pisanju in branju osebam s posebnimi potrebami in disleksijo**

Knjižničar mora imeti za delo s to skupino ljudi določeno znanje in izkušnje. Prilagajati se mora željam uporabnikov in se poleg nudenja pomoči pri branju z njimi pogovarjati o vsebini prebranega. Na trgu obstajajo razni pripomočki od prilagojenih tipkovnic do miške, ki ljudem s posebnimi potrebami in disleksijo olajšajo vključitev v vsakdanje življenje. Knjižnica bo v stalni povezavi s društvi Bravo, Sonček, Sožitje, VDC, OŠ Dragotin Kette, in sicer z namenom medsebojnega sodelovanja in izmenjave pridobljenih izkušenj. Odprtje takega oddelka bi bil za knjižnico dober pilotni projekt s pozitivnim odzivom širše javnosti.

▪ **Ureditev bukvarne in študijske sobe**

V prostorih, ki jih sedaj oddajamo v najem Zavarovalnici AS, nameravamo po izteku najemne pogodbe urediti stalno bukvarno. Po dokončani obnovi starega dela knjižnice bomo bukvarno premestili v prostor ob glavnem vhodu, v dotičnem prostoru pa bomo uredili študijsko sobo, ki bo uporabnikom na voljo tudi v nočnem času.

▪ **Ureditev krajevnih knjižnic oz. oblikovanje uravnotežene mreže krajevnih knjižnic in s tem zagotavljanje dostopnosti kvalitetnih knjižničnih storitev**

V okviru finančnih zmoglosti in interesa ustanovitelja bomo pristopili k aktivnostim za ponovno odprtje knjižničnega oddelka na Otočcu in k oblikovanju zbirke za krajevni knjižnici v občinah Šmarješke Toplice in Mirna Peč. Poudarek bo na aktivnem vključevanju krajevnih knjižnic v življenjski utrip okolja, kar pomeni pridobivanje dodatnih prostorov ter prostorsko prenovo v krajevnih knjižnicah Dolenjske Toplice, Straža in Dvor. Načrtujemo tudi nadgradnjo poslovanja z uporabniki, in sicer z možnostjo vračanja gradiva v vseh enotah knjižnice.

▪ **Ureditev filmske sobe**

Člani knjižnice bodo lahko v filmski sobi gledali filme z DVD-jev iz knjižnične zbirke. Filmsko sobo bo možno predhodno rezervirati, pred uporabo le-te pa bo moral član oddati člansko izkaznico pri informacijskem pultu ob filmski sobi. Čas uporabe filmske sobe bo omejen na ogled enega filma.

▪ **Ureditev glasbene sobe**

Z odprtjem glasbene sobe bomo pridobili prostor, ki bo na voljo za poslušanje glasbenih posnetkov na CD-jih, DVD-jih in videokasetah, za uporabo notnega gradiva, knjig in revij o glasbi ter glasbenih instrumentov. Zbrana bo bogata glasbena zbirka različnih glasbenih zvrsti, ki bo namenjena spoznavanju glasbe in uživanju v njej. Pri tem projektu bomo vzpostavili strokovno sodelovanje z Glasbeno šolo Marjana Kozina.

- **Ureditev literarne kavarne s časopisno čitalnico**

V prostorih računalniške učilnice bomo pristopili k ureditvi literarne kavarne, v kateri se bodo obiskovalci lahko zadrževali ob branju literature, časopisov, klepetu v času čakanja na otroke in podobno.

- **Doseči mednarodno prepoznavnost knjižnice**

Prepoznavnost knjižnice bomo uresničevali tudi preko pobratenja s knjižnicami iz drugih držav, s prijavi projektov na mednarodne razpise, s sodelovanjem z mednarodnimi predstavništvi idr. Prav tako bomo spremljali nacionalne in evropske dokumente, ki se nanašajo na kulturo in izobraževanje.

- **Preureditev celotnega Oddelka za mladino, vključno z novo postavitvijo leposlovja**

Namesto po starostnih stopnjah bomo leposlovje razvrstili po zvrsteh.

Zaradi previsoke vlažnosti so lesene obloge na stenah začele propadati, zrak v prostoru je zelo zadušljiv, zato je potrebno nenehno zračenje, tudi v zimskih mesecih, kar je zelo neekonomično. Prav tako je plesen škodljiva za zdravje, tako za zaposlene kot za uporabnike. Uničene lesene obloge, ki niso zračne, želimo odstraniti ter namesto njih ob stenah v prostoru postaviti knjižne police, saj se dnevno spopadamo s pomanjkanjem prostora za knjižno gradivo.

- **Ureditev neknjižnega gradiva na AV oddelku**

Gradivo se trenutno nahaja na različnih lokacijah Študijskega oddelka, zato želimo neknjižno AV gradivo postaviti na enem mestu.

- **Spodbujanje zagovornišva knjižnice**

Spodbujanje zagovornišva knjižnice pomeni spodbujanje njenih kvalitetnih storitev in dobrih odnosov s skupnostjo.

Knjižnica za svoj obstoj in razvoj potrebuje stabilno delovno okolje. Zagovornišvo pomeni način, kako prepričati financerje in vse druge deležnike, da podprejo knjižnico, ko je to potrebno. Zagovornišvo se začne pri tistih, ki verjamejo v knjižnico: pri zaposlenih, članih sveta, uporabnikih in neuporabnikih. Uspešno zagovornišvo lahko pomaga dvigniti status knjižnice v okolju, da ta postane enakopraven sogovornik politiki in tako lažje dosega podporo in financiranje; zagotovi, da uporabniki in neuporabniki poznajo storitve knjižnice in prepoznajo pomen knjižnice kot institucije. Zagovornišvo je proces in naj postane stalna aktivnost knjižnice.

3. Letni cilji in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji knjižnice so razdeljeni na razvoj njenih organizacijskih zmožnosti, na cilje, povezane z naslavljanjem pričakovanj in zahtev njenih deležnikov, ter finančne cilje.

ORGANIZACIJSKE ZMOŽNOSTI

Organizacijske zmožnosti so sposobnost knjižnice, da navkljub silam sprememb dosledno izvaja in razvija svojo knjižnično javno službo. Svoj organizacijski potencial knjižnica gradi skozi organizacijsko kulturo, ki je naravnana k doseganju odličnosti in razvoju človeških virov.

LETNI CILJI KNJIŽNICE

- 1. Sprejetje strateškega načrta knjižnice za obdobje 2021–2025**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 2. Dosledno upravljanje organizacijske kulture skozi izvajanje aktivnosti za doseganje zavzetosti in zadovoljstva zaposlenih ter ustvarjalne medsebojne komunikacije**
(ocena uspeha: uspešno)
- 3. Dosledna izvedba načrta izobraževanja in usposabljanja zaposlenih ter uniformiran prenos novega znanja med sodelavci z namenom zagotavljanja njihovih ključnih kompetenc**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 4. Implementacija enotnega ocenjevanja javnih uslužbencev skozi razvoj modela ključnih kompetenc zaposlenih**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 5. Dosledno obvladovanje kakovosti po modelu CAF**
(ocena uspeha: uspešno)
- 6. Sprejetje strategije obknjižničnega programa z uredniškimi in finančnimi smernicami**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 7. Sprejetje strategije korporativnega komuniciranja s poudarkom na neposredni komunikaciji s člani**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 8. Sprejetje 5-letnega kadrovskega načrta s predvideno upokojitveno in zaposlitveno fluktuacijo**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 9. Menjava 15 % fonda IKT na leto v matični in krajevnih knjižnicah**
(ocena uspeha: uspešno)
- 10. Aktivno iskanje rešitve za dokončanje obnove prostorov matične knjižnice**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 11. Aktivno iskanje ustrežnejših prostorov za krajevni knjižnici Dolenjske Toplice in Dvor**
(ocena uspeha: neuspešno)

12. Ureditev kletnih prostorov nedokončanega dela knjižnice za potrebe skladiščenja knjižničnega gradiva Oddelka za mladino

(ocena uspeha: uspešno)

PRIČAKOVANJA IN ZAHTEVE DELEŽNIKOV

V skladu s pričakovanji in zahtevami deležnikov knjižnica oblikuje svoje knjižnične vloge. Skozi uresničevanje knjižničnih vlog knjižnica tako proaktivno uresničuje razvojne družbene cilje lokalne skupnosti in svojega širšega gravitacijskega območja.

LETNI CILJI KNJIŽNICE

13. Obdržati število aktivnih članov v celotni knjižnični mreži knjižnice nad 14.300

(ocena uspeha: delno uspešno)

14. Nadaljevati z inovacijami pri knjižničnih storitvah (avtomatizacija izposoje) in implementacija pametne članske izkaznice

(ocena uspeha: delno uspešno)

15. Inovativno naslavlјati bralno, informacijsko in zdravstveno pismenost.

(ocena uspeha: delno uspešno)

16. Uspešno koordinirati in vsebinsko sodelovati pri občinskem tematskem letu obeležbe 100. obletnice novomeške pomladi

(ocena uspeha: uspešno)

17. V matični in krajevnih knjižnicah skupaj organizirati ali gostiti 1000 dogodkov in prireditev, ki bodo skupaj pritegnili 45.000 obiskovalcev

(ocena uspeha: delno uspešno)

18. Obeležiti 120. obletnico rojstva Mirana Jarca

(ocena uspeha: uspešno)

19. Urediti zbirko domoznanske fototeke Dolenjskega lista, zbirke koledarjev in zbirke rokopisov

(ocena uspeha: delno uspešno)

20. Priključitev Dolenjskega biografskega leksikona k vseslovenskemu spletnemu leksikonu Obrazi slovenskih pokrajin

(ocena uspeha: uspešno)

21. Objava 6 strokovnih prispevkov o gradivu in delu domoznanskega oddelka ter izdaja koledarja 2021 ob 130. obletnici rojstva pisateljice Ilke Vašte.

(ocena uspeha: uspešno)

22. Inventarizirati in katalogizirati 12.400 enot knjižničnega gradiva, 2.100 zapisov člankov, 9.000 enot serijskih publikacij, 2.400 zapisov retrospektive oziroma bibliografsko obdelati 25.900 enot gradiva v vzajemni bazi COBIB.SI.

(ocena uspeha: delno uspešno)

- 23. Na podlagi metodologije vrednotenja vsebine knjižničnega gradiva, analize obrata knjižničnega gradiva po specifičnih segmentih knjižnične zbirke in datuma zadnje izposoje knjižničnega gradiva za določena področja odpisati vsaj 3 % celotne zbirke**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 24. Uspešna prijava na vsaj en razpis iz skladov EU**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 25. Dosledna izvedba s strani Ministrstva za kulturo potrjenega programa izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 26. Dosledna izvedba s strani Ministrstva za kulturo potrjenega programa splošne knjižnice za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnem območju**
(ocena uspeha: uspešno)
- 27. Dosledna izvedba s strani Ministrstva za kulturo potrjenega programa nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah**
(ocena uspeha: uspešno)
- 28. Nadaljevati aktivnosti za pridobitev naziva slovenskega knjižničnega kompetenčnega centra za posebne skupine uporabnikov v splošnih knjižnicah**
(ocena uspeha: uspešno)
- 29. Zasedovati načela zelene oziroma ekološko osveščene knjižnice**
(ocena uspeha: uspešno)
- 30. Z doslednim izvajanjem strategije korporativnega komuniciranja doseči 900 medijskih objav, povezanih s knjižnico**
(ocena uspeha: delno uspešno)
- 31. Prenova krovne spletne mesta knjižnice v skladu s tovrstnimi svetovnimi standardi**
(ocena uspeha: delno uspešno)

FINANČNO POSLOVANJE

Pri finančnem poslovanju knjižnica zasleduje optimalno upravljanje njenih virov in sredstev ter finančno stabilnost knjižnice.

LETNI CILJI KNJIŽNICE

- 32. Dosledno izvajanje finančnega načrta knjižnice**
(ocena uspeha: uspešno)
- 33. Navkljub višjim stroškom energentov ter komunalnih storitev obdržati izdatke za blago in storitve na ravni leta 2019**
(ocena uspeha: uspešno)

**34. Dosledno tržiti oddajo knjižničnih prostorov in vsaj 100-krat oddati v najem knjižnične
prostore zunanjim izvajalcem**
(ocena uspeha: neuspešno)

4. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Zaradi nacionalnih ukrepov in omejitev za zaježitev širjenja okužb s covidom-19 so bile vse enote Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto v letu 2020 zaprte 53 dni (14 % leta), 73 dni (20 % leta) roki izposoje niso tekli.

Drugih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa knjižnične javne službe v letu 2020 ni bilo.

5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let

Za merjene uspešnosti in učinkovitosti knjižnica uporablja sistem uravnoteženih kazalnikov. Sistem sodi med najbolj uporabljene postopke strateškega planiranja in upravljanja, s pomočjo katerega organizacije usklajujejo svoja temeljna strateška določila z vsakodnevnimi operativnimi nalogami ter merijo uspešnost poslovanja skozi obdobje več let.

Tabela 1: Kazalniki uspešnosti in učinkovitosti po procesih v letu 2020

PROCES – KAZALNIK	doseženo 2019	plan 2020	doseženo 2020	indeks 20 / 19	indeks 20 / 20plan
priprava strategij					
odstotek realizacije finančnega plana	99 %	100 %	100 %	101	100
vođenje kadrov in splošnih zadev					
št. letnih bolniških dni na zaposlenega v breme delodajalca	6,5	7,2	6,3	97	88
št. letnih izobraževalnih dni na zaposlenega	4,8	5,4	1,8	38	33
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba					
št. izposojenega gradiva (Novo mesto)	738.506	730.000	597.302	81	82
št. aktivnih uporabnikov (Novo mesto)	11.419	11.400	10.933	96	96
št. vseh aktivnih uporabnikov	14.331	14.300	13.609	95	95
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba v PTK					
št. izposojenega gradiva	93.215	93.200	80.569	86	86
št. aktivnih uporabnikov	1.339	1.330	1.313	98	99
izposoja knjižničnega gradiva in informacijska služba v Mreži KK					
št. izposojenega gradiva	379.383	379.400	328.171	87	87
št. aktivnih uporabnikov	3.295	3.300	3.323	101	101
aktivnosti Službe za domoznanske dejavnosti in Posebnih zbirk Boga Komelja					
št. izposojenega gradiva, posredovanje inform.	1.655	1.600	1.572	95	98
št. enot digitaliziranega gradiva	1.665	1.600	1.560	94	98
št. obiskovalcev obknjižničnega programa	3.226	3.000	4.024	125	134
št. strokovnih objav	6	6	6	100	100
medknjižnična izposoja					
št. realiziranih medknjižničnih izposoj	932	930	836	90	90
nabava knjižničnega gradiva					
prirast nakupa	8.831	9.000	9.250	105	103
obdelava knjižničnega gradiva					
št. obdelanih enot knjižničnega gradiva	26.605	25.900	22.590	85	87
organizacija prireditev in stiki z javnostjo					
št. prireditev	1.280	1.000	548	43	55
št. obiskovalcev prireditev	44.904	45.000	22.013	49	49
št. vseh objav, povezanih s knjižnico	845	900	643	76	71
izločanje in odpis knjižničnega gradiva					
št. odpisanega oz. izločenega gradiva	14.675	15.000	10.726	73	72
e-knjižnica					
št. obiskov spletne strani	222.956	250.000	280.697	126	112
št. všečkov in sledilcev na družbenih omrežjih	3.347	4.350	4.403	132	101
informacijski sistem					
nedelovanje informacijskega sistema	0	0	0	100	100

Zaradi nacionalnih ukrepov in omejitev za zaježitev širjenja okužb s covidom-19 so bile vse enote Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto v letu 2020 zaprte 53 dni (14 % leta), 73 dni (20 % leta) roki izposoje niso tekli. V času, ko so bili matična ustanova, krajevne knjižnice in bibliobus nedostopni, smo uporabnikom omogočali e-knjižnične storitve, dostavo gradiva po pošti ali s kolesom, od 20. 4. pa smo tako v Novem mestu kot v vseh občinah s krajevnimi knjižnicami omogočili brezstično izposoja naročenega knjižničnega gradiva. Celotno knjižnično mrežo smo ponovno odprli 5. maja 2020.

Zaradi nedostopnosti knjižnične zbirke uporabnikom v spomladanskem valu epidemije covida-19 knjižnica ni uspela zadržati trenda rasti članstva iz leta 2019. Število aktivnih uporabnikov se je zvišalo edino v krajevnih knjižnicah (2019 – 3.295 aktivnih uporabnikov; 2020 – 3.323 aktivnih uporabnikov), v celoti pa je število članstva upadlo za 5 %, in sicer s 14.331 članov v letu 2019 na 13.609 članov v letu 2020. Nedostopnost fizične zbirke se še močneje izraža v padcu transakcij (izposoja in podaljšanje knjižničnega gradiva), ki so v primerjavi z letom 2019 (1.211.104 transakcij) v letu 2020 upadle za 17 % (1.006.042 transakcij).

Prepoved zbiranja ljudi na javnih shodih in javnih prireditvah ter drugih dogodkih na javnih krajih je v letu 2020 razpolovila število obiskovalcev obknjižničnega programa (2019 – 44.904 obiskovalci; 2020 – 22.013 obiskovalcev). V drugi polovici leta je knjižnica obknjižnični program preselila iz knjižnice na svetovni splet in začela pripravljati kulturne prispevke za lokalno televizijo. Razstave smo preselili v prazne izložbe Glavnega trga ali na zunanje panoje ter začeli predvajati projekcije na pročelju knjižnice. Tovrstne prilagoditve so nam omogočile, da smo v letu 2020 še vedno organizirali 548 različnih dogodkov, projektov, razstav ali prireditev. Povečana spletna aktivnost knjižnice se izraža tudi v 26 % večjem obisku spletne strani v letu 2020 (280.697 obiskovalcev) v primerjavi z letom 2019 (222.956 obiskovalcev), za 32 % pa je zraslo tudi število sledilcev knjižnice na spletnih družabnih omrežjih (2019 – 3.347 sledilcev; 2020 – 4.403 sledilci).

Rekorden letni nakup knjig v zadnjih 7 letih (9250 enot) je posledica nekoliko višjih sredstev s strani Ministrstva za kulturo, namenjenih osveževanju knjižnične zbirke, in izdatnih lastnih sredstev, ki jih je knjižnica namenila nakupu knjižničnega gradiva v letu 2020. Zaradi uvedbe t. i. ločenih mehurčkov za zaježitev okužb – tedenskega izmenjavanja ekip knjižničarjev v službi za izposajo in delo z uporabniki – in podrejenosti delovanja knjižnice najbolj pričakovani ter najbolj uporabljeni knjižnični storitvi, fizični izposoji, smo v letu 2020 odpisali 18 % manj (10.726 knjig) neizposojenih ali uničenih knjig kot v letu 2019 (14.675 knjig).

Spomladansko in jesensko čakanje na delo doma ter hibridno delo ali delo od doma so razlogi za zmanjšanje števila letnih bolniških dni v breme knjižnice (2019 – 6,5 bolniških dni; 2020 – 6,3 bolniški dnevi). Ob tem se je potrebno zavedati, da je povprečna starost zaposlenega v novomeški knjižnici 49 let oziroma 6,5 let nad slovenskim povprečjem. Nadpovprečna starost knjižničnega osebja je dejstvo, ki ga bo vodstvo knjižnice moralo skozi projekt zdravja na delovnem mestu in s spodbudami za aktivni življenjski slog naslavljati v naslednjih letih. V lanskem letu je močno upadlo tudi število izobraževalnih dni na zaposlenega, in sicer s 4,8 izobraževalnega dneva v letu 2019 na 1,8 izobraževalnega dneva na zaposlenega v letu 2020. Razloge za padec izobraževanj je potrebno iskati predvsem v odpovedi večine predvidenih tečajev in izobraževanj v letu 2020.

6. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja – finančni vidik:

- Z doslednim izvajanjem varčevalnih in racionalizacijskih ukrepov smo uspeli obdržati trend pozitivnega poslovanja kljub oteženemu delovanju v času epidemije.
- Stroški poslovanja so bili obvladovani preko doslednega izvajanja zakona o javnih naročilih.
- Nadaljevali smo s postopki izterjave.
- Knjižnica je kljub neprofitni dejavnosti dosegla tržne prihodke in pridobila zunanje razpisne vire.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja – strokovni vidik:

- Strokovnost knjižnice se kaže v zadovoljstvu uporabnikov: obisk, kakovostno gradivo ter odprtost in dostopnost knjižnice v času epidemije.
- Povezanost in učinkovitost sodelovanja knjižnice z ostalimi inštitucijami se kaže v boljšem sodelovanju in večjem številu skupnih projektov.
- Rezultat spodbujanja izobraževanja in strokovnega usposabljanja zaposlenih je izpolnjevanje pogojev za njihovo napredovanje in pridobitev višjega strokovnega naziva.

7. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji nadzor poslovanja je organiziran v dogovoru z Mestno občino Novo mesto, ki zagotavlja notranjo revizijo vsaka tri leta, v decembru 2019 je notranjo revizijo izvedel zunanji izvajalec IJFP revizija d. o. o. iz Ljubljane. Revizija je zajela pregled internih aktov ter presojo ustreznosti letnega poročila zavoda za leto 2018. Čeprav so bile z revizijo ugotovljene določene pomanjkljivosti, pa le-te v ničemer ne vplivajo na gospodarno in/ali zakonito porabo sredstev. Vsa podana priporočila imajo posledično stopnjo tveganja »nizka« ali »srednja«. Zavodu ni bilo potrebno pripraviti odzivnega poročila.

V skladu z zahtevami predpisov je ocena notranjega nadzora podana v obliki predpisane izjave, ki je Priloga 4 Letnega poročila Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto za leto 2020.

8. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Knjižnica si je v letu 2020 zadala 34 letnih ciljev, od katerih jih je popolnoma ali delno uresničila 32 oziroma 94 %. Dva cilja oziroma 6 % ciljev je ostalo nerealiziranih. Vse delno uspešne (18 ciljev) in neuspešna cilja (2 cilja) knjižnica predstavlja v leto 2021, in sicer skozi seznam ukrepov za njihovo doseganje ali njihovo spremembo, kjer cilji niso izvedljivi.

▪ Cilj 1: Sprejetje strateškega načrta knjižnice za obdobje 2021–2025

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Analitični del strateškega načrta (analiza notranjega in zunanjega okolja, analiza uporabnikov in knjižničnih storitev) je dokončan, celotni strateški dokument pa bo sprejet v prvi polovici leta 2021.

▪ Cilj 3: Dosledna izvedba načrta izobraževanja in usposabljanja zaposlenih ter uniformiran prenos novega znanja med sodelavci z namenom zagotavljanja njihovih ključnih kompetenc

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Načrtovana izobraževanja so bila zaradi epidemije v večini odpovedana oz. izvedena preko spleta, iz istega razloga tudi prenos novega znanja med sodelavci ni bil realiziran in je prestavljen v naslednje leto.

▪ Cilj 6: Sprejetje strategije obknjižničnega programa z uredniškimi in finančnimi smernicami

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: V preteklem letu je bila knjižnica pozvana k prevzemu koordinacije tematskega leta obeležitve 100-letnice novomeške pomladi. Zaradi izrednega programa in vzpostavitve partnerstva s platformo za sodobno raziskovalno umetnost »konS« je sprejetje strategije obknjižničnega programa zamrznjeno do sprejetja novega petletnega strateškega načrta.

▪ Cilj 7: Sprejetje strategije korporativnega komuniciranja s poudarkom na neposredni komunikaciji s člani

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Vodstvo knjižnice je v zadnjih dveh letih ugotovilo, da knjižničnemu osebju primanjkuje kompetenc za oblikovanje strategije korporativnega komuniciranja. Po sprejetju novega petletnega strateškega načrta se bo knjižnica skupaj z zunanjimi strokovnjaki lotila priprave in sprejetja tozadavne strategije.

▪ Cilj 8: Sprejetje 5-letnega kadrovskega načrta s predvideno upokojitveno in zaposlitveno fluktuacijo

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi nepričakovanih upokožitev ni bilo mogoče oblikovati in sprejeti petletnega kadrovskega načrta.

▪ Cilj 10: Aktivno iskanje rešitve za dokončanje obnove prostorov matične knjižnice

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Glavni izziv ostajajo omejitve, ki izhajajo iz avtorstva načrta obnove iz 80-ih let prejšnjega stoletja. Dokončanje matične ustanove še vedno ostaja ena od investicijskih prioriteta ustanovitelja.

▪ Cilj 11: Aktivno iskanje ustrežnejših prostorov za krajevni knjižnici Dolenjske Toplice in Dvor

(ocena uspeha: neuspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi epidemiološkega stanja nismo mogli izpeljati srečanj z župani obeh občin. Cilj ostaja za naslednje leto.

▪ **Cilj 13: Obdržati število aktivnih članov v celotni knjižnični mreži knjižnice nad 14.300**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Aktivnih članov v letu 2020 je bilo 13.609. Zaradi epidemiološkega stanja smo v letu 2020 spremenili oz. prilagodili način delovanja knjižnice in njenih enot epidemiološki sliki našega območja z vsemi veljavnimi ukrepi, pri čemer smo med drugimi ukrepi uvedli brezstični prevzem in omejevali zadrževanje v knjižničnih prostorih, kar je vplivalo na število aktivnih članov.

▪ **Cilj 14: Nadaljevati z inovacijami pri knjižničnih storitvah (avtomatizacija izposoje) in implementacija pametne članske izkaznice**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Pametna mestna kartica zamuja na ravni celotnega (pametnega) mesta. Avtomatizacija izposoje se izvaja po načrtu.

▪ **Cilj 15: Inovativno naslavljati bralno, informacijsko in zdravstveno pismenost.**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Dejavnosti in projekti na oddelkih izposoje so pred epidemijo potekali uspešno in v skladu s planom. Zaradi epidemiološkega stanja pa smo marca spremenili oz. prilagodili način svojega delovanja. Kljub upoštevanju vseh predpisanih ukrepov za preprečevanje širjenja okužb smo uspeli v letu 2020 izvesti nekaj dogodkov in dejavnosti ter sodelovanj v celoti ali na drugačen način: Branje s tačkami, bralni projekt Hop v zgodbo, Poletni pustolovci z zaključno prireditvijo, počitniške delavnice za otroke, rekordno število udeležencev Bralne značke za odrasle, inventura AV gradiva, ozaveščanje preko ZDRAVstvenega KOTička.

▪ **Cilj 17: V matični in krajevnih knjižnicah skupaj organizirati ali gostiti 1000 dogodkov in prireditev, ki bodo skupaj pritegnili 45.000 obiskovalcev**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Kljub epidemiji smo v novomeški knjižnici organizirali ali gostili 548 dogodkov, ki jih je skupno obiskalo 22.013 obiskovalcev.

▪ **Cilj 19: Urediti zbirko domoznanske fototeke Dolenjskega lista, zbirke koledarjev in zbirke rokopisov**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi izrednih razmer je delo oddelka potekalo tudi od doma, zato redno in sistematično urejanje originalnega gradiva ni bilo možno; sistematično pregledan pa je bil fond "gimnazijske knjižnice"; prioritete so bile zaradi izredne situacije usmerjene tudi v druge dejavnosti.

▪ **Cilj 22: Inventarizirati in katalogizirati 12.400 enot knjižničnega gradiva, 2.100 zapisov člankov, 9.000 enot serijskih publikacij, 2.400 zapisov retrospektive oziroma bibliografsko obdelati 25.900 enot gradiva v vzajemni bazi COBIB.SI.**

(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi izrednih razmer je delo službe za nabavo in obdelavo zastalo za nekaj tednov v pomladnem valu epidemije; na število obdelanega gradiva sta vplivali tudi nenapovedani upokojitvi v letu 2020.

- **Cilj 23: Na podlagi metodologije vrednotenja vsebine knjižničnega gradiva, analize obrata knjižničnega gradiva po specifičnih segmentih knjižnične zbirke in datuma zadnje izposoje knjižničnega gradiva za določena področja odpisati vsaj 3 % celotne zbirke**
(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi razglašene epidemije se je delo knjižničarja izposojevalca v večji meri usmerjalo v delo z uporabniki. 10.726 odpisanih enot je 72 % izpolnjenega načrtovanega odpisanega gradiva.

- **Cilj 24: Uspešna prijava na vsaj en razpis iz skladov EU**
(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Kljub visokemu številu točk (80) in rezervni listi na Erasmus KA2 strateška partnerstva knjižnici ni uspelo pridobiti zunanjskega financiranja za vzpostavitev kompetenčnega centra za delo s starostniki. Z izboljšanim projektom in prijavo se bo knjižnica v letu 2021 ponovno prijavila na isti razpis.

- **Cilj 25: Dosledna izvedba s strani Ministrstva za kulturo potrjenega programa izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice**
(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi epidemioloških razmer nismo realizirali določenih delovnih sestankov in strokovnega posveta na temo dostopnosti knjižničnih storitev slepim in slabovidnim uporabnikom.

- **Cilj 30: Z doslednim izvajanjem strategije korporativnega komuniciranja doseči 900 medijskih objav, povezanih s knjižnico**
(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: Kljub epidemiji, ko ni bilo mogoče izpeljati vseh načrtovanih dogodkov, ki bi jih napovedovali in o njih poročali, smo zabeležili 643 objav v povezavi s knjižnico.

- **Cilj 31: Prenova krovnega spletnega mesta knjižnice v skladu s tovrstnimi svetovnimi standardi**
(ocena uspeha: delno uspešno)

Komentar in ukrep: V letu 2020 je bila izdelana in prevedena v programski jezik celotna grafična podoba nove spletne strani. Zaradi obširne grafične arhitekture in zasedenosti ponudnika se je prenova krovnega spletišča zamaknila v leto 2021.

- **Cilj 34: Dosledno tržiti oddajo knjižničnih prostorov in vsaj 100-krat oddati v najem knjižnične prostore zunanjim izvajalcem**
(ocena uspeha: neuspešno)

Komentar in ukrep: Zaradi prepovedi zbiranja in organiziranja tečajev, prireditvev ali dogodkov knjižnica večino leta ni oddajala knjižničnih prostorov zunanjim izvajalcem.

9. Ocena učinkov poslovanja knjižnice na druga področja

Učinki poslovanja knjižnice se odražajo tako na območjih matične ustanove, mreže krajevnih knjižnic in potujoče knjižnice, kot tudi v celotni jugovzhodni regiji, kjer Knjižnica Mirana Jarca opravlja funkcijo osrednje območne knjižnice, ter v širšem slovensko-hrvaškem prostoru.

Knjižnica je članica Združenja splošnih knjižnic in Sekcije potujočih knjižnic v Zvezi bibliotekarskih združenj Slovenije, zaposleni v knjižnici pa poleg vodenja Društva bibliotekarjev Dolenjske sodelujejo še v Strokovni komisiji za knjižnično dejavnost pri Ministrstvu za kulturo, Strokovnem svetu Instituta za informacijske znanosti Univerze v Mariboru, Komisiji za bibliotekarski izpit v Narodni in univerzitetni

knjižnici, Nadzornem odboru portala KAMRA 2020-2021, uredniških svetih portala KAMRA in Dobreknjige.si, Izvršnem odboru Sekcije za domoznanstvo in kulturno dediščino pri ZBDS ter razpisnih komisijah MONM. Predstavnik knjižnice je bil izvoljen za predsednika Nadzornega odbora portala Obrazi slovenski pokrajin 2020-2022. Knjižnica se povezuje z drugimi javnimi zavodi MONM, novomeškimi izpostavami kulturnih državnih institucij ter kontinuirano sodeluje z več kot desetimi nevladnimi organizacijami. Status obmejne knjižnice se nadgrajuje s formaliziranimi dogovori o partnerstvu in sodelovanju s knjižnicami v Karlovcu, Zadru in Bihaću.

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto pri izvajanju knjižnične javne službe inovativno širi bralno kulturo in bralno pismenost vseh starostnih skupin. Tako knjižnica izvaja Branje s tačkami, bralno značko za najmlajše Mavrična ribica, poletno bralno značko Pustolovci in bralno značko za odrasle, najmanj dovezetno starostno skupino – dijake pa knjižnica nagovarja z edinstvenim projektom v Sloveniji, s POPslasticami. Aktivnim odraslim ter upokojemcem so tedensko na voljo izobraževalne, pogovorne, potopisne, glasbene in družabne vsebine. Knjižnica posebno pozornost namenja tudi ranljivim skupinam uporabnikov, natančneje slepim in slabovidnim, osebam s težavami v telesnem in duševnem razvoju, zapornikom, starostnikom, dislektikom in Romom.

Učinki poslovanja knjižnice se čutijo tudi v lokalnem gospodarstvu. Dolenjski knjižni sejem, Trdinov literarni pohod in digitalizacija podjetniških glasil je le nekaj projektov, kjer se kaže tvorno sodelovanje med lokalnimi podjetji in knjižnico. Rastoča knjiga in domoznanska dejavnost v knjižnici pa skrbita za zgodovinski spomin in ponos Novega mesta ter njegovih prebivalcev.

Navedeno pomeni, da knjižnica s svojim delovanjem uspešno posega na področja vzgoje in izobraževanja, vseživljenjskega učenja, gospodarstva ter sociale in zdravstva. Skozi lastno delovanje in sodelovanje z ostalimi institucijami knjižnica vidno prispeva k razvoju tako knjižničarske stroke kot tudi lokalnega okolja. Sredstva iz javnih in nejavnih virov je knjižnica v letu 2020 namenila za celostno izvajanje knjižnične javne službe, ki daleč presega področje kulture oziroma knjižničarstva.

10. Druga pojasnila z analizo kadrovanja in kadrovske politike ter investicijska vlaganja

KADRI

Na dan 31. 12. 2020 je bilo skupaj zaposlenih v knjižnici 46 delavcev (enako kot konec leta 2019). Od tega je bilo iz proračuna Mestne občine Novo mesto financiranih 35 delavcev, za dva zaposlena so bila sredstva za plače zagotovljena iz proračuna resornega Ministrstva za kulturo, za devet zaposlenih delavcev pa so bila sredstva zagotovljena iz proračunov občin pogodbenih partneric (šest zaposlenih – zaposleni v krajevnih knjižnicah ter vodja mreže), Zavoda za zaposlovanje (dva delavca, zaposlena preko javnih del) in za enega zaposlenega so bila sredstva za plače zagotovljena iz projekta.

Tabela 3: Število zaposlenih

	na dan 31. 12. 2019	na dan 31. 12. 2020
skupno število zaposlenih	46	46
št. zaposlenih, katerim so se plače zagotavljale iz proračuna MONM	35	35
št. zaposlenih, katerim so se plače zagotavljale iz proračuna resornega ministrstva – Ministrstvo za kulturo RS	2	2
št. zaposlenih, katerim so se plače zagotavljale iz drugih virov (npr.: javna dela ipd.); vir: lokalna skupnost krajevnih knjižnic, javna dela, projektno	9 (6+3+0)	9 (6+2+1)

INVESTICIJSKA DEJAVNOST

V letu 2020 je knjižnica investirala v osnovna sredstva 308.193,49 €.

Tabela 4: Struktura investicij in nabave osnovnih sredstev (v evrih)

vrsta osnovnih sredstev	leto 2020
1. dolgoročne premoženjske pravice	0
2. oprema in drobni inventar	77.943
3. knjižnično gradivo (knjige, periodika, baze, umetniška dela)	230.250
skupaj	308.193

V letu 2020 je knjižnica investirala v opremo in drobni inventar v višini 77.942,89 €. Med novimi pridobitvami so projektor za zunanje projekcije (projekt novomeška pomlad), omara za 24-urno izposojlo in računalniška oprema.

RAČUNOVODSKO POROČILO

KNJIŽNICE MIRANA JARCA NOVO MESTO

ZA LETO 2020

1. Razmejevanje prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost

Zavod jasno razmejuje prihodke in odhodke na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu in jih prikazuje na ločenih kontih prihodkov, medtem ko je za potrebe spremljanja odhodkov iz naslova tržne dejavnosti vzpostavljeno posebno stroškovno mesto.

Tržne prihodke ločujemo na:

- bukvarno,
- prodajo lastnih publikacij,
- kotizacije,
- sponzoriranje in
- prodajo drugih proizvodov in storitev na trgu.

Za izračun tržnih odhodkov uporabimo sodilo deleža tržnih prihodkov med vsemi prihodki.

Prihodke iz naslova javne službe predstavljajo zamudnine, zaračunani stroški opominjanja, članarine, zaračunani stroški izgubljene izkaznice ali gradiva, fotokopije, izpisi na tiskalnike, medknjižnična izposoja, zamenjava izkaznice, neizveden prevzem gradiva, zaračunani stroški delovanja bibliobusa drugim knjižnicam, izvedba izobraževanj v okviru OOK in podobno.

2. Rezervacije

Zavod ne oblikuje dolgoročnih rezervacij.

Aktivne časovne razmejitve izkazujemo v višini 463,88 € zaradi vnaprej izstavljenih računov za usluge, ki bodo opravljene v letu 2021:

- | | |
|--|----------|
| ▪ Praktični vodič po računovodstvu (Verlag Dashofer) | 95,33 € |
| ▪ Revija Javni sektor (Verlag Dashofer) | 136,24 € |
| ▪ Javno naročanje profi plus | 232,31 € |

V letu 2019 smo oblikovali dolgoročno razmejene prihodke zaradi odobrenega projekta Cmeplus – evropska sredstva za mobilnost. Po pogodbi znaša vrednost financiranja 8.250,00 €, med prihodke tekočega leta se uvrstijo le prihodki v višini dejanskih stroškov v tekočem letu, kar je v letu 2020 znašalo 1.522,19 €. Preostanek sredstev v višini 5.601,56 € ostaja na dolgoročno razmejenih prihodkih (konto 9200), ker gre za večletni projekt.

3. Izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v izkazu po denarnem toku

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo na dan 31. 12. 2020 presežek prihodkov nad odhodki v višini 60.712 €. V preteklem letu na dan 31. 12. 2019 smo izkazovali presežek odhodkov nad prihodki 5.719 €. V finančnem načrtu za leto 2020 smo tudi po denarnem toku predvideli presežek prihodkov nad odhodki, vendar je višina doseženih prihodkov po denarnem toku višja zaradi več prispelih računov za december 2020 z datumom dospelja v letu 2021.

4. Zaloge

Zavod ne izkazuje zalog materiala, gotovih izdelkov oz. nedokončane proizvodnje.

5. Neporavnane terjatve

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 3.533,19 € in se večinoma nanašajo na storitve, opravljene v decembru 2020 z valuto plačila v januarju 2021.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta obsegajo terjatve do:

- Mestne občine Novo mesto 15.014,68 € (rizični dodatek COVID 10-12/2020),
- Občine Šentjernej 10.350,76 € (redno financiranje za 12/2020),
- Občine Škocjan 4.645,80 € (redno financiranje za 12/2020),
- Občine Mirna Peč 3.055,37 € (redno financiranje za 12/2020),
- Občine Žužemberk 6.508,76 € (redno financiranje za 12/2020),
- Občine Dolenjske Toplice 6.554,63 € (redno financiranje za 12/2020),
- Občine Straža 7.498,65 € (redno financiranje za 11, 12/2020),
- Občine Šmarješke Toplice 3.459,29 € (redno financiranje za 12/2020),
- drugih posrednih prorač. uporabnikov 1.602,44 € (plačila pričakujemo v začetku leta 2021).

Druge kratkoročne terjatve obsegajo:

- terjatve iz naslova obresti depozita 20,74 € (za 12/2020),
- terjatve do ZZZS 2.823,24 € (refundirane boleznine za 2020),
- terjatve do Zavoda za zaposlovanje 7.047,91 € (javna dela 12/2020 in refundirana karantena ter višja sila za 10,11/2020),
- ostale terjatve 1.856,18 € (iztržek 31. 12. 2020, oddano 4. 1. 2021, POS plačila za 12/2020, prejeta na TRR v 2021, ter spletna plačila za 12/2020, prejeta na TRR v letu 2021).

6. Zapadle obveznosti

Tabela 5: Pregled kratkoročnih obveznosti po vrstah za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom (v evrih)

vrsta kratkoročnih obveznosti	vrednost po stanju 2019	vrednost po stanju 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
neto plače	53.948	63.184	117
prispevki iz bruto plač	18.455	22.141	120
davki iz plač	9.776	13.167	135
druge obveznosti do zaposlenih	5.396	4.214	78
obveznosti do dobaviteljev	82.177	95.539	116
davek od dobička	0	97	0
prispevki delodajalca	14.990	17.504	117
ostale kratkoročne obveznosti	3.157	8.637	274
obveznosti za odtegljaje zaposlenih	1.236	1.600	129
obveznosti do posr. up. proračuna	496	577	116

Kratkoročne obveznosti v zvezi s plačami se nanašajo na obračunane plače za mesec december 2020, ki se izplačajo v januarju 2021. Obveznosti do dobaviteljev zajemajo račune za december 2020, ki zapadejo v plačilo v letu 2021. Obveznosti, zapadle v plačilo, se poravnava v rokih.

Znesek od zaračunanih najemnin v obdobju 7/2019 do 12/2020 je znašal 8.628,80 €, kar prikazujemo med ostalimi kratkoročnimi obveznostmi - obveznosti iz najemnin za MONM, kar bomo v dogovoru z MONM v letu 2021 namenili za investicije.

7. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganja

V letu 2020 je knjižnica investirala v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva 308.193,49 €.

Tabela 6: Struktura investicij in nabave osnovnih sredstev (v evrih)

vrsta osnovnih sredstev	leto 2020
1. dolgoročne premoženjske pravice	0
2. oprema in drobni inventar	77.943
3. knjižnično gradivo (knjige, periodika, baze, umetniška dela)	230.250
skupaj	308.193

Tabela 7: Viri sredstev za vlaganja v letu 2020 (v evrih)

	namen	znesek
Ministrstvo za kulturo	knjižnično gradivo	87.962
Mestna občina Novo mesto	knjižnično gradivo	71.962
Mestna občina Novo mesto	investicije	67.649
Občina Mirna Peč	knjižnično gradivo	5.752
Občina Šentjernej	knjižnično gradivo	13.804
Občina Škocjan	knjižnično gradivo	6.391
Občina Dolenjske Toplice	knjižnično gradivo	6.774
Občina Žužemberk	knjižnično gradivo	8.947
Občina Straža	knjižnično gradivo	7.669
Občina Šmarješke Toplice	knjižnično gradivo	6.519
Knjižnice OOK	knjižnično gradivo	1.657
Zavarovalnica Sava d. d.	odškodnina za opremo	442
Spinaker d. o. o.	donacija za opremo	660
lastno iz presežka pret. let	za opremo	5.000
Lastno – amortizacija	za DI - knjige in oprema	21.002
skupaj		312.190

Tabela 8: Pregled dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom (v evrih)

vrsta dolg. obveznosti	vrednost po stanju 2019	vrednost po stanju 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
dolgoročni prejeti krediti	0	0	
obv. za sred. prejeta v upr.	5.740.373	5.460.335	95
presežek prihod. nad odhod.	49.781	52.078	105

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, so se najprej zmanjšala zaradi amortizacije, ki se, razen v delu, ko opremo oz. drobni inventar kupujemo z lastnimi sredstvi, knjiži v breme le-teh.

Podrobnejše spremembe na kontu 9800 pojasnjujemo:

Konto 9800 – obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje:

stanje na dan 31. 12. 2019	5.740.373,15 €
+ prenos presežka preteklih let za opremo	5.000,00 €
+ prejeta namenska sredstva za knjiž. gradivo	217.437,41 €
+ prejeta namenska sredstva za opremo	67.649,44 €
+ prevrednotenje računalnikov iz najema (sedanja vred.)	3.486,83 €
+ odškodnina zavarovalnice za novo OS	441,84 €
+ prejeta donacija za opremo	660,00 €
- zmanjšanje stroškov amort. v breme obv. do virov	574.713,66 €
= stanje na dan 31. 12. 2020	5.460.335,01 €

Usklajenost 9800 in razreda 0 – vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev

Višina sredstev na kontu 9800 je za 1.499,17 € višja od sedanje vrednosti opredmetenih in neopredmetenih sredstev, kar pomeni, da za nabavo novih osnovnih sredstev nismo uspeli porabiti vseh prejetih namenskih sredstev, ki pa jih bomo porabili v letu 2021.

Presežek prihodkov nad odhodki se je na dan 31. 12. 2020 povečal za 7.297,59 €, za kolikor so bili v letu 2020 prihodki višji od odhodkov po odšteti obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb; tako znaša novo stanje presežka na dan 31. 12. 2020 52.078,49 €.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Stanje na podračunu 01285-6030373298 je znašalo 96.811,08 €. Na dan 31. 12. 2020 je na Novi Ljubljanski banki odprt depozitni račun, in sicer na podlagi pogodbe št. LD1329000039 z dne 17. 10. 2013, depozit na odpoklic v višini 112.250,00 €. Negotovinska denarna sredstva so v obliki depozita na odpoklic delno naložena na banki zaradi višjih obresti, kot jih zagotavlja zakladnica, kot tudi na podlagi upoštevanja navodil MONM, da se morajo vsa sredstva nad 100.000 € umikati s podračuna na bančne depozitne račune. Sredstva na računu in depozitu se v taki višini izkazujejo zaradi še neporavnanih obveznosti, ki se nanašajo na poslovno leto 2020.

9. Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta

Tabela 9: Pregled sredstev na dan 31. 12. 2020 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti (v evrih)

vrsta sredstev	nabavna vrednost	popravek vrednosti	neodpisana vrednost	odpisanost sredstev
1	2	3	4	5 = 3 : 2 x 100
neopredmetena sredstva	34.162	33.361	801	98
zemljišča	13.888	0	13.888	0
zgradbe	10.427.409	5.352.280	5.075.129	51
oprema	1.280.379	901.468	378.911	70
drobni inventar	187.314	187.314	0	100
knjižno gradivo	4.441.924	4.441.924	0	100
periodika	292.871	292.871	0	100
predm. muzej. vred., um. dela	140.627	0	140.627	0
terjatve za avanse periodike	0	0	0	0
oprema v pridobivanju	0	0	0	0

Tabela 10: Pregled sredstev po nabavnih vrednostih za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom (v evrih)

vrsta sredstev	nabavna vrednost po stanju 2019	nabavna vrednost po stanju 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
neopredmetena sredstva	34.664	34.162	99
zemljišča	13.888	13.888	100
zgradbe	10.427.409	10.427.409	100
oprema	1.221.031	1.280.379	105
drobni inventar	185.514	187.314	101
knjižno gradivo	4.348.211	4.441.924	102
periodika	277.501	292.871	106
predm. muzej. vred., um. dela	127.627	140.627	110

V letu 2020 smo nabavili opremo v vrednosti 69.754,14 € in drobni inventar v vrednosti 8.188,75 €. Nabavo smo financirali iz namenskih projektnih sredstev MONM za 24-urno izposojno ter za projekt novomeška pomlad, iz namenskih sredstev MONM za investicije, sredstev presežka preteklih let na podlagi soglasja MO Novo mesto, iz izplačane odškodnine zavarovalnice, donacije za opremo ter iz naslova amortizacije tekočega leta za nabavo drobnega inventarja.

Popisna komisija je izločila iz uporabe neopredmetena sredstva, opremo ter drobni inventar, in sicer premoženjske pravice (računalniške licence) v nabavni in odpisani vrednosti 501,87 € (sedanja vrednost 0 €), opremo v nabavni in odpisani vrednosti 16.850,43 € (sedanja vrednost 0 €) ter drobni inventar v nabavni vrednosti 6.388,44 € (100 % odpisan).

Nabava knjižničnega gradiva se v pretežnem deležu financira iz namenskih proračunskih sredstev, in sicer smo v letu 2020 nabavili za 230.250,60 € knjižnega gradiva, periodike in umetniških predmetov, od tega smo v znesku 12.813,19 € nabavili knjižno gradivo z lastnimi sredstvi – amortizacijo tekočega leta.

Odpis knjig v letu 2020 je bil v višini 153.479,52 €, povečanje zaradi darov pa je znašalo 66.551,04 €. Vsako leto odpišemo tudi 30 % nabavne vrednosti periodike, ki je trajno ne hranimo, in vrednost nakupa baz podatkov, v letu 2020 je tako ta odpis znašal 21.238,54 €.

10. Izvenbilančna evidenca

V letu 2020 ni vodene izvenbilančne evidence.

11. Odpisana osnovna sredstva

Oprema, ki je v uporabi, je že 70 % odpisana. V celoti je odpisanega večina lesenega in kovinskega pohištva, večina klimatskih naprav, videonadzorni sistem s kamerami, 65 računalnikov ter večina ostale računalniške oprema (monitorji, čitalci, tiskalniki); vsa ta oprema pa je še v uporabi, ker ni dovolj sredstev, da bi vse hkrati nadomestili z novo.

12. Drugo

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tem in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka (fakturirana realizacija). Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

PRIHODKI

Celotni prihodki so bili v letu 2020 realizirani v višini 1.685.877,92 €, kar predstavlja 5 % več kot leta 2019.

Tabela 11: Sestava prihodkov po vrstah v letu 2020 (v evrih)

vrste prihodkov	prihodki 2020 (znesek)	sestava prihodkov (delež)
1	2	3
poslovni prihodki	1.682.314	99,8
finančni prihodki	178	0,0
izredni prihodki	3.386	0,2
prevrednotovalni prihodki	0	0,0

Tabela 12: Primerjava prihodkov v letu 2020 s prihodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste prihodkov	prihodki 2019	prihodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
poslovni prihodki	1.601.130	1.682.314	105
finančni prihodki	66	178	270
izredni prihodki	2.421	3.386	140
prevrednotovalni prihodki	0	0	0

Tabela 13: Prihodki po vrstah in virih financiranja v letu 2020 (v evrih)

vrste prihodkov	prihodki iz proračunskih virov	prihodki iz neproračunskih virov	sestava virov prihodkov
1	2	3	4
poslovni prihodki	1.593.726	88.588	95 : 5
finančni prihodki	0	178	0 : 100
izredni prihodki	0	3.386	0 : 100
prevrednotovalni prihodki	0	0	

Iz prikazanih tabel je razvidno, da poslovni prihodki predstavljajo večinski delež med prihodki. Hkrati predstavljajo prihodki iz proračunskih virov večinski delež proti prihodkom iz neproračunskih virov. Med finančnimi prihodki se pojavljajo prejete obresti na sredstva na računu in razknjiženje razlik pri zaokroževanju. Izredni prihodki predstavljajo prejete odškodnine s strani zavarovalnice in vplačila zaposlenih za stroške, ki so bili zaračunani knjižnici, a se nanašajo na njihovo osebno porabo. V tekočem letu so bile vse vrste prihodkov v primerjavi s predhodnim letom višje.

Tabela 14: Sestava poslovnih prihodkov v letu 2020 (v evrih)

vrste poslovnih prihodkov	posl. prihodki 2020 (znesek)	sestava poslovnih prihodkov (delež)
1	2	3
prihodki iz javnih financ	1.593.726	94,7
prihodki iz neprorač. virov za opravljanje javne službe	85.404	5,1
tržni prihodki	3.004	0,2
prejete donacije	180	0,0

Tabela 15: Primerjava poslovnih prihodkov v letu 2020 s prihodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste poslovnih prihodkov	poslovni prihodki 2019	poslovni prihodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
prihodki iz javnih financ	1.491.008	1.593.726	107
prihodki iz neprorač. virov za opravljanje javne službe	102.503	85.404	83
tržni prihodki	6.112	3.004	49
prejete donacije	1.507	180	12

Največji delež poslovnih prihodkov predstavljajo prihodki iz javnih financ, najmanjši pa donacije. Delež tržnih prihodkov znaša 0,2 % vseh poslovnih prihodkov.

V primerjavi s predhodnim letom so se povečali prihodki iz javnih financ. Zaradi posebnih pogojev obratovanja knjižnice v času pandemije so ostale vrste prihodkov nižje od tistih v predhodnem letu. Prihodke iz javnih financ v letu 2020 povečujejo predvsem prihodki projekta novomeška pomlad, katerega nosilec je bila knjižnica, in prihodki iz naslova povračil plač, refundiranih po COVID zakonodaji (višja sila in karantena).

Tabela 16: Prihodki iz javnih financ v letu 2020 (razčlenjeno po financerjih in vrstah postavk) (v evrih)

financer	knjige	projekti	investicije	plače in material. str.	skupaj
1	2	3	4	5	6=2+3+4+5
država (ministrstva)	87.962	0	0	74.594	162.556
MO Novo mesto	71.962	44.000	67.649	954.161	1.137.772
Občina Dolenjske Toplice	6.774	0	0	74.681	81.455
Občina Žužemberk	8.947	0	0	72.793	81.740
Občina Škocjan	6.391	0	0	71.959	78.350
Občina Šentjernej	13.804	0	0	115.532	129.336
Občina Mirna Peč	5.752	0	0	33.539	39.291
Občina Straža	7.669	0	0	70.423	78.092
Občina Šmarješke Toplice	6.519	0	0	38.011	44.530
zavod za zaposlovanje, drugi	0	0	0	22.444	22.444
sredstva EU	0	1.522	0	0	1.522
Povračila COVID zakonod.	0	0	0	20.067	20.067
skupaj	215.780	45.522	67.649	1.548.204	1.877.155

Tabela 17: Prihodki iz javnih financ v letu 2020 (skupaj brez knjig in investicij) (v evrih)

financer	skupaj brez knjig in investicij
1	7=3+5
država (ministrstva)	74.594
MO Novo mesto	998.161
Občina Dolenjske Toplice	74.681
Občina Žužemberk	72.793
Občina Škocjan	71.959
Občina Šentjernej	115.532
Občina Mirna Peč	33.539
Občina Straža	70.423
Občina Šmarješke Toplice	38.011
zavod za zaposlovanje, drugi	22.444
sredstva EU	1.522
Povračila COVID zakonod.	20.067
skupaj	1.593.726

Zgornja tabela predstavlja še podrobnejšo sliko financiranja poslovnih prihodkov iz javnih financ. V stolpcu 2 so prikazana namenska sredstva za nabavo knjižničnega gradiva, ki sicer niso zajeta v razredu 7 med prihodki, temveč se knjižijo neposredno na razred 9 – obveznosti za sredstva v upravljanju, enako velja za namenska sredstva za investicije. Zato je dodan stolpec 7, kjer so prikazani prihodki kot v bilanci – razred 7.

Tabela 18: Sestava tržnih prihodkov po vrstah v letu 2020 (v evrih)

vrste tržnih prihodkov	tržni prihodki 2020 (znesek)	sestava prihodkov (delež)
1	2	3
bukvarna	1.452	48,3
sponzorska sredstva	0	0,0
prodaja drugih proizvodov in storitev	1.552	51,7

Tabela 19: Primerjava tržnih prihodkov v letu 2020 s prihodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste tržnih prihodkov	tržni prihodki 2019	tržni prihodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
bukvarna	2.397	1.452	61
sponzorska sredstva	2.266	0	0
prodaja drugih proizvodov in storitev	1.449	1.552	107

Tržni prihodki predstavljajo le 0,2 % vseh prihodkov knjižnice. Med tržnimi prihodki predstavlja največji delež prodaja drugih proizvodov in storitev, kjer se nahajajo prodane publikacije, promocijski material in kotizacija za delavnico retorike.

V primerjavi s preteklim letom je bilo prihodkov bukvarne manj, več pa prihodkov od prodaje drugih proizvodov in storitev, predvsem zaradi prodaje koledarja, ki smo ga izdali za leto 2021 v počastitev 130. obletnice rojstva pisateljice Ilke Vašte.

ODHODKI

Celotni odhodki so bili v letu 2020 realizirani v višini 1.678.482,75 €, kar predstavlja 6 % povečanje glede na leto 2019.

Tabela 20: Sestava odhodkov po vrstah v letu 2020 (v evrih)

vrste odhodkov	odhodki tekočega obračunskega obdobja (znesek)	sestava odhodkov (delež)
1	2	3
poslovni odhodki	1.678.480	100,0
finančni odhodki	3	0,0
izredni odhodki	0	0,0
prevrednotovalni odhodki	0	0,0

Tabela 21: Primerjava odhodkov v letu 2020 z odhodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste odhodkov	odhodki 2019	odhodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
poslovni odhodki	1.587.977	1.678.480	106
finančni odhodki	2	3	150
izredni odhodki	1	0	0
prevrednotovalni odhodki	0	0	0

V primerjavi s predhodnim letom so se povečali poslovni in finančni odhodki, izrednih odhodkov ni bilo.

Tabela 22: Sestava poslovnih odhodkov po vrstah v letu 2020

vrste poslovnih odhodkov	poslovni odhodki 2020 (znesek)	sestava poslovnih odhodkov (delež)
1	2	3
stroški materiala	129.388	7,7
stroški storitev	232.081	13,8
amortizacija	21.002	1,3
stroški dela	1.292.185	77,0
drugi stroški	3.824	0,2

Tabela 23: Primerjava poslovnih odhodkov v letu 2020 z odhodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste poslovnih odhodkov	poslovni odhodki 2019	poslovni odhodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
stroški materiala	108.141	129.388	120
stroški storitev	214.890	232.081	108
amortizacija	10.567	21.002	199
stroški dela	1.251.332	1.292.185	103
drugi stroški	3.047	3.824	126

Večinski delež med odhodki predstavljajo poslovni odhodki, ki zajemajo stroške materiala, storitev, amortizacijo, rezervacije, stroške dela, druge stroške in stroške prodanih zalog (slednji se pri našem poslovanju ne pojavljajo). Največji delež med poslovnimi odhodki predstavljajo stroški dela, amortizacija se pojavlja le v višini novo nabavljene opreme (drobnega inventarja) in knjig, ki so bile financirane z lastnimi sredstvi v tekočem letu, ostala amortizacija je bila stornirana v breme sredstev v upravljanju.

V primerjavi s predhodnim letom so se zvišale vse vrste poslovnih odhodkov. Stroški dela so bili višji zaradi napredovanj, višjih premij dodatnega pokojninskega zavarovanja in višjega zneska regresa za letni dopust ter dodatnih projektnih zaposlitev za čas izvajanja projekta novomeška pomlad. Zaradi izvajanja omenjenega

projekta so bili višji tudi stroški storitev, stroški materiala pa so se povečali predvsem zaradi nabave zaščitnih sredstev, obveznih za obvladovanje epidemije covid-19. Amortizacija je v primerjavi s predhodnim letom izkazana v višjem znesku, ker smo za nabavo drobnega inventarja in knjig porabili več lastnih sredstev. Drugi stroški so bili v primerjavi s predhodnim letom višji zaradi stroška zasteklitve v krajevni knjižnici Škocjan, ta strošek pa nam je Občina Škocjan naknadno povrnila in je upoštevan tudi med prihodki.

Tabela 24: Primerjava stroškov materiala v letu 2020 s stroški v predhodnem letu (v evrih)

vrste stroškov materiala	stroški materiala 2019	stroški materiala 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
pisarniški material	5.533	5.580	101
material za čiščenje in vzdrževanje	6.765	7.345	109
kurivo za ogrevanje	18.988	18.391	97
porabljena voda	10.688	11.012	103
porabljena električna energija	46.132	40.235	87
pogonsko gorivo	5.469	4.262	78
strokovna literatura	822	742	90
drugi stroški materiala	13.744	41.822	304

Največji delež med stroški materiala predstavljajo stroški porabljene električne energije in drugi stroški materiala. Med drugimi stroški materiala se nahajajo stroški nabave materiala za izvedbo programov v zvezi s projekti in dejavnostmi knjižnice (oprema in zaščita knjižničnega gradiva, obmejnost, Mavrična ribica), v letu 2020 pa tudi nabava zaščitnih mask za zaposlene in zaščitna stekla na vseh oddelkih izposoje. Tudi stroški materiala za čiščenje in vzdrževanje so se v primerjavi s predhodnim letom povečali zaradi dodatne nabave razkužil za roke, knjige in opremo.

Tabela 25: Primerjava stroškov storitev v letu 2020 s stroški v predhodnem letu (v evrih)

vrste stroškov storitev	stroški storitev 2019	stroški storitev 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
PIT storitve	16.169	14.278	88
železniške in prevozne storitve	445	441	99
sprotno vzdrževanje	54.109	26.686	49
varovanje	4.937	4.521	92
najemnine	10.006	16.533	165
potni stroški (dnevnice, kilometrine)	5.776	2.636	46
reprezentanca	2.467	418	17
komunalne storitve	381	325	85
pogodbe o delu in avtorske pog.	6.637	5.182	78
usluge študentskih servisov	4.264	0	0
izobraževanje	6.136	3.439	56
stroški kulturnih prireditiv	12.975	29.826	230
zavarovalne premije	18.098	19.287	107
oglaševanje	4.383	23.273	531
drugi stroški storitev	68.107	85.236	125

Med stroški storitev največji delež predstavljajo drugi stroški storitev. Tu prikazujemo stroške varstva pri delu, gostovanja na strežnikih, varnostnih kopij strežnikov, čiščenja, stroške OOK (digitalizacija), izterjave, spremljanja medijev, sejnin, bančne stroške, članarine združenjem in zdravstvene storitve. V letu 2020 pa so tu dodatno prikazani nekateri stroški projekta novomeška pomlad (oblikovanje in promocija, izredno varovanje prireditiv, osvetlitev animacije, sofinanciranje revije Rast). Ravno tako je povečanje v primerjavi

s predhodnim letom pri stroških kulturnih prireditvev in oglaševanja posledica stroškov projekta novomeška pomlad. Zaradi deloma okrnjenega delovanja knjižnice so nižji potni stroški, stroški reprezentance in izobraževanja.

Stroški sprotnega vzdrževanja zajemajo redno in izredno vzdrževanje objekta in opreme (elektroinstalacijska dela, vzdrževanje in popravilo klim, redno servisiranje dvigal, računalniških programov, razna popravila okvarjene opreme, vezava knjig in periodike); v letu 2020 so bili nižji, ker smo v letu 2019 tu prikazali stroške priprave prostora za 24-urno izposojlo.

Tabela 26: Sestava tržnih odhodkov po vrstah v letu 2020 (v evrih)

vrste tržnih odhodkov	tržni odhodki 2020 (znesek)	sestava odhodkov (delež)
1	2	3
bruto plače	0	0,0
prispevki delodajalca	0	0,0
stroški materiala in storitev	480	16,0
nabava osnovnih sredstev	2.524	84,0

Tabela 27: Primerjava tržnih odhodkov v letu 2020 s tržnimi odhodki v predhodnem letu (v evrih)

vrste tržnih odhodkov	tržni odhodki 2019	tržni odhodki 2020	indeks
1	2	3	4 = 3 : 2 x 100
bruto plače	0	0	0
prispevki delodajalca	0	0	0
stroški materiala in storitev	860	480	56
nabava osnovnih sredstev	3.904	2.524	65

Tržni odhodki se v največjem deležu nanašajo na nabavo osnovnih sredstev.

V primerjavi s preteklim letom so tržni stroški storitev nižji, ker smo izvedli le eno delavnico retorike za zunanje udeležence. Ker je bilo tržnih prihodkov manj kot predhodno leto, smo za nabavo osnovnih sredstev namenili manj sredstev.

OBRAZLOŽITEV POSLOVNEGA IZIDA

V obračunskem obdobju 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 so bili prihodki višji od odhodkov za 7.395,17 €. Po ugotovljeni obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 97,58 € znaša končen pozitiven poslovni izid 7.297,59 €.

IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

Na podlagi petega odstavka 77. člena ZIPRS1718:

Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku iz evidenčnih knjižb:

razred 7 plus skupina kontov 50	1.990.474,66 €
minus	
razred 4 plus skupina kontov 55	1.929.762,97 €
= presežek	60.711,69 €
minus	
vse obveznosti (R2) po bilanci stanja na dan 31. 12. 2020	226.659,65 €
= negativni znesek	-165.947,96 €

Znesek je negativen, tako ni presežka po fiskalnem pravilu.

Primerjava rezultatov poslovanja v letu 2020 s finančnim načrtom

Tabela 28: Primerjava rezultatov poslovanja leta 2020 s finančnim načrtom (v evrih)

	realizacija 2020	plan 2020	indeks
CELOTNI PRIHODKI	1.685.878	1.689.940	100
prihodki od poslovanja	1.682.314	1.686.940	100
finančni prihodki	178	50	356
drugi prihodki	3.386	2.500	135
prevrednotovalni poslovni prihodki	0	0	-
CELOTNI ODHODKI	1.678.580	1.686.718	100
stroški blaga, materiala in storitev	361.469	324.000	112
stroški dela	1.292.185	1.350.618	96
amortizacija	21.002	9.000	233
davek od dobička	97	0	-
ostali drugi stroški	3.824	3.100	123
finančni odhodki	3	0	-
drugi odhodki	0	0	-
prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	-
PRESEŽEK PRIHODKOV	7.298	2.772	267

Obvezne priloge letnega poročila

Obrazci, oddani na AJPES, se nahajajo v Prilogi 3:

- Bilanca stanja
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih OS
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, oddana na AJPES, se nahaja v Prilogi 4.

V Novem mestu, dne 5. 2. 2021

Za Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto
Luka Blažič,
direktor



**POROČILO O IZVAJANJU KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI
V KNJIŽNICI MIRANA JARCA NOVO MESTO
ZA LETO 2020**

KAZALO

1.	Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva.....	2
2.	Služba za izposajo in delo z uporabniki.....	3
3.	Služba mreže krajevnih knjižnic	7
4.	Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja.....	21
5.	Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj.....	25
6.	Prireditvena dejavnost	27
7.	Ostale dejavnosti	31

1. Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva

Predstavitev službe

Služba za nabavo in obdelavo gradiva pridobiva, strokovno obdeluje in opremlja knjižno in neknjižno gradivo, ki je namenjeno izposoji ali trajnemu hranjenju. Gradivo, ki ga knjižnica pridobi z nakupom, darovi, obveznim izvodom, zamenjavo ali z lastno produkcijo, se katalogizira v skladu z načeli in veljavnimi pravilniki. Preko programske opreme COBISS3/Katalogizacija se izdelujejo katalogi. Posebna skrb se namenja obdelavi domoznanskega gradiva, vodenju bibliografij raziskovalcev ter odpisu neaktualnega gradiva. Cilj je graditi aktualno knjižnično zbirko, ki odgovarja na potrebe svojega okolja.

Povzetek lanskega leta

V letu 2020 smo uspešno pridobili, pregledali, obdelali gradivo in ga vnesli v OPAC+ katalog, s čimer je dostopno na izposoji in tako na voljo našim uporabnikom. Posebej skrbno smo se posvetili obdelavi retrospektivnega gradiva, ki predstavlja pravo bogastvo naše knjižnice. Kolegom iz knjižnic na našem območju smo večkrat strokovno svetovali in nudili pomoč pri obdelavi njihovega gradiva. Sodelovali smo z raziskovalci in študenti z našega območja in zanje obdelali avtorske članke, serijske publikacije ter vodili bibliografije. Zaradi epidemioloških razmer smo nabavili in obdelali večje število elektronskih knjig, zvočnih knjig, glasbenih in videoposnetkov in ostalih e-publikacij, ki so dostopne preko spleta.

Pomembni dogodki, projekti v lanskem letu

V letu 2020 je naša knjižnica postala bogatejša za nekaj pomembnih zbirk domoznanskega neknjižnega gradiva dolenskih avtorjev. Pridobili in strokovno obdelali smo mapo originalnih ilustracij Marjana Mančka, dvanajst grafik Nataše Mirtič in dve sliki (akril na platnu) priznanega novomeškega slikarja Jožeta Kotarja. Vsa dela hrani domoznanski oddelek.

Pomenljivi preglednici lanskega leta

Tabela 1 prikazuje letni prirast gradiva glede na način nabave v primerjavi z lanskim letom. Največ gradiva smo pridobili z nakupom, ki je nekoliko višji od lanskega. Leta 2020 smo začeli še z nakupom zvočnih knjig, pridobili smo nekaj manj darov, kar je verjetno povezano z epidemiološkim stanjem v okolju.

Tabela 1: Prirast gradiva

	leto 2019	leto 2020
nakup	8.831	8.966
obvezni izvod	2.512	2.449
dar	1.478	969
e-knjige	340	834 elektronskih knjig 215 zvočnih knjig
skupaj	13.161	13.433

Tabela 2: Obdelava gradiva

	leto 2019	leto 2020
zadnja inv. št.	12.821	12.470
članki	2.239	2.220
serijske publ.	9.098	6.897
retro gradivo	2.447	1.003
skupaj	25.071	22.590

2. Služba za izposojajo in delo z uporabniki

Predstavitev službe in oddelkov

Študijski oddelek je namenjen študiju in splošnemu izobraževanju prebivalcev našega območja. Njegov fond sestavljajo strokovna literatura, študijsko gradivo, učbeniki za srednje in visoke šole, turistični vodiči, zemljevidi, notno gradivo itd. Na oddelku se nahajajo multimedijška soba, zvočno izolirana čitalnica in časopisna čitalnica, kjer imajo uporabniki možnost prebirati tekočo periodiko. V okvir Študijskega oddelka spadata še medknjižnična izposoja ter AV oddelek.

Oddelek za odrasle obiskovalcem nudi leposlovne knjige, literarne ter jezikovne učbenike, priročnike in slovarje. Dostop do knjižnične zbirke in njene samostojne uporabe je omogočen vsem obiskovalcem, izrednega pomena pa so širjenje bralne in jezikovne kulture, svetovanje in pomoč knjižničarja pri iskanju informacij ter individualna pomoč pri uporabi mobilnih naprav in e-knjig članom knjižnice. Na oddelku se nahaja bralni kotiček, ki je opremljen z udobnimi stoli, kar vpliva na prijetno in udobno vzdušje v oddelku.

Oddelek za mladino je namenjen predvsem otrokom in mladim do 15. leta starosti. Na oddelku se nahajajo leposlovno in strokovno gradivo, periodika, stripi in didaktične igre, knjižničarke pa so mladim uporabnikom vedno na voljo, da skupaj poiščejo odgovor iz knjig na še tako zahtevna vprašanja mladih radovednežev. Z rednimi dejavnostmi in različnimi projekti spodbujajo bralno kulturo in ozaveščajo starše o pomenu družinskega branja in obiskovanja knjižnice že v zgodnji otroški dobi. Veliko pozornost posvečajo ranljivim skupinam uporabnikom, odlično sodelujejo z ustanovami, ki ponujajo strokovno pomoč prav za to ciljno skupino.

Povzetek lanskega leta

Dejavnosti in projekti na oddelkih izposoje so pred epidemijo covida-19 potekali uspešno in v skladu s planom. Zaradi epidemiološkega stanja pa smo marca 2020 spremenili oz. prilagodili način svojega delovanja:

V času zaprtosti knjižnice zaradi pandemije (od 13. marca do 4. maja) smo uporabnikom ponudili možnost brezplačnega prvega vpisa v knjižnico preko spleta in brezplačnega dostopa do oddaljenih knjižničnih storitev ter možnost dostopa do e-virov, tudi če jim je med zaprtostjo knjižnice poteklo članstvo. Aprila smo organizirali dežurstvo za naročilo in izposojajo prostega knjižnega gradiva, pri čemer smo se odločili, da izposojamo gradivo, namenjeno vsem ciljnim skupinam uporabnikov. Uporabniki so si gradivo lahko naročili na dom po pošti ali preko naše storitve Bi knjigo na biciklu. Med spomladansko epidemijo se je močno povečala uporaba gradiva, dostopnega na daljavo, prebiranje časnikov in revij na portalu PressReader ja naraslo kar za desetkrat, prav tako je narasla izposoja e-knjig na portalu Biblos, svojim članom smo omogočili tudi poslušanje zvočnih knjig prek aplikacije Audibook.

Po koncu prvega vala epidemije (v poletnih mesecih) smo se pri izposoji tiskanih knjig v matični ustanovi približali rezultatu iz leta 2019. Kljub upoštevanju vseh predpisanih ukrepov za preprečevanje širjenja okužb smo uspeli v poletnem in zgodnjem jesenskem času izvesti nekaj dogodkov in dejavnosti ter sodelovanj: Branje s tačkami, bralni projekt Hop v zgodbo, Poletni pustolovci z zaključno prireditvijo, počitniške delavnice za otroke.

Z jesenskim zaostrovanjem razmer smo način dela zopet prilagodili veljavnim ukrepom ter epidemiološki sliki našega območja in delovanje knjižnice podredili izposoji knjižničnega gradiva, saj je izposoja najbolj pričakovana in najbolj uporabljena knjižnična storitev. Delo je potekalo v obliki brezstičnega pultnega sistema s prevzemno točko, kjer je uporabnik z minimalnim stikom uredil vse potrebno, da si je lahko sposodil knjige (podaljšal rok izposoje, uredil članstvo ...). Omogočili smo tudi brezplačno dostavo naročenih knjig s kolesi na območju MO NM ter dostavo naročenih knjig po pošti (4,30 EUR).

Predvsem pa smo zaposleni z uporabniki in s knjižničnim gradivom ravnali odgovorno in previdno ter v skladu s priporočili NIJZ za knjižnice.



Slike 1–3: Upoštevanje varnostnih ukrepov med epidemijo

Pomembni dogodki, projekti v lanskem letu

V letu 2020 smo v Službi za izposajo in delo z uporabniki izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Bralna značka za odrasle; bralno značko je opravilo 175 bralk in bralcev.
- Knjižne POPslastice s Klemnom Dvornikom in Sebastianom Cavazzo.



Fotografija 4: Gosta Knjižnih POPslastic v letu 2020, Sebastian Cavazza in Klemen Dvornik

- Storitve Bi knjigo na biciklu, ki jo novomeška knjižnica in neformalno društvo Novomeška kolesarska mreža nudita starejšim in gibalno oviranim, smo v času epidemije ponudili vsem, ki so želeli brati.



Fotografija 5: Storitev Bi knjigo na biciklu

- V okviru ZDRAVstvenega KOTička smo v prvi polovici leta za obiskovalce knjižnice izpostavili gripozna obolenja. Pozneje je v povezavi z NIJZ (izpostava Novo mesto) že sledila priprava informativne table na temo pandemije covid-19 z aktualnimi podatki ter navodili, ki so ljudi obveščala in ozaveščala o načinu ravnanja na javnih krajih in kako ravnati v primeru, ko zbolijo. Med zaprtostjo knjižnice smo za uporabnike na naši spletni strani pripravili vrsto povezav z relevantnimi informacijami o novem koronavirusu, priporočili in najpogostejšimi vprašanji ter načini preprečevanja okužbe.
- V poletnih mesecih je uspešno potekala bralna akcija »Hop v zgodbo«.
- Bralna značka Poletni pustolovci je bila izpeljana v celoti, kot je bila načrtovana, z zaključno prireditvijo v Parku rastoče knjige.



Fotografija 6: Zaključna prireditev Poletni pustolovci

- Predšolska bralna značka Mavrična ribica. Zaradi neugodnih epidemioloških razmer je zaključna prireditev odpadla. Vsi otroci, ki so sodelovali pri projektu, so priznanje prejeli na dom.
- Večkratna uprizoritev lutkovne igrice »Kjer se prepirata dva, ...« dramske skupine Knjižnice Mirana Jarca.



Fotografija 7: Lutkovna igrlica »Kjer se prepirata dva, ...«

- Sodelovanje z lokalnim okoljem: sodelovanje z VVO Pedenjped s pravljimi urami za otroke VVO Pedenjped, s čimer smo zavod podprli pri izvajanju programa širjenja bralne kulture, sodelovanje z OŠ Center pri projektu Knjigovarstveniki, sodelovanje z VDC in Domom starejših občanov, sodelovanje s pediatričnim oddelkom Splošne bolnišnice Novo mesto, sodelovanje z OŠ Dragotin Kette ter sodelovanje z lokalno televizijo Vaš kanal – priprava prispevkov za rubriko Iz sveta kulture.



Fotografija 8: Priprava prispevkov za lokalno televizijo – »domač snemalni studio«

- Med zimskimi počitnicami je bila izpeljana počitniška dejavnost: lego pripovedovanje zgodb in organizirano reševanje Knjižnično muzejskega mega kviza (v sodelovanju z MKL).
- Izvedena je bila inventura Avdio-vizualnega gradiva.

Pomenljiva preglednica lanskega leta

Tabela 3: Primerjava statističnih podatkov izposoje, obiska in članov v matični ustanovi v letu 2020 s podatki v predhodnem letu

statistika	plan 2020	realizacija 2020*
vse transakcije	738.506	597.302
izposoja na dom	453.822	329.420
obisk	115.952	105.807
aktivni člani	11.419	10.933
novovpisani člani	1.664	1.867

* Čas zaprtosti knjižnice (13. marec–4. maj)

3. Služba mreže krajevnih knjižnic

Predstavitev službe in oddelkov

Krajevna knjižnica je organizacijska enota, ki jo knjižnica ustanovi za izvajanje knjižnične dejavnosti na določenem geografskem območju. Vodja mreže krajevnih knjižnic ureja plane, poročila, statistike, razne preglednice in izpise za krajevne knjižnice Dolenjske Toplice, Dvor, Stražo, Šentjernej, Škocjan in potujočo knjižnico. Organizira in izvaja različne oblike dela, kot so ure pravljic, lego delavnice in ustvarjalne delavnice v matični knjižnici. Sodeluje s Knjižnico slepih in slabovidnih »Minke Skaberne« Ljubljana, Medobčinskim društvom slepih in slabovidnih, kjer vodi bralni klub »Beremo v temi«, ter z zunanjimi ustanovami (vrtni, osnovnimi šolami), občinami in splošnimi knjižnicami.

Potujoča knjižnica je splošna knjižnica, ki deluje v posebej prirejenem vozilu, imenovanem bibliobus. Z njim obiskujemo tiste podeželske kraje in urbane predele, kjer ni stacionarnih knjižnic in kjer je oddaljenost od splošnih knjižnic velika. Vozi od septembra do junija, od ponedeljka do četrтка. Ob petkih urejamo knjižnično gradivo, izpolnjujemo naročila in rezervacije, skrbimo za urejenost vozila in opravljamo ostala dela. V bibliobusu je okrog 7.000 enot gradiva, ki ga redno dopolnjujemo z novim in aktualnim gradivom.

Krajevna knjižnica Škocjan že nekaj let deluje v prostorih Metelkovega doma. Predstavlja osrednjo kulturno ustanovo v občini Škocjan. Poleg vsakodnevnih dejavnosti (izposoja gradiva, nudenje informacij o gradivu in iz gradiva, informacijsko opismenjevanje članov ...), aktivno sodeluje pri kulturnih prireditvah v kraju. Uspešno sodeluje z lokalnimi društvi in drugimi ustanovami (KD, DU, OŠ, vrtec, RIC, JSKD).

Krajevna knjižnica Dvor deluje v prvem nadstropju podružnične osnovne šole Dvor štiri dni v tednu po 5 ur. Obiskovalcem je na voljo pester izbor strokovnih, leposlovnih, mladinskih in otroških knjig. Dve računalniški mesti omogočata uporabnikom uporabo spleta, pisanje seminarskih nalog, tiskanje. V knjižnici potekajo tudi dejavnosti za predšolske otroke, osnovnošolce in odrasle.

Krajevna knjižnica Straža že sedem let deluje v sodobnih in primerno opremljenih prostorih Kulturnega doma Straža. Narava lokacije omogoča knjižnici poleg izvajanja rednih knjižničnih dejavnosti (izposoja gradiva, nudenje informacij o gradivu in iz gradiva, prepoznavanje potreb uporabnikov, pomoč pri iskanju ter izbiri spletnega in fizičnega gradiva, posredovanje predlogov za nabavo gradiva, demonstracija in pomoč pri uporabi aplikacij Biblos in Cobiss+...) tudi nudenje informacij o kraju in občini Straža, že 2 leti pa ima oznako Varna točka. Pred knjižnico je krajanom na voljo regal za izmenjavo knjig iz »domačih knjižnic«. Knjižnica aktivno sodeluje z lokalnimi društvi in drugimi ustanovami (KD, TD, DU, RK, RIC, OŠ, vrtec, lokalno glasilo, župnišče).

Krajevna knjižnica Šentjernej že enajsto leto domuje v prostorih Kulturnega centra Primoža Trubarja. Skupaj s kulturnim centrom predstavlja osrednjo kulturno ustanovo v občini. Poleg izposoje in urejanja gradiva izvaja še pravljичne ure z ustvarjalnimi delavnicami, bibliopedagoške ure za oddelke Vrta Čebelica in OŠ Šentjernej skupaj s podružnično šolo, informacijsko opismenjevanje članov, prireditve za odrasle ... Uspešno sodeluje z lokalnimi društvi, vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, Kulturnim centrom Primoža Trubarja in Občino Šentjernej.

Krajevna knjižnica Dolenjske Toplice deluje od leta 2007 in se nahaja v starejši, a prijetni stavbi v centru Dolenjskih Toplic. Poleg zagotavljanja osnovnih knjižničnih dejavnosti si prizadeva svojim uporabnikom nuditi prostor za prijetno druženje in medsebojno sodelovanje, razvijanje bralne kulture, prostor, ki prispeva k boljšemu bivanju tako posameznikov, kot tudi vse lokalne skupnosti. Uspešno sodeluje z lokalnimi društvi in ustanovami, kot so DU, OŠ, Vrtec, TIC, VGC ...

Povzetek lanskega leta

Letna statistika je glede na to, da so bile krajevne knjižnice v mesecu marcu in aprilu zaradi epidemije zaprte 32 delovnih dni, odlična. Potujoča knjižnica je izvajala program po urniku. Izpad v aprilu smo nadomestili v juliju. Žal so v veliki meri odpadli planirani dogodki, tako za otroke kot odrasle. Zaradi zaprtosti šol in vrtcev je bilo potrebno kar nekaj nadomeščanj.

Prav tako zaradi epidemiološke situacije so bile okrnjene nekatere dejavnosti Potujoče knjižnice. Med redna postajališča spadajo kraji v dvanajstih občinah Dolenjske in Bele krajine: Črnomelj, Dolenjske Toplice, Metlika, Mirna Peč, Mokronog – Trebelno, Novo mesto, Straža, Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trebnje in Žužemberk. Bibliobus ima 65 postajališč.

Zaradi ukrepov za zaježitev epidemije je Krajevna knjižnica Dolenjske Toplice zaprla svoja vrata za obiskovalce od 13. 3. do 3. 5. 2020. V poletnem času je knjižnica delovala normalno, v jesensko-zimskem času pa prešla na brezstično izposojno, kar pomeni, da uporabniki niso imeli dostopa do knjižnih polic. Izposojali smo gradivo, ki so ga uporabniki bralci predhodno rezervirali oz. naročili po telefonu ali e-pošti. Posledično smo izgubili mnogo bralcev, predvsem predšolskih in šolskih otrok. Odpadle so številne dejavnosti, ki jih sicer izvajamo vse leto, ohranili smo le tiste, ki so se lahko odvijale na prostem.

Od načrtovanih mesečnih ur pravljič z ustvarjalnimi delavnicami sta bili v Krajevni knjižnici Straža do začetka karantene izvedeni samo dve. Odpadla je tudi večina tematskih obiskov skupin iz vrtca. Pripravljene so bile tudi redne mesečne tematske in priložnostne razstave v knjižnici ali predprostoru knjižnice (pomembni dogodki, zgodovina kraja, letni časi, manj znani avtorji ipd.)

V Krajevni knjižnici Škocjan smo v začetku leta pričeli z aktivnostmi, ki smo jih izvajali že vrsto let (urice pravljič, pravljični obiski za Vrtec Radovednež, delavnice z VGC Skupaj in JSKD OI Novo mesto, predšolska bralna značka Mavrična ribica, bralna značka za odrasle). Do začetka epidemije, razglašene v sredini marca, smo vse dejavnosti izvajali po planu, obisk prireditev in izposoja knjig sta bila primerljiva s prejšnjimi leti. V času odprtosti knjižnice, zlasti v poletnih mesecih, ko so bili ukrepi za zaježitev epidemije malce razrahljani, smo izvedli številne zastavljene aktivnosti (bibliopedagoške ure, delavnice z VGC Skupaj, avgustovske bralno-ustvarjalne delavnice, počitniška bralna značka Poletni pustolovci, vsakoletni jesenski projekt za prvo triado OŠ Škocjan Veselo v novo šolsko leto in obiski skupin v Vrtcu Radovednež ter na podružnici na Bučki v tednu otroka).

V Krajevni knjižnici Šentjernej smo imeli zastavljenih veliko dejavnosti, ki jih izvajamo že vrsto let (urice pravljič z ustvarjalnimi delavnicami, bibliopedagoške ure za osnovno šolo, pravljične obiske za vrtec, čajanke za odrasle, avgustovsko bralno druženje pod krošnjami, bralna značka za odrasle, predšolska bralna značka Mavrična ribica ...). Čeprav nam je koronavirus prekrizal načrte, smo vseeno uspešno sodelovali z oddelki Vrtca Čebelica Šentjernej in Osnovne šole Šentjernej skupaj s podružnico. Tedensko smo izvajali različne aktivnosti za širjenje bralne kulture. Z organizacijo kakovostnih dogodkov smo poskrbeli tudi za odrasle. V načrtu smo imeli še predstavitev pesniške zbirke domačega pesnika Lojzeta Podobnika ter pogovorni večer s Sanjo Lončar, vendar smo morali oba dogodka zaradi epidemioloških razmer odpovedati.

Zaradi epidemiološke situacije so bile okrnjene nekatere dejavnosti tudi v Krajevni knjižnici Dvor. Izvajali smo naslednje dejavnosti: vrtec na obisku, šolo na obisku, pravljične urice, mesečne tematske razstave, mesečno uganko pa le januarja in februarja. Otroci so sodelovali pri poletni bralni znački Poletni pustolovci, odrasli pri bralni znački za odrasle bralce. Dobro smo sodelovali s šolo in vrtcem. O naših dejavnostih smo poročali na portalu moja.občina.si.

POTUJOČA KNJIŽNICA

V letu 2020 smo v Potujoči knjižnici izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Naša posebnost so redni čezmejni obiski na Hrvaško v OŠ Žakanje in OŠ Kamanje, ki se izvajajo v sklopu programa obmejnosti v sodelovanju s Knjižnico »Ivan Goran Kovačić« iz Karlovca.
- Obiski skupin v letu 2020:
 - 7. 2. smo obiskali vrtec Straža (140 obiskovalcev),
 - 12. 2. smo obiskali vrtec Prevole (25 obiskovalcev),
 - 21. 2. smo obiskali vrtec Brežice (160 obiskovalcev),
 - 6. 3. smo obiskali vrtec Šmarjeta (150 obiskovalcev).
- Pomoč in svetovanje kolegom posavskih knjižnic pri nabavi novega bibliobusa.



Fotografija 10: Notranjost bibliobusa

STORITVE IN DEJAVNOSTI V KRAJEVNIH KNJIŽNICAH IN OBČINAH POGODBENIH PARTNERICAH

▪ OBČINA DOLENJSKE TOPLICE

V letu 2020 smo v Krajevni knjižnici Dolenjske Toplice izvedli naslednje dogodke oz. projekte:

- Javno predavanje Sanje Lončar (13. februar 2020) z naslovom Celostna samooskrba. Predavanje smo izvedli v KKC, saj se ga je udeležilo mnogo več obiskovalcev, kot jih sprejme knjižnica. Tema je bila zelo aktualna, saj je bilo govora o tem, kako lahko sami poskrbimo za svojo hrano ter fizično in mentalno zdravje.



Fotografiji 10 in 11: Predavanje Sanje Lončar o celostni samooskrbi je pritegnilo veliko obiskovalcev od blizu in daleč, 13. februar 2020

- Urice pravljic in ustvarjalne delavnice v začetku leta, ko je bilo to še mogoče. S to dejavnostjo smo želeli motivirati otroke in starše k rednemu obiskovanju knjižnice, k branju in prijetnemu druženju z vrstniki.



Fotografija 12: Knjižničarka pripoveduje otrokom pravljico z naslovom »Midva sva prijatelja«.



Fotografija 13: Izdelovanju pustnih mask v mesecu februarju

- Poletne ustvarjalne delavnice za otroke v sodelovanju z VGC. Otroci so spomladi zelo pogrešali druženje s prijatelji, zato so bile delavnice zelo dobrodošle in lepo obiskane.
- V mesecu septembru in oktobru je knjižničarka obiskala vse večje skupine otrok v vrtcu Gumbek. Pripovedovala jim je pravljice in jim predstavila novejša slikanice. Vsa druženja so se odvijala na prostem v bližini vrtca, zato smo bili zelo odvisni od lepega vremena.



Fotografija 14: Pravljica »Čudežna skleda medu«, s katero je knjižničarka obiskala otroke v vrtcu Gumbek.

- Bralna značka za odrasle, ki se odvija v okviru KMJ Novo mesto, je privabila tudi v knjižnici Dolenske Toplice precej bralcev, ki so sodelovali v tem projektu. Izbor knjig na temo Mladost na stopnicah jim je bil zelo všeč.

▪ **OBČINA STRAŽA**

V letu 2020 smo v Krajevni knjižnici Straža izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Predšolska bralna značka Mavrična ribica se izvaja v sodelovanju s krajevnim vrtcem. Otroci bodisi v vrtcu bodisi v krajevni knjižnici povejo 4 zgodbice, za kar so nagrajeni z lutkovno predstavo. V letu 2020 je kljub karanteni bralno značko opravilo 60 otrok. Dobili so pisna priznanja.
- Poletna bralna značka Poletni pustolovci je potekala od začetka junija do konca avgusta in je namenjena osnovnošolcem. 5 otrok je oddalo zahtevani izdelek v knjižnici, ostali pa v elektronski obliki na daljavo.
- Bralna značka za odrasle je potekala od marca do konca leta 2020. Letošnja tema je bila »Mladost na stopnicah«. Bralno značko so opravili 4 uporabniki.

▪ **OBČINA ŠENTJERNEJ**

V letu 2020 smo v Krajevni knjižnici Šentjernej izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Uvod v teden otroka
Za uvod vseh dogodkov ob tednu otroka sedaj že tradicionalno izvedemo bibliopedagoško uro za prvošolčke OŠ Šentjernej.
- Predavanje »Vrnitev v sožitje«

V mesecu januarju smo v goste povabili dr. Karla Gržana. Duhovnik, doktor literarnih ved in avtor številnih navdihujočih knjig je za poslušalce pripravil nepozabno predavanje.



Fotografija 15: Zanimanje za obisk predavanja Vrnitev v sožitje, ki ga je izvedel dr. Karel Gržan, je bilo tako veliko, da smo ga morali izvesti v dvorani Kulturnega centra Primoža Trubarja.

– Predavanja društva Hospic in srečevanje žalujoče skupine

Predstavitel nevladne humanitarne organizacije, ki nas podpre v trenutkih nemoči sprejemanja življenjske resnice, da se nekemu življenje izteka. Njeno poslanstvo je sočutna, celostna oskrba umirajočih in njihovih svojcev, ki se po smrti bližnjega nadaljuje s podporo žalujočim otrokom, mladostnikom in odraslim. Predstavitel in mesečno srečevanje skupine je vodila gospa Darinka Žibert.



Fotografiji 16 in 17: Petkovi dopoldnevi so bili namenjeni srečanjem Orto kluba. Čeprav je bilo petkov bolj malo, smo v sklopu kluba pripravili različna predavanja, čajanke (prebiranje pesmi Toneta Pavčka, Ivana Minattija ...), potopise (Čudoviti svet morskih globin, potopisno predavanje Tajaska&Šrilanka, Maroko) ...

– Projekti družinske pismenosti

S stalnimi in celoletnimi aktivnostmi želimo spodbujati in ozaveščati pomen družinske pismenosti. S sodelovanji, gostovanji in raznimi dejavnostmi v sklopu programa Vrtca Čebelica smo uspešno

sodelovali pri predšolski bralni znački. Dokler nam je epidemiološka situacija dovoljevala, smo tedensko izvajali tudi pravljичne urice za oddelke vrtca.



Fotografiji 18 in 19: Sodelovanje z otroki in vzgojiteljicami iz Vrtca Čbelica Šentjernej je res nekaj posebnega.

▪ **OBČINA ŠKOCJAN**

V letu 2020 smo v Krajevni knjižnici Škocjan izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Delavnica Šivilja in škarjice v sodelovanju z JSKD OI Novo mesto in Evo Malalan v februarju
- Delavnica dvojezičnih pravljic in ustvarjalnic z otroki iz romskega naselja Dobruška vas
- Sklop avgustovskih bralno-ustvarjalnih delavnic Od glave do peta in 2 metra naokrog: o mikrobih, higieni in človeškem telesu (v sodelovanju z VGC Skupaj). Vsak avgustovski torek smo v senci Metelkovine prebirali pravljice, se pogovarjali o aktualnih temah in ustvarjali.



Fotografija 20: Kolaž fotografij z ene izmed avgustovskih bralno-ustvarjalnih delavnic v sodelovanju z VGC Skupaj in Nino Kolar

- Veselo v novo šolsko leto – vsakoletna prireditev ob začetku novega šolskega leta za prvo triado OŠ Frana Metelka Škocjan in podružnico na Bučki



Fotografija 21: Veselo v novo šolsko leto za prve razrede OŠ F. M. Škocjan



Fotografija 22: Veselo v novo šolsko leto v podružnični šoli na Bučki

- Teden otroka v Vrtnu Radovednež

▪ OBČINA ŽUŽEMBERK

V letu 2020 smo v Krajevni knjižnici Dvor izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Pravljične urice so potekale vsak drugi torek v mesecu in so bile zelo dobro obiskane. Najprej so otroci poslušali pravljico, potem je sledila ustvarjalna delavnica. Izbirali smo pravljice s poučno vsebino. Zaradi same lokacije knjižnice, ki se nahaja v šoli, nas redno obiskujejo skupine iz vrta in šole. Predstavimo jim knjižnico, pokažemo zanimive knjige, preberemo pravljico in jih navajamo na knjige.



Fotografija 23: Na januarski pravljичni urici smo izdelali polarnega medvedka.



Fotografija 24: Na februarjski pravljичni urici smo izdelovali pustne maske.

- V Knjižnici Dvor je za učence tretjega razreda podružnične šole Dvor potekala delavnica kreativnega sestavljanja lego kock, pisanja in ustvarjanja zgodb. S pomočjo didaktičnega pripomočka Lego Story Starter so učenci izdelali svoj strip in ga predstavili ostalim udeležencem.



Fotografija 25: Lego delavnica – OŠ Dvor

Ostale dejavnosti in projekti:

- Teden otroka v Vrtcu Žužemberk. Mlajši otroci so poslušali pravljico »Mojca Pokrajculja«, starejši pa »Zvezdico Zaspanko«. Pripovedovanje pravljice je potekalo s pomočjo figur, izrezanih iz filca oz. filc na filc.



Fotografija 26: Teden otroka v Vrtcu Žužemberk. Tudi otroci so se poskusili v pripovedovanju.

- Strokovna ekskurzija na grad Strmol za člane bralnega kluba »Beremo v temi«. Predlog za ekskurzijo se je porodil ob branju knjige Draga Jančarja »To noč sem jo videl«, v kateri je opisana resnična zgodba zakoncev Hribar iz Ljubljane, lastnikov gradu Strmol na Gorenjskem.



Fotografiji 27 in 28: Strokovna ekskurzija bralnega kluba Medobčinskega društva slepih in slabovidnih Novo mesto na grad Strmol.

- Dostava kolekcije knjig v večnamenski prostor Brezje – Žabjak. V dogovoru z vodstvom RIC-a Novo mesto, ki je upravljalec teh prostorov, smo se dogovorili za postavitev kolekcije knjig za otroke in mladino. Planirana so bila mesečna srečanja oz. igralne ure s knjigo, ki jih zaradi omejitvenih ukrepov nismo izvedli.

Pomenljive preglednice lanskega leta

POTUJOČA KNJIŽNICA

Tabela 4: Statistika Potujoče knjižnice - po občinah

občina	število postajališč	aktivni člani	odprtost	obisk		izposoja gradiva	
	2019/2020	2020	2019/2020	2019	2020	2019	2020
Črnomelj	2	36	15	210	251	1.358	1.511
Dolenjske Toplice	3	45	30	223	160	2.450	1.975
Metlika	5	52	35	368	252	2.615	2.799
Mirna Peč	5	82	50	806	456	10.928	6.742
Straža	3	38	24	195	372	1.366	2.262
Mokronog-Trebelno	1	16	30	257	346	5.089	3.369
Šentjernej	2	34	15	260	260	939	1.313
Škocjan	1	55	20	311	187	4.487	1.975
Šmarješke Toplice	4	45	43	511	500	5.969	5.069
Trebnje	1	17	30	296	143	5.089	1.629
Žužemberk	5	170	91	1.271	942	13.030	7.058
Novo mesto	31	717	300	4.574	5.436	43.958	44.331
Hrvaška (obmejnost)	2	6	8	183	112	1.026	536
skupaj:	65	1.313	661	9.051	9.417	93.215	80.569

Tabela 5: Statistika Potujoče knjižnice 2020 - skupaj

statistika	Potujoča knjižnica		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	93.215	80.569	86,4
izposoja na dom	63.252	56.816	89,8
ves evidentiran obisk	9.061	9.417	104,1
obisk zaradi izposoje	7.104	5.883	82,8
aktivni člani	1.339	1.313	98,1
novovpisani člani	119	74	62,2
število prireditev	47	4	8,5
število obiskovalcev	2.965	475	16,0

KRAJEVNE KNJIŽNICE

Tabela 6: Statistika Krajevne knjižnice Škocjan 2020 - skupaj

statistika	Škocjan		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	60.306	47.045	78,0
izposoja na dom	42.836	32.024	74,8
ves evidentiran obisk	7.444	5.443	73,1
obisk zaradi izposoje	5.393	4.057	75,2
aktivni člani	554	566	102,2
novovpisani člani	53	23	43,4
število prireditev	83	50	60,2
število obiskovalcev	2.822	1.476	52,3

Tabela 7: Statistika Krajevne knjižnice Dvor 2020 - skupaj

statistika	Dvor		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	37.460	27.990	74,7
izposoja na dom	29.442	21.155	71,9
ves evidentiran obisk	3.372	2.478	73,5
obisk zaradi izposoje	3.113	2.144	68,9
aktivni člani	276	277	100,4
novovpisani člani	7	5	71,4
število prireditev	63	17	27,0
število obiskovalcev	1.261	346	27,4

Tabela 8: Statistika Krajevne knjižnice Straža 2020 - skupaj

statistika	Straža		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	53.337	47.822	89,7
izposoja na dom	33.448	29.608	88,5
ves evidentiran obisk	7.311	7.625	104,3
obisk zaradi izposoje	5.791	5.206	89,9
aktivni člani	688	787	114,4
novovpisani člani	34	37	108,8
število prireditev	40	10	25,0
število obiskovalcev	806	188	23,3

Tabela 9: Statistika Krajevne knjižnice Šentjernej 2020 - skupaj

statistika	Šentjernej		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	147.247	136.694	92,8
izposoja na dom	91.123	84.585	92,8
ves evidentiran obisk	25.229	23.083	91,5
obisk zaradi izposoje	12.015	11.069	92,1
aktivni člani	1.278	1.294	101,3
novovpisani člani	123	112	91,1
število prireditev	207	96	46,4
število obiskovalcev	5.883	2.969	50,5

Tabela 10: Statistika Krajevne knjižnice Dolenjske Toplice 2020 - skupaj

statistika	Dolenjske Toplice		
	plan 2020	realizacija 2020	%
vse transakcije	46.464	38.012	81,8
izposoja na dom	29.376	23.012	78,3
ves evidentiran obisk	7.834	6.395	81,6
obisk zaradi izposoje	4.822	4.092	84,9
aktivni člani	646	719	111,3
novovpisani člani	46	34	73,9
število prireditev	67	32	47,8
število obiskovalcev	1.673	897	53,6

Opomba: Čas zaprtosti krajevnih knjižnic (13. marec–4. maj)

4. Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja

Predstavitev službe

V Domoznanskem oddelku in Posebnih zbirkah Boga Komelja hranimo zelo bogato zbirko domoznanskega ter starejšega, redkega in dragocenega knjižnega in neknjižnega gradiva, od srednjeveškega kodeksa do starih in novih razglednic Novega mesta in Dolenjske. Po vsebini to gradivo predstavlja lokalno in nacionalno kulturno dediščino, hkrati pa je dragocen vir informacij za študij in preučevanje različnih strok, zato si prizadevamo, da je čimbolj dostopno uporabnikom. V oddelku se ukvarjamo s pridobivanjem, urejanjem, izposajo, digitalizacijo, varovanjem in zaščito ter promoviranjem gradiva. Z razstavami, digitalnimi zbirkami gradiv na spletnih portalih, ustvarjanjem spletnega dolenjskega biografskega leksikona, založniško in publicistično dejavnostjo ter s predavanji in predstavitvami posebnih zbirk vzpostavljamo vezi med ohranjeno preteklostjo in neznano prihodnostjo.

Povzetek lanskega leta

V letu 2020 je delo domoznanskega oddelka zaradi epidemije covida-19 potekalo v knjižnici in od doma – zlasti v spomladanskih in jesenskih mesecih. V mnogočem smo se morali prilagoditi izrednim razmeram, zato so bile v ospredju dejavnosti, ki smo jih lahko izvajali na daljavo (posredovanje digitaliziranega domoznanskega gradiva in stiki z uporabniki, priprava spletnih aplikacij – spletni biografski leksikon, publicistična dejavnost, promoviranje branja in domoznanskega gradiva na TV Vaš kanal itd.) ter na prostem – tematske razstave.

Oddelek so zaznamovali zlasti 100. obletnica novomeške pomladi, in sicer s pripravo razstav in dogodkov izven knjižnice ter spletnih dogodkov, založniški projekt izdaje umetniškega koledarja 2020, urejanje starejšega in dragocenega knjižnega fonda gimnazijske knjižnice ter obogatitev domoznanske likovne zbirke z deli vidnejših novomeških umetnikov (Nataša Mirtič, Marjan Manček, Jože Kotar). Oktobra 2020 je v organizaciji Mestne knjižnice Kranj na daljavo potekal tudi 6. domoznanski festival Domfest, na katerem smo predstavili knjižnične Posebne zbirke Boga Komelja kot ene najbogatejših domoznanskih zbirk v slovenskih knjižnicah ter izpostavili izzive tovrstnih zbirk kulturne dediščine za prihodnost.



Fotografija 29: Literarni sprehod »Po sledih novomeške pomladi«, eden redkih dogodkov »v živo« v letu 2020

Pomembni dogodki, projekti v lanskem letu

V letu 2020 smo v Službi za domoznanske dejavnosti in Posebnih zbirkah Boga Komelja izvedli naslednje dogodke oz. projekte:

- Obležitev 120. obletnice rojstva pesnika Mirana Jarca

V sklopu praznovanja 100. obletnice novomeške pomladi smo v knjižnici izpostavili okroglo obletnico rojstva pesnika, dramatika in pisatelja Mirana Jarca (1900–1942), po katerem se imenuje novomeška knjižnica vse od leta 1953. Z namenom, da Novomeščanom predstavimo življenje ter bogato rokopisno in ostalo pesnikovo zapuščino, hranjeno v Posebnih zbirkah Boga Komelja, smo v Domoznanskem oddelku pripravili pregledno premično razstavo »Miran Jarc – skrivnostni iskalec resnice in lepote«, ki je bila postavljena na različnih prizoriščih v Novem mestu ter gostovala v pesnikovem rojstnem kraju, v Črnomlju. Razširjena razstava »Miran Jarc in novomeška pomlad« je bila predvidena tudi za gostovanje na Dunaju v okviru projekta Knjigotapljenje, a zaradi epidemioloških razmer ni bila realizirana. Poleg razstave smo pripravili spletno predavanje »Miran Jarc: A neko uro se je prebudila Beseda«, ki je bilo predvajano tudi na spletnem Slovenskem knjižnem sejmu, literarni sprehod po poteh novomeške pomladi ter prispevek o Miranu Jarcu v glasilu MO NM. Dokler je to dopuščala epidemiološka situacija, smo izvedli nekaj predavanj o Miranu Jarcu in novomeški pomladi za gimnazijce ter ostale zaključene skupine. Razstava in dogodki so bili izjemno dobro sprejeti in obiskani.



Fotografija 30: Razstava ob 120. obletnici rojstva pesnika Mirana Jarca na Glavnem trgu v Novem mestu

- Postavitev razstav v izložbah nedelujočih lokalov v mestnem jedru

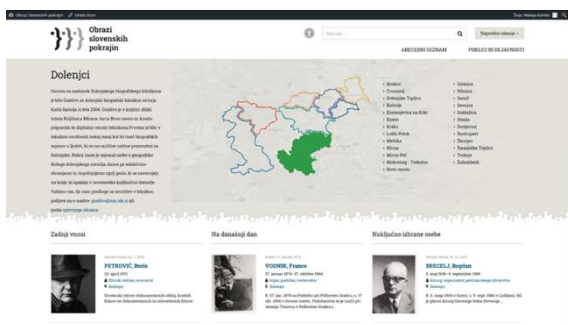
Po vzoru knjižničarja in prvega upravnika novomeške knjižnice Boga Komelja smo v praznih izložbah dveh lokalov v mestnem jedru Novega mesta v letu 2020 postavili 4 tematske domoznanske razstave, v prvi vrsti v sklopu obeleževanja 100-letnice novomeške pomladi: Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti (ob 100. obletnici njegovega rojstva), »Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med letoma 1913 in 1919, Novo mesto med obema vojnoma na razglednicah, Božič in novo leto na starih voščilnicah iz Posebnih zbirk Boga Komelja. Ta nova oblika razstavne dejavnosti knjižnice je bila v javnosti dobro sprejeta in je privabila k ogledu raznolikega domoznanskega gradiva, hranjenega v knjižnici, veliko mimoidočih, zlasti v času, ko vstop v knjižnico za uporabnike zaradi epidemije ni bil možen. Nova dejavnost je tako, poleg že utečenih oblik dela z uporabniki, prinesla dobre rezultate pri obisku knjižnice.



Fotografija 31: Razstava o novomeškem rojaku diplomatu in publicistu Bogdanu Osolniku ob stoletnici njegovega rojstva v izložbah nedeljujočega lokala v mestnem jedru Novega mesta

- Vzpostavitev spletnega portala Obrazi slovenskih pokrajin

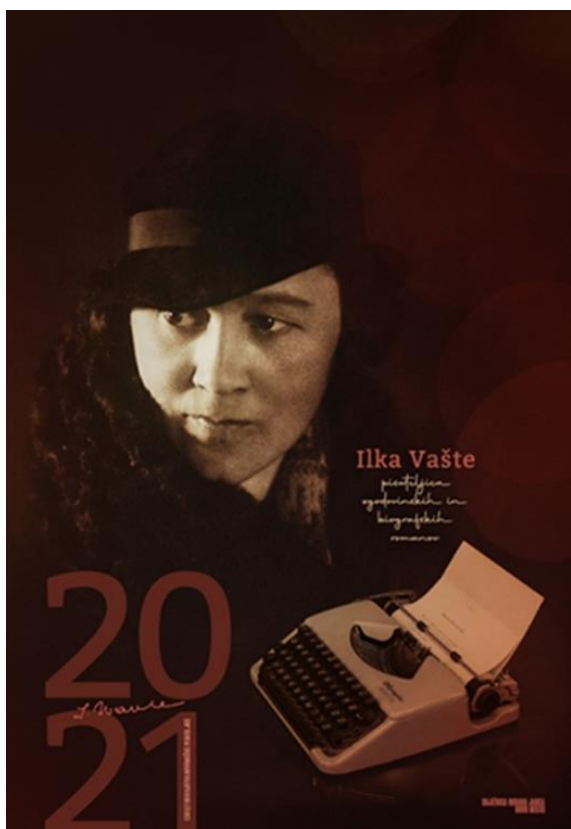
V letu 2020 se je Knjižnica Mirana Jarca priključila skupnemu projektu, novemu biografskemu leksikonu Obrazi slovenskih pokrajin, ki ga skupaj urejamo slovenske območne knjižnice. V lanskem letu so potekali sestanki delovne skupine za pripravo portala. Po prenosu podatkov iz Dolenjskega biografskega leksikona in biografskih gesel portalov drugih knjižnic je bil v juniju portal javno objavljen. Postopoma smo pričeli razreševati večje število gesel, ki se pojavljajo v več regijah (dvojni zapisi), s tem, da smo združevali gesla oziroma oblikovali skupno geslo s podatki, pomembnimi za različna domoznanska območja. Hkrati so potekala še številna druga usklajevanja: vnos parametrov, ki jih v našem leksikonu nismo imeli, npr. kraj rojstva, kraj smrti, navedba občine, dodajanje slikovnega gradiva ipd. Poleg tega smo selektivno izločevali gesla, ki se danes ne navezujejo več na kraje novomeškega knjižničnega območja. Hkrati smo vsebinsko dopolnjevali že vnesena gesla in oblikovali nekaj novih biografskih gesel oseb, pomembnih za naše območje. Na dan 31. 12. 2020 je po zgoraj omenjenem delu leksikon Dolenjci štel 2.595 biografskih gesel, 14 novih vnosov in 89.262 ogledov.



Fotografija 32: V letu 2020 novovzpostavljeni skupni spletni biografski leksikon slovenskih splošnih knjižnic »Obrazi slovenskih pokrajin«

- Izdaja koledarja 2021 (Pisateljica Ilka Vašte)

Ob 130. obletnici rojstva novomeške rojakinje, pisateljice biografskih in zgodovinskih romanov Ilke Vašte smo v Knjižnici Mirana Jarca izdali dvanajstlistni stenski koledar za leto 2021. V novomeški knjižnici se v Posebnih zbirkah Boga Komelja hrani pisateljčina bogata literarna zapuščina. Poleg knjižnih izdaj so tu številni rokopisi njenih del, korespondenca, bogato slikovno gradivo: fotografije in knjižne ilustracije ter pohištvo. Na koledarju je poleg krajšega biografskega orisa v slikovni obliki predstavljena pisateljčina življenjska in pisateljska pot. Koledar je bil natisnjen v nakladi 400 izvodov.



Fotografija 33: Naslovnica stenskega koledarja 2021, ki v sliki in besedi predstavlja življenje in delo ter v knjižnici hranjeno zapuščino novomeške pisateljice Ilke Vašte

- Strokovne objave

Spremljajoča dejavnost projektov domoznanskega oddelka je bila tudi publicistična dejavnost, s katero smo širši in strokovni javnosti predstavljali naše delo in gradivo, hranjeno v Posebnih zbirkah Boga Komelja. Tako so bile v lokalnih časopisih, strokovnem zborniku ter na portalu Kamra v letu 2020 objavljeni naslednji poljudni in strokovni prispevki ter digitalne zbirke: Skrivnostni romar Miran Jarc, Ilka Vašte – pisateljica zgodovinskih in biografskih romanov, Pesnik Oton Župančič, Obrazi slovenskih pokrajin – nov elektronski vir slovenskih knjižnic, Šmarješke Toplice in okolica na starih razglednicah, Posebne zbirke Boga Komelja v novomeški knjižnici: izziv za prihodnost = Bogo Komelj's special collections at the Miran Jarc public library in Novo mesto: challenge for the future.

Pomenljiva preglednica lanskega leta

Tabela 11: Obseg izposoje gradiva, digitalizacije, obiska in publicistične dejavnosti

	doseženo 2019	cilj 2020	doseženo 2020
število izposojenega gradiva in posredovanih informacij	1.655	1.600	1.572
število enot digitaliziranega gradiva	1.665	1.600	1.560
število obiskovalcev predavanj, razstav, prireditev	3.226	3.000	4.024
število strokovnih objav	6	6	6

5. Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj

Predstavitev službe

Služba za območne dejavnosti in razvoj se ukvarja s koordinacijo izvajanja posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic. Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto je osrednja območna knjižnica za Dolenjsko, Belo krajino in Posavje. Kot osrednja območna knjižnica za osrednje knjižnice na svojem območju izvaja s pravilnikom določene posebne naloge:

1. zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij,
2. strokovno pomoč knjižnicam območja,
3. koordinacijo zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva,
4. usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja.

Osrednje knjižnice na svojem območju strokovno povezuje v območno mrežo, ki zagotavlja koordinirano izvajanje knjižnične dejavnosti. Med osrednje knjižnice sodijo: Knjižnica Brežice, Valvasorjeva knjižnica Krško, Knjižnica Sevnica, Knjižnica Pavla Golie Trebnje, Knjižnica Črnomelj, Ljudska knjižnica Metlika, Knjižnica Kočevje in Knjižnica Miklova hiša Ribnica.

Povzetek lanskega leta

Območno zbirko smo dopolnili z obveznim izvodom publikacij, z gradivom primernim za uporabnike z disleksijo in gradivom širšega domoznanskega področja. Uporabnikom splošnih knjižnic na območju smo zagotovili dostop na daljavo do podatkovnih zbirk in jim omogočili brezplačno medknjižnično izposajo za gradivo, ki ga potrebujejo za strokovno, študijsko in raziskovalno delo. Osrednjim knjižnicam na območju smo nudili strokovno pomoč z organizacijo različnih delovnih sestankov in izobraževalnih delavnic. Strokovna pomoč je zajemala tudi individualno svetovanje v zvezi s strokovnimi vprašanji in dilemami, s katerimi se srečujemo pri izvajanju knjižnične dejavnosti. Koordinacija domoznanske dejavnosti je zajemala usklajeno zbiranje, obdelavo in hranjenje domoznanskega gradiva, promocijo domoznanskih zbirk, organizacijo bibliografske obdelave domoznanskega gradiva v sistemu COBISS ter izvajanje normativne kontrole, izvajanje informiranja zavezancev za obvezni izvod in posredovanje informacij o zavezancih NUK-u, digitalizacijo domoznanskega gradiva in objavo le-tega na portalih Digitalna knjižnica Slovenije in Kamra. V skladu s strokovnimi navodili in priporočili smo usmerjali izločeno gradivo na območju.

Zaradi epidemioloških razmer nismo izpeljali načrtovanega posveta s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne in akcije Zbiramo spomine. Obe aktivnosti bomo zato prilagojeno izvedli v letu 2021.

Pomembni dogodki, projekti v lanskem letu

Uporabnikom osrednjih knjižnic območja smo zagotovili dostop do podatkovnih zbirk: Tax Fin Lex, PressReader, EbscoHost in Britannica. Realizirali smo 2.121 brezplačnih medknjižničnih izposoj. S koordinacijsko in svetovalno dejavnostjo ter organizacijo izobraževalnih delavnic sodelujemo tudi pri strokovnem razvoju osrednjih knjižnic območja. V letu 2020 smo za zaposlene v osrednjih knjižnicah območja organizirali delovni sestanek mladinskih knjižničarjev na temo bibliopedagoškega dela ter izobraževalno srečanje za organizatorje prireditelj spletnih urednikov o izdelavi spletnih vsebin. Strokovni delavci Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto so na nacionalnem nivoju sodelovali v različnih delovnih skupinah (direktorji, koordinatorji, sistemski administratorji in domoznanci). Dolenjski Bioleks smo vključili v vseslovenski biografski leksikon, ki je dostopen na portalu Obrazi slovenskih pokrajin. Sodelovali smo tudi pri projektih, ki jih izvajamo osrednje območne knjižnice, in sicer: portal Kamra, Dobreknjige.si, Obrazi slovenskih pokrajin, Knjiznice.si, brezplačna medknjižnična izposoja in koordinacija dela storitev za uporabnike s posebnimi potrebami oz. ranljive skupine. Udeležili smo se festivala domoznanstva Domfest, kjer je sodelavka predstavila posebne domoznanske zbirke. Vse te aktivnosti so bile v večini izvedene v spletni obliki. Digitalizirali smo domoznanska gradiva: Dolenjske novice (leto 1924), Republikanske novice

(leto 1925), Poročevalec (1994-1997), Naše delo (1948-1953), Posavski tednik (1954-1955), Uradni vestnik okraja Kočevje (1956-1957), Kočevski Slovenec (1938-1941), Novice (Kočevje 1956-1963), Kočevske novice (1984-1989), Kočevski razgledi (1975-1978), Rast (2011-2016), Uradni vestnik okraja Novo mesto (1956-1962), Izziv (2001-2008); le-ta predstavljajo pomemben vir podatkov o našem območju. Vse digitalizirano gradivo je za uporabnike dostopno na portalu Digitalne knjižnice Slovenije. Na portalu Kamra, za katerega izvajamo uredniško delo, smo v sodelovanju z osrednjimi knjižnicami območja objavili 5 organizacij, 43 novic, 21 digitalnih zbirk, 655 MME. Na področju usmerjanja izločenega gradiva smo v letu 2020 prejeli 9 seznamov odpisanega gradiva, na katerih je bilo navedenih 5.626 enot knjižničnega gradiva. Izbrali smo 2 enoti; eno smo uvrstili v lastno zbirko, druge nismo prejeli, ker se je zanjo zanimal tudi NUK.

Pomenljive preglednice lanskega leta

Tabela 12: Uporaba storitve dostopa na daljavo

	Knjižnica Mirana Jarca		dolenjsko območje skupaj	
	uporabniki	prijave	uporabniki	prijave
2019	77	717	198	1.644
2020	251	1.533	609	4.025

Tabela 13: Uporaba podatkovnih zbirk

		Knjižnica Mirana Jarca	dolenjsko območje skupaj
Tax-Fin-Lex	2019	3.010	4.490
	2020	2503	3.303
EbscoHost	2019	206	345
	2020	262	379
Britannica	2019	50.917	276.284
	2020	28.093	213.945
PressReader	2019	198	5.288
	2020	65.603	304.099

Tabela 14: Realizacija medknjižnične izposoje

leto	Knjižnica Mirana Jarca			dolenjsko območje skupaj		
	posojeno drugim knjižnicam	izposojeno iz drugih knjižnic	skupaj	posojeno drugim knjižnicam	izposojeno iz drugih knjižnic	skupaj
2019	748	55	803	1.370	1.291	2.661
2020	672	36	708	458	955	2.121

Tabela 15: Objavljena gradiva na portalu Digitalne knjižnice Slovenije in število ogledov

objavljena gradiva	leto 2019	leto 2020
časopisje	6.640	7.668
knjige	29	29
zgodovinsko časopisje	95	104
znanstveno časopisje	118	119
zemljevidi	100	100
skupaj	6.982	8.020
število ogledov	44.738	94.924

Tabela 16: Vnosi in ogledi na portalu Kamra

leto	Knjižnica Mirana Jarca		dolenjsko območje skupaj	
	zapisi	ogledi	zapisi	ogledi
2019	241	63.504	783	149.469
2020	339	108.930	892	224.080

Tabela 17: Vnosi in ogledi na portalu Obrazi slovenskih pokrajin

	zapisi na da 31. 12. 2020	novi zapisi v 2020	ogledi v 2020
Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto	2.595	14	89.262

6. Prireditvena dejavnost

Predstavitev dejavnosti

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto se z organizacijo prireditev vključuje v kulturna prizadevanja domačega okoliša, saj z raznovrstno in aktualno ponudbo dogodkov zadovoljuje potrebe širokega kroga uporabnikov knjižnice in ostalih. Na ta način skrbimo za razvijanje in vzdrževanje pismenosti in bralne kulture ter pridobivamo nove bralce, hkrati pa skrbimo za njihovo izobraževanje in vseživljenjsko učenje. Vedno znova postavljamo v ospredje, da je knjižnica socialni in družabni prostor, ki je namenjen vsem. Izvajanje prireditvene dejavnosti pa pripomore tudi k promociji delovanja knjižnice in k njeni uveljavitvi v lokalnem ter tudi v slovenskem prostoru.

Povzetek lanskega leta

V letu 2020 je bilo na vseh oddelkih knjižnice, krajevnih enotah in potujoči knjižnici organiziranih 548 dogodkov, ki jih je obiskalo 22.013 obiskovalcev, v povezavi s knjižnico pa smo zabeležili 643 objav v medijih. 72-krat smo oddali prostore knjižnice zunanjim izvajalcem v namen izvedbe dogodkov, ki jih je obiskalo 1.065 obiskovalcev.

Delo na področju organizacije prireditev v letu 2020 je bilo zaznamovano z obeleževanjem 100-letnice kulturno-umetniškega gibanja novomeška pomlad, v sklopu katere smo izpeljali vrsto dogodkov in koordinirali tematsko leto *100 let novomeške pomladi*. Hkrati je bilo vseskozi potrebno prilagajanje razmeram zaradi razglašene epidemije novega koronavirusa, da smo dogodke sploh lahko izpeljali. Dogodke smo sprva delno, nato pa v celoti prenesli na splet, kar je zahtevalo nova znanja na področju uporabe sodobne tehnologije in montaže videov. Vzpostavili smo redno sodelovanje z novomeško televizijo, za katero dnevno pripravljamo prispevke za rubriko *Iz sveta kulture*.

Pomembni dogodki, projekti v lanskem letu

V letu 2020 smo na področju prireditvene dejavnosti izvajali naslednje dogodke oz. projekte:

- Tematsko leto *100 let novomeške pomladi*

Mestna občina Novo mesto je ob jubileju kulturno-umetniškega gibanja novomeška pomlad, ki je razburkalo takratni slovenski kulturni prostor in postavilo temelje slovenski avantgardni umetnosti, razglasila tematsko leto 100 let novomeške pomladi. V sklopu tematskega leta se je zvrstilo več aktivnosti in dogodkov, ki smo jih pripravili partnerji v projektu, in sicer Dolenjski muzej, Anton Podbevšek Teater, Zavod Novo mesto, Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto kot koordinatorica projekta, ter druge organizacije, delujoče na področju Mestne občine Novo mesto. Vrhunec dogajanja je bil v mesecu septembru, saj je 26. septembra 2020 minilo natanko 100 let od 1. pokrajinske umetniške razstave v Novem mestu, ki je prebudila Novo mesto. Program prireditev v novomeški knjižnici je bil tako skozi vse leto obarvan s tematiko novomeške pomladi. Hkrati je bilo to tudi leto, ko smo obeleževali 120. obletnico rojstva enega vidnejših protagonistov novomeške pomladi – Mirana Jarca, po katerem se novomeška knjižnica tudi imenuje.



Fotografija 34: S slovesnostjo od dnevu knjižnice smo 5. marca 2020 začeli sklop dogodkov ob tematskem letu *100 let novomeške pomladi*. Dr. Marijan Dovič je v pogovoru s Carmen L. Oven spregovoril o kulturno-umetniškem gibanju, ki je prebudilo Novo mesto, ter življenjskih zgodbah njegovih glavnih akterjev.



Fotografija 35: Osrednja prireditev tematskega leta soareja *Nekaj dni v septembru 1920–2020 Novo mesto* v režiji Matjaža Bergerja iz Anton Podbevšek Teatra je na novomeškem Glavnem trgu potekala v soboto, 26. septembra 2020, natanko sto let od kulturno-umetniške manifestacije novomeška pomlad.

- Cikel pogovornih večerov *Novomeška poDmlad*

V sklopu dogodkov ob tematskem letu 100 let novomeške pomladi smo uvedli cikel pogovornih večerov *Novomeška poDmlad*, na katerih smo skupaj z izkušenimi posamezniki predstavljali lokalne mlade in nadarjene ustvarjalce z različnih področij ustvarjanja, ki se jih lotevajo na podoben način kot so se jih pred stotimi leti njihovi predhodniki, akterji novomeške pomladi – drzno in srčno. V sklopu cikla smo izpeljali 4 pogovorne večere. Gosta prvega večera sta bila pesnica Nastja Vidmar in pisec spremne besede k njeni pesniški zbirki pesnik, pisatelj, fizik in izumitelj Andrej Detela. Na drugem večeru smo se s Cvetom Šalijem in Gregorjem Strasbergarjem sprehodili z rimami Severina Šalija po mostu med Rudolfovim in MRFY. Gosta tretjega srečanja sta bila likovna umetnika Lenart Merlin in Uroš Weinberger, ki ju povezuje tudi ljubezen do glasbe. Na četrtem srečanju smo se z umetnikoma mlajše generacije Nino Tomšič Polegek in Nejcem Smodišem ter likovnim pedagogom in ustvarjalcem Brankom Šusterjem pogovarjali o likovni umetnosti, možnostih mladih za razvoj svoje ustvarjalnosti, iskanju lastnega načina izražanja ter možnostih za preživljanje z umetnostjo.



Fotografija 36: Z rimami Severina Šalija smo se s Cvetom Šalijem in Gregorjem Strasbergarjem sprehodili po mostu med Rudolfovim in MRFY. Od tehničnih zagat, frontmanov in kitaristov v ozadju, učencev in učiteljev, do neoprijemljive lepote pesmi in večne resnice v glasbi: če nimaš kitice, rifa, nimaš nič.

- Lalabajke: Miran Jarc – skrivnostni iskalec resnice in lepote

V sklopu dogodkov tematskega leta 100 let novomeške pomladi smo v Parku Rastoče knjige ob knjižnici pripravili recital besedil Mirana Jarca, ki smo ga poimenovali Miran Jarc – skrivnostni iskalec resnice in lepote. Nastal je v produkciji zavoda Sensorium v sodelovanju s Slovensko univerzo za tretje življenjsko obdobje Ljubljana.

Poleg pesmi iz njegove prve pesniške zbirke *Človek in noč*, ki jo je izdal v samozaložbi in velja za vrhunec njegovega ekspresionizma, smo spoznali Mirana Jarca tudi kot pisca otroških pesmi, dramatika, pisatelja ter slišali odlomke iz pisem prijatelju Božidarju Jakcu ter kronike, namenjene hčerkama Eki in Mariji.

Z recitalom smo počastili 120. obletnico rojstva Mirana Jarca, ki jo obeležujemo prav v letu 100-letnice novomeške pomladi. Ob tej priložnosti smo pred knjižnico na ogled postavili tudi istoimensko razstavo o Miranu Jarcu, katere avtorica je Darja Peperko Golob.



Fotografija 37: Recital Lalabajke: Miran Jarc – skrivnostni iskalec resnice in lepote. Foto: Boštjan Pucelj.

- Dnevni prispevki za TV Vaš kanal

Novomeška televizija Vaš kanal je konec oktobra sodelavce novomeške knjižnice povabila k sodelovanju pri pripravi rubrike *Iz sveta kulture*. S pripravo prispevkom smo pričeli v ponedeljek, 2. novembra 2020, s prispevkom v povezavi z dnevom reformacije. Od takrat smo sodelavke novomeške knjižnice dnevno pripravljale prispevke za omenjeno rubriko in do konca leta je nastalo 42 prispevkov na različne tematike. Namen priprave prispevkov je predvsem spodbujanje bralne kulture pri odraslih, hkrati pa tudi promocija knjižnične zbirke in domoznanskega gradiva novomeške knjižnice.

- Spletni recitali

V mesecih razglašene epidemije, ko so bili dogodki z obiskovalci prepovedani, smo sodelavke novomeške knjižnice posnele in zmontirale 4 daljše videe, v katerih smo predstavile življenje in delo znanih pesnikov in pisateljev, večinoma takih, ki so na nek način povezani z Novim mestom. Nastal je video o Miranu Jarcu, Francetu Prešernu, Ivanu Cankarju in novomeški pomladi. Videi so objavljeni na YouTube kanalu novomeške knjižnice, kjer so prosto dostopni za nedoločen čas. 58-minutni video z naslovom Miran Jarc: »A neko uro se je prebudila Beseda /.../, ki smo ga pripravili v novomeški knjižnici, je bil trikrat predvajan tudi na novomeški televiziji.

- Nov list Rastoče knjige



Fotografija 38: Na obeležju Rastoče knjige Novega mesta smo odkrili nov list z verzi Antona Podbevška iz njegove pesmi *Električna žoga*, ki so k ustvarjanju spodbudili tudi udeležence natečaja *Držni iskalci skrivnosti* Slavističnega društva Dolenjske in Bele krajine. Slavnostni govornik ob tej priložnosti je bil akad. prof. dr. Milček Komelj, podpredsednik SAZU in častni občan Novega mesta.

Pomenljive preglednice lanskega leta

Tabela 18: Prireditve na vseh oddelkih Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto ter v potujoči in krajevnih knjižnicah v letu 2020

št. prireditev	št. obiskovalcev
548	22.013

Tabela 19: Prireditve zunanjih izvajalcev v letu 2020

št. prireditev	št. obiskovalcev
72	1065

Tabela 20: Objave, povezane s Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto v letu 2020

št. vseh objav	splet	TV	prispevki KMJ za Vaš kanal	radio	tiskani mediji
643	439	18	42	49	95

Tabela 21: Razstave v Knjižnici Mirana Jarca Novo mesto v letu 2020

prostor	št. razstav
razstavni prostor	5
preddverje	3
oddelek za mladino	2
zdravstveni kotiček	4
atrij	6
Mušičeva avla	5
krajevne knjižnice	26

bodoči domoznanski oddelek	1
izložbe (Glavni trg, Rozmanova)	4
Glavni trg	1
Park Rastoče knjige	1
Črnomelj	1
skupaj	59
št. obiskovalcev	8.604

7. Ostale dejavnosti

1. Inkluzivna kultura: pot do knjižnice kot univerzalnega prostora

V letu 2019 je bila Knjižnica Mirana Jarca uspešna na razpisu programa Erasmus+ in je pridobila sredstva za izvedbo mednarodne mobilnosti. Projekt temelji na senzornem zaznavanju prostora. Prvi izobraževalni obisk v Srbiji za dva zaposlena smo izvedli novembra 2019. Maja 2020 je bil dogovorjen drugi izobraževalni obisk na Danskem, ki smo ga zaradi spomladanske epidemije covida-19 prestavili na november 2020. Zaradi novega vala epidemije smo tudi ta obisk prestavili za nedoločen čas. Tretji izobraževalni obisk ostaja v pripravljalni fazi. V letu 2020 smo zaprosili za enoletno podaljšanje projekta, ker si želimo fizične izkušnje in prakse stanovskih organizacij iz tujine v največji meri prenesti naš prostor.

2. Zelena knjižnica

Knjižnica zadnjih nekaj let ozavešča tako zaposlene kot tudi uporabnike o pomembnosti uporabe naravnih, ekoloških materialov in obnovljivih virov. Z ekološkimi kotički za zbiranje in sortiranje odpadnega materiala (ločevanje odpadkov, platnene vrečke, zbiranje plastičnih zamaškov), vgradnjo pitnika s filtrom iz aktivnega oglja, zmanjšanjem porabe vode iz plastenk in PVC kozarčkov zasledujemo načela zelene oziroma ekološko osveščene knjižnice. S svojimi dejanji želimo biti zgled v svojem okolju.

3. Promocija zdravja na delovnem mestu

Tudi v letu 2020 smo izvajali aktivnosti v okviru promocije zdravja na delovnem mestu. Organizirali smo predavanje z naslovom Zdrav način življenja in rak dojke, omogočili zaposlenim udeležbo na Novomeškem polmaratonu idr. Zaposlenim je vseskozi na razpolago merilnik krvnega tlaka in knjižnično električno kolo. S področja promocije zdravja na delovnem mestu pa smo tudi v letu 2020 vse zaposlene spodbujali k telesni vadbi.

V Novem mestu, dne 9. 2. 2021

Za Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto
Luka Blažič,
direktor

Priloga 2 - Izvedene interne prireditve v letu 2020

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREMITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDV (DO 31.12.)
1	6.01.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljlična soba	Branje s tačkami- skupinsko	9	
2	6.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	23	
3	7.01.2020	Bralni klub	Čitalnica oddelka za odrasle	Sestanek članic RIC-evega študijskega krožka Beremo skupaj	12	
4	7.01.2020	Prireditve za odrasle	Trdinova čitalnica	Alternativni večer – Ana Kocjančič: Zdravilna moč besede	21	
5	7.01.2020	Ura pravljic	Pravljlična soba	Ura pravljic	41	
6	7.01.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljica: Konj Miško pri zobozdravniku	25	
7	7.01.2020	Delavnica v sodelovanju z VGC Skupaj	KK Škocjan	Zimska abeceda	16	
8	8.01.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Gong: Zvok vseh zvokov	17	
9	8.01.2020	Rastem s knjigo za OŠ	Beri	Rastem s knjigo za 7.r OŠ Grm	26	
10	8.01.2020	Ura pravljic za VVO Pedenjped	Pravljlična soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	43	
11	8.01.2020	Vrtec na obisku	KK Dvor	izposoja, ogled knjig	11	
12	8.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica: Lačni medved	24	
13	8.01.2020	Vrtec na obisku (Cicibani)	KK Škocjan	Ogled in izposoja knjig	19	
14	9.01.2020	Rastem s knjigo za OŠ	Beri	Rastem s knjigo za 7.r OŠ Grm	27	
15	9.01.2020	Vrtec na obisku	OM	Vrtec na obisku (Petrov vrtec)	26	
16	9.01.2020	Bibliopedagoška ura v enoti Petelinček	KK Šentjernej	Pravljica: Radovedna putka	56	
17	10.01.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Plesno sproščanje – pleši in izpleši	5	
18	10.01.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
19	10.01.2020	Branje s tačkami- individualno	Pravljlična soba	Branje s tačkami- individualno	3	
20	10.01.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Jutranja čajanka ob prebiranju Pavčkove poezije	23	
21	13.01.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
22	13.01.2020	Bibliopedagoška ura za VVO	Pravljlična soba	Bibliopedagoška ura za VVO Metka	21	
23	13.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	25	
24	13.01.2020	Knjižnica na obisku v vrtcu	KK Dolenjske Toplice	Pravljica Nekega zimskega dne	22	
25	14.01.2020	Predavanje	Trdinova čitalnica	Spominčica: Pravice oseb z demenco – praksa in zakonodaja	27	
26	14.01.2020	Najem	Multimedijska soba	Edita Predan	16	
27	14.01.2020	Ura pravljic	Pravljlična soba	Ura pravljic	48	
28	14.01.2020	Vrtec na obisku	KK Straža	pravljica RDEČA ŽABA, izposoja knjig na temo SNEŽAKI	23	
29	15.01.2020	Ura pravljic za VVO Pedenjped	Pravljlična soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	39	
30	15.01.2020	Vrtec na obisku	KK Dvor	Izposoja, pravljica	20	
31	15.01.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Vrnitev v sožitje: Predavanje Karla Gržana	125	
32	16.01.2020	Bralni klub	Čitalnica oddelka za odrasle	Literarni krog (prej Knjižna čajanka) s Slavko Kristan	7	
33	16.01.2020	Prireditve za odrasle	Trdinova čitalnica	Pravljlični večer za odrasle 2020	40	
34	16.01.2020	Ustvarjalnice	Pravljlična soba	Ustvarjalnice	19	
35	16.01.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljica: Lahko pokukam v tvojo pleničko	32	
36	16.01.2020	Ura pravljic in ustvarjalna delavnica	KK Škocjan	Sneg	11	
37	17.01.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
38	17.01.2020	Branje s tačkami- individualno	Pravljlična soba	Branje s tačkami- individualno	3	
39	17.01.2020	Lutkovna predstava "Kjer se pripravata dva, ..."	Kulturno društvo Dvor	Lutkovna predstava "Kjer se pripravata dva, ..." in ustvarjalna delavnica v Kulturnem društvu dvor	85	
40	17.01.2020	Prireditve za odrasle	Domoznanski oddelek	Predstavitve posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	16	
41	17.01.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: potpisno predavanje po Etiopiji	32	
42	17.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk in pravljica: Trgovina z dinozavri	26	
43	20.01.2020	Prireditve za odrasle	Prireditveni atrij	Bralna značka za odrasle z Rudijem Bučarjem	145	
44	20.01.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
45	20.01.2020	Najem	Multimedijska soba	Suzana Landripet	10	
46	20.01.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljlična soba	Branje s tačkami - skupinsko	9	
47	20.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica: Mala muca v knjižnici	21	
48	21.01.2020	Najem	Multimedijska soba	Suzana Landripet	9	
49	21.01.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Zavod Notranji izvir: Nemirni um in sprejemanje odločitev	21	
50	21.01.2020	Kamišibaj Ko knjiga dobi čevlje	Pravljlična soba	Kamišibaj Ko knjiga dobi čevlje, nastopali učenci OŠ Cenetr	75	
51	21.01.2020	pravljlična ura, ustvarjalnica	KK Dvor	pravljlična ura z ustvarjalno delavnico	16	
52	21.01.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljica in tematski obisk: O miški ki je brala pravljice in češnje	23	
53	21.01.2020	Ura pravljic in ustvarjalna delavnica	KK Dolenjske Toplice	Pravljica Veliki skakač	20	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLED OV (DO 31.12.)
54	22.01.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Lectorium: Moč tišine	16	
55	22.01.2020	Ura praljc za VVO Pedenjped	Pravljilčna soba	Ura praljc ua VVO Pedenjped	38	
56	22.01.2020	Vrtec na obisku	KK Dvor	Izposoja, pravljica	12	
57	22.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk: vesolje	22	
58	23.01.2020	Bibliopedagoška ura OŠ	KK Šentjernej	Eko dan: Jurček in packarija	73	
59	23.01.2020	Pravljica in ustvarjalna delavnica	KK Šentjernej	Pravljica: Dežela sneženega moža	24	
60	23.01.2020	Ura pravljic in ustvarjalna delavnica	KK Straža	pravljica MEDTEM KO JE MEDVED SPAL, izdelava snežakov	11	
61	24.01.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Plesno sproščanje – pleši in izpleši	5	
62	24.01.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
63	24.01.2020	Bibliopedagoška ura za VVO	Pravljilčna soba	Bibliopedagoška ura za VVO Metka	24	
64	24.01.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljilčna soba	Branje s tačkami - skupinsko	9	
65	24.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	23	
66	24.01.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Zadnji polet Magijenih hlačk	22	
67	27.01.2020	Delavnica	Učilnica BeRi	Delavnica Lokal patriot – KONS: BridA – Micro:bit	15	
68	27.01.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
69	27.01.2020	Najem	Učilnica BeRi	Bruno Gröning	5	
70	27.01.2020	Ura pravljic na Pediatričnem oddelku SB NM	Pediatrični oddelek SB NM	Ura pravljic na Pediatričnem oddelku SB NM	17	
71	27.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	19	
72	27.01.2020	Knjižnica na obisku v vrtcu	KK Dolenjske Toplice	Pravljica Neke zimske noči	21	
73	28.01.2020	Ura pravljic	Pravljilčna soba	Ura pravljic	42	
74	28.01.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica: Ko luna praznuje rojstni dan	25	
75	28.01.2020	Knjižnica na obisku (pri Vsevedih in Cicibanih)	KK Škocjan	O času (Čas je velika smetanova torta; ogled knjig)	27	
76	29.01.2020	Ura pravljic za VVO Pedenjped	Pravljilčna soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	16	
77	29.01.2020	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance VDC	VDC Bršljin	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance VDC	20	
78	29.01.2020	Knjižnica na obisku (Kobacaji, Cepetavčki, Radovedneži)	KK Škocjan	O oblačilih (Muca Copatarica; ogled knjig)	27	
79	30.01.2020	Predavanje	Trdinova čitalnica	Potopis: Mongolija	82	
80	30.01.2020	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance VDC	VDC Šmihel	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance VDC	15	
81	30.01.2020	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance DSO	Dom starejših občanov NM	"S pravljicami po Sloveniji" za varovance DSO	12	
82	30.01.2020	Šola na obisku	KK Dvor	Igranje v knjižnici	11	
83	31.01.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
84	31.01.2020	Branje s tačkami- individualno	Pravljilčna soba	Branje s tačkami- individualno	3	
85	31.01.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Čudoviti svet morskih globin	24	
86	31.01.2020	Vrtec na obisku	KK Straža	pravljica VESOLJSKI VLAK, izposoja knjig na temo VESOLJE	28	
87	1.01.-20.01.2020	Razstava	Razstavni prostor	žareči ruj	70	
88	1.01.-31.01.2020	Razstava	Preddverje	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	150	
89	1.01.-31.01.2020	Razstava	Prireditveni atrij	razstava LKD Mavrica Novo mesto v barviti naravi	100	
90	1.01.-31.01.2020	razstava Zlate hruške	OM	razstava Zlate hruške 2018	220	
91	1.01.-31.01.2020	Razstava	Mušičeva avla	Ustarjalnice - izdelki in foto utrinki z delavnic	180	
92	1.01.-31.01.2020	razstava	KK Dvor	Anja Štefan	35	
93	1.01.-31.01.2020	uganka	KK Dvor	uganka	35	
94	1.01.-31.01.2020	predšolska bralna značka	KK Dvor	Mavrična ribica	4	
95	1.01.-31.01.2020	Bralna značka za odrasle	KK Dvor	Bralna značka	15	
96	1.01.-31.01.2020	predšolska bralna značka	KK Straža	MAVRIČNA RIBICA	15	
97	1.01.-31.01.2020	Predšolska bralna začka	KK Dolenjske Toplice	Mavrična ribica	48	
98	1.01.-31.01.2020	Predšolska bralna značka	KK Škocjan	Mavrična ribica	6	
99	1.01.-31.01.2020	Tematska razstava	KK Škocjan	Knjige, ki so vam polepšale leto 2019	33	
100	14.01.-31.01.2020	Tematska razstava	KK Dolenjske Toplice	Zlate hruške 2019	45	
101	20.01.-31.01.2020	Razstava	Razstavni prostor	razstava slovenske Karitas o ciljih trajnostnega razvoja	50	
102	20.01.-31.01.2020	Razstava	KK Šentjernej	Razstava zlatih hrušk za najmlajše bralce	42	
103	3.01.-17.01.2020	Razstava	KK Šentjernej	Pokujajmo v knjige rekordov skozi čas	83	
104	3.01.-31.01.2020	Predšolska bralna značka	KK Šentjernej	Mavrična ribica	3	
105	3.02.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
106	3.02.2020	Delavnica	Učilnica BeRi	Delavnica KONS: dr. Andrej Fon in dr. Staš Vrenko – Zvočni mikroskop	15	
107	3.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Kaj od nas zahteva prihodnost? Zeleno sedanjost.	29	
108	3.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	30	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLED OV (DO 31.12.)
109	3.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	30	
110	3.02.2020	Ura pravljic v VVO	VVO Ciciban	Ura pravljic v VVO Ciciban (6 skupin)	132	
111	3.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	26	
112	3.02.2020	Vrtec na obisku (Vsevedi)	KK Škocjan	Saj to ni džungla; ogled knjig	12	
113	4.02.2020	Bralni klub	Čitalnica oddelka za odrasle	Sestanek članic RIC-evega študijskega krožka Beremo skupaj	12	
114	4.02.2020	Prireditev za odrasle	Trdinova čitalnica	Alternativni večer – Zdravko Turk: Lov in lovska pravica v Sloveniji	11	
115	4.02.2020	Najem	Multimedijska soba	Edita Predan	12	
116	4.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	30	
117	4.02.2020	Organizirano pripovedovanje pravljic za Mavrično ribico	OM	Organizirano pripovedovanje pravljic za Mavrično ribico VVO Ostržek	26	
118	4.02.2020	Ura pravljic	Pravljjična soba	Ura pravljic	43	
119	4.02.2020	Bibliopedagoška ura v enoti Petelinček	KK Šentjernej	Pravljica: O dečku, ki je pisal pesmi	71	
120	4.02.2020	Vrtec na obisku	KK Straža	pravljica GASILEC LUKA; izposoja knjig na temo PREŠEREN	27	
121	5.02.2020	Ura pravljic za VVO Pedenjped	Pravljjična soba	Ura pravljic	26	
122	5.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica: Kokošnjak med zvezdami	19	
123	5.02.2020	Pravljjičarka na obisku (v vrtcu Videk Nm)	Nm	Pravljjično druženje z najmlajšimi (Prebiranje pravljic: Muca Copatarica, Ta knjiga je pojedla mojega psa; ogled knjig)	41	
124	5.02.2020	Pravljjičarka na obisku (v vrtcu Videk Nm)	Nm	Pravljjično druženje s starejšimi vrtičkarji (Prebiranje pravljic: Majhno težavo imam, je rekel medved, Ta knjiga je pojedla mojega psa, Ujemi žogo; ogled knjig)	50	
125	6.02.2020	Razstava	Preddverje	Otvoritev razstave »Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner«	27	
126	6.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Multimedijska soba	Predstavitve knjižnice za DRPD (priseljenke)	14	
127	6.02.2020	Lutkovna predstava "Kjer se prepirata dva, ..." za OŠ Dragotin Kette	Pravljjična soba	Lutkovna predstava "Kjer se prepirata dva, ..." za OŠ Dragotin Kette	14	
128	6.02.2020	Vrtec na obisku	KK Dvor	France Prešeren	12	
129	6.02.2020	Vrtec na obisku	KK Dvor	France Prešeren	20	
130	6.02.2020	Predstavitve	Domoznanski oddelek	predstavitve posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	12	
131	7.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
132	7.02.2020	Prireditev za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Neži But o smehu	27	
133	7.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk: Vesolje	23	
134	7.02.2020	Obisk vrtca	PTK	Obisk vrtca Straža	140	
135	10.02.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
136	10.02.2020	Bibliopedagoška ura v VVO	VVO Ciciban	Bibliopedagoška ura v VVO Ciciban (6 skupin)	132	
137	10.02.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljjična soba	Branje s tačkami - skupinsko	7	
138	10.02.2020	Šola na obisku	KK Dvor	Izposoja	12	
139	10.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	19	
140	11.02.2020	Delavnica	Preddverje in časopisna čitalnica	Ustvarjalni torek: Valentina delavnica	10	
141	11.02.2020	Predavanje	Trdinova čitalnica	Spominčica – Dr. Mateja Strbad	35	
142	11.02.2020	Ura pravljic	Pravljjična soba	Ura pravljic	39	
143	11.02.2020	Bralni klub	Sedež društva slepih in slabovidnih	Mi beremo v temi - Djura Jelenko Saša: »Camino - izkušnja dolga 800 kilometrov«	9	
144	11.02.2020	Vrtec na obisku	KK Dolenjske Toplice	Pravljica Zajčkov bralni krožek	19	
145	12.02.2020	Prireditev	Prireditveni atrij	POPslastice – Klemen Dvornik in Sebastjan Cavazza	140	
146	12.02.2020	Bazar	Prireditveni atrij	Izmenjava oblačil – Razvojni center Novo mesto	50	
147	12.02.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Gong - Zvok vseh zvokov	18	
148	12.02.2020	Ura pravljic za VVO Pedenjped	Pravljjična soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	25	
149	12.02.2020	Obisk vrtca	PTK	Obisk vrtca Prevole	25	
150	13.02.2020	Prireditev	Trdinova čitalnica	Domen Savič – turneja proti sovražstvu	12	
151	13.02.2020	Najem	Multimedijska soba	Energijski vpliv bivalnih ali delovnih prostorov na naše zdravje in počutje	7	
152	13.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	23	
153	13.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	28	
154	13.02.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljica: Le kako poveš Ljubim te	38	
155	13.02.2020	Prireditev za odrasle	KK Dolenjske Toplice	Javno predavanje Sanje Lončar: Celostna samooskrba	75	
156	13.02.2020	Ura pravljic in ustvarjalna delavnica	KK Škocjan	Le kako poveš Ljubim te, izdelovanje srčnih voščilnic z odtisovanjem	18	
157	14.02.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Plesno sproščanje – pleši in izpleši	5	
158	14.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Začetni tečaj šivanja	9	
159	14.02.2020	Branje s tačkami - individualno	Pravljjična soba	Branje s tačkami - individualno	3	
160	14.02.2020	Prireditev za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Valentina čajanka	32	
161	15.02.2020	Prireditev za odrasle	Domoznanski oddelek	predstavitve knjižnice, posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	8	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDov (DO 31.12.)
162	17.02.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Delavnica Training samokomunikacije in nastopanja s Carmen L. Oven, 2. stopnja	10	
163	17.02.2020	Bibliopedagoška ura za VVO Mirna Peč	Pravljjučna soba	Bibliopedagoška ura za VVO Mirna Peč	26	
164	17.02.2020	Bibliopedagoška ura za VVO Mirna Peč	Pravljjučna soba	Bibliopedagoška ura za VVO Mirna Peč	24	
165	17.02.2020	Bibliopedagoška ura	Domoznanski oddelek	vođenje po razstavi "Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner"	25	
166	17.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	23	
167	18.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	30	
168	18.02.2020	Ura pravljčic	Pravljjučna soba	Ura pravljčic	42	
169	18.02.2020	pravljčična ura, ustvarjalnica	KK Dvor	pravljčična ura z ustvarjalno delavnico	14	
170	18.02.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljčica: Vesoljski vlak	51	
171	18.02.2020	Urica pravljčic in ustvarjalna delavnica	KK Dolenjske Toplice	Pravljčica Muc išče čarovnico	20	
172	19.02.2020	Prireditiv	Prireditveni atrij	Slovenščina med jezikovno normo in rabo	47	
173	19.02.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Lectorium - Maske padajo	16	
174	19.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Bruno Gröning	5	
175	19.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	30	
176	19.02.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Trdinova čitalnica + BeRi	Rastem s knjigo za srednješolce - Srednja strojna šola	18	
177	19.02.2020	Ura pravljčic za VVO Pedenjped	Pravljčična soba	Ura pravljčic za VVO Pedenjped	28	
178	19.02.2020	Lego delavnica	KK Dvor	Lego delavnica	21	
179	20.02.2020	Bralni klub	Čitalnica oddelka za odrasle	Literarni krog (prej Knjižna čajanka) s Slavko Kristan	9	
180	20.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	30	
181	20.02.2020	Najem	Prireditveni atrij	Predstava Razočarana gospodinja pri seksologu	135	
182	20.02.2020	" S pravljčicami po Sloveniji" za varovance Doma strejših občanov	Dom starejših občanov	"S pravljčicami po Sloveniji" za varovance Doma strejših občanov	15	
183	20.02.2020	Ustvarjalnice	Pravljčična soba	Ustvarjalnice	21	
184	20.02.2020	Prireditiv za odrasle	KK Šentjernej	Predavanje društva Hospic	23	
185	20.02.2020	Pravljčična ura in ustvarjalna delavnica	KK Šentjernej	Pravljčica: O Jakobu in mucu Mici - Maškare	25	
186	20.02.2020	Delavnica z JSKD OI Nm in Evo Malalan	KK Škocjan	Šivilja in škarjice – šivanje copatk	20	
187	21.02.2020	Prireditiv	Prireditveni atrij	4. Večer lirike upora	139	
188	21.02.2020	Najem	Multimedijska soba	Suzana Landripet	10	
189	21.02.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	30	
190	21.02.2020	Ura pravljčic	VVO Brežice	Ura pravljčic za VVO s PTK	135	
191	21.02.2020	Prireditiv za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Lizika Vardijan – Bolj star, bolj živ	25	
192	21.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja gradiva	21	
193	24.02.2020	Branje s tačkami	Pravljčična soba	Branje s tačkami - skupinsko	7	
194	24.02.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	18	
195	24.02.2020	Ura pravljčic in ustvarjalna delavnica	KK Škocjan	Delavnica z otroki iz romskega naselja Dobruška vas: pravljčice v slovenščini in romščini, izdelovanje obrazne maske Volk	6	
196	25.02.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljčica: Kako je bila pregnana zima?	42	
197	25.02.2020	Vrtec na obisku	KK Straža	Pravljčica Kako je bila pregnana zima?, male maškare se predstavijo	34	
198	26.02.2020	Delavnica	Učilnica BeRi	Delavnica Lokal patriot – KONS: dr. Andrej Fon in dr. Staš Vrenko – Zvočni sprehod	11	
199	26.02.2020	Bazar	Prireditveni atrij	Izmenjava oblačil – Razvojni center Novo mesto	58	
200	27.02.2020	Predavanje	Trdinova čitalnica	Potopis - Vse barve Polinezije	73	
201	27.02.2020	Delavnica	Beri	Počitniška dejavnost: Lego zgodbe	12	
202	27.02.2020	Ura pravljčic	KK Dvor	Vrtec na obisku: izposoja, pravljčica	16	
203	27.02.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljčica: Jabolka so najboljša, ko jih zmanjka	24	
204	27.02.2020	Ura pravljčic in ustvarjalna delavnica	KK Straža	pravljčica SRČEK ZA MAMICO; izdelava šopkov	12	
205	28.02.2020	Delavnica	Trdinova čitalnica	Plesno sproščanje – pleši in izpleši	5	
206	28.02.2020	Delavnica	Beri	Počitniška dejavnost: Lego zgodbe	12	
207	28.02.2020	Branje s tačkami	Pravljčična soba	Branje s tačkami - individualno	3	
208	28.02.2020	Predavanje	KK Šentjernej	Orto klub: potopisno predavanje Tajaska&Šrilanka	40	
209	1.02.-10.02.2020	Razstava	Razstavi prostor	razstava slovenske Karitas o ciljih trajnostnega razvoja	70	
210	1.02.-10.02.2020	Razstava	Prireditveni atrij	razstava LKD Mavrica Novo mesto v barviti naravi	30	
211	1.02.-29.02.2020	Razstava	Mušičeva avla	razstava Knjižnično muzejski mega kviz	70	
212	1.02.-29.02.2020	Razstava	OM	razstava Zlate hruške	100	
213	1.02.-29.02.2020	Razstava	KK Dvor	France Prešeren	50	
214	1.02.-29.02.2020	Uganka	KK Dvor	uganka	37	
215	1.02.-29.02.2020	Bralna značka	KK Dvor	Mavrična ribica	5	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDOV (DO 31.12.)
216	1.02.-29.02.2020	Bralna značka	KK Straža	MAVRičNA RIBICA	32	
217	1.02.-29.02.2020	Bralna značka	KK Škocjan	Mavrična ribica	14	
218	1.02.-29.02.2020	Razstava	KK Škocjan	O ljubezni – pregovori in misli	62	
219	1.02.-5.02.2020	Razstava	Preddverje	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	50	
220	1.-28.2.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Mavrična ribica	45	
221	17.02.-28.02.2020	Razstava	Študijski oddelek	ZDRAVstveni KOTiček - Gripa	60	
222	17.02.-28.2.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Vonj po pomladi	50	
223	17.02.-29.02.2020	Razstava	KK Šentjernej	Nasveti za vrtnarjenje	56	
224	24.-28.02.2020	Kviz	OM	Počitniška dejavnost: organizirano reševanje Knjižnično muzejskega mega kviza	5	
225	3.02.-14.02.2020	Razstava	KK Šentjernej	Prešerno ob kulturnem prazniku	51	
226	3.02.-28.02.2020	Bralna značka	KK Šentjernej	Predšolska bralna značka	3	
227	6.02.-10.02.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Prešeren in njegova dela	40	
228	6.02.-29.02.2020	Razstava	Preddverje	Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner	150	
229	2.03.2020	Delavnica	Učilnica BeRi	Delavnica KONS: Blaž Pavlica – Kakšne oblike je zvok?	15	
230	2.03.2020	Najem	Prireditveni atrij	Energetska politika za svetlo prihodnost	21	
231	2.03.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk in izposoja	23	
232	3.03.2020	Bralni klub	Čitalnica oddelka za odrasle	Sestanek članic RIC-evega študijskega krožka Beremo skupaj	12	
233	3.03.2020	Prireditvev za odrasle	Trdinova čitalnica	Alternativni večer – Petra Škarja: Zate – velike resnice malih doživetij	41	
234	3.03.2020	Razstava	Prireditveni atrij	Odprtje razstave Martine Hegediš	52	
235	3.03.2020	Najem	Multimedijska soba	Edita Predan	6	
236	3.03.2020	Ura pravljic	Pravljična soba	Ura pravljic	31	
237	3.03.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Pravljica: Jakec vrtnari	45	
238	4.03.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	30	
239	4.03.2020	Ura pravljic za vvo Pedenjped	Pravljična soba	Ura pravljic za vvo Pedenjped	20	
240	4.03.2020	Bibliopedagoška ura v OŠ	KK Šentjernej	Pravljica v jutranjem varstvu	27	
241	5.03.2020	Pogovorni večer	Prireditveni atrij	100 let Novomeške pomladi: Otvoritvena slovesnost 100 let novomeške pomladi	80	
242	5.03.2020	Prireditvev	Trdinova čitalnica	Zbor članov Društva knjižničarjev Dolenjske	40	
243	6.03.2020	Najem	Učilnica BeRi	Nadaljnjevalni tečaj šivanja	9	
244	6.03.2020	Ura pravljic s PTK	VVO Šmarjeta	Ura pravljic s PTK v VVO Šmarjeta	132	
245	6.03.2020	Bibliopedagoška dejavnost	Vrtec Šmarjeta	Obisk otrok v vrtcu Šmarjeta	120	
246	6.03.2020	Prireditvev za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Potopisno predavanje o Tibetu	36	
247	9.03.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk in pravljica: Pobegli objem	17	
248	9.03.2020	Vrtec na obisku (Navihančki)	KK Škocjan	Od nog do glave; ogled knjig	16	
249	10.03.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	30	
250	10.03.2020	Pravljíčarka na obisku (v podružnici vrtca Radovednež na Bučki)	Bučka	Pravljíčno druženje (Prebiranje pravljíc o pomladi in družini; ogled knjig)	41	
251	1.03.-31.03.2020	Razstava	Preddverje	Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner	35	
252	1.03.-31.03.2020	razstava Zlate hruške	OM	razstava Zlate hruške 2018	100	
253	1.03.-31.03.2020	Razstava	Mušičeva avla	Ustarjalnice - izdelki in foto utrinki z delavnic	70	
254	1.03.-31.03.2020	Predšolska bralna značka	KK Straža	Mavrična ribica	21	
255	1.03.-31.03.2020	Predšolska bralna značka	KK Škocjan	Mavrična ribica	10	
256	1.03.-31.3.2020	Razstava	Prireditveni atrij	Opus risb in slik avtorice Martine Hegediš	40	
257	1.03.-31.03.2020	Tematska razstava	KK Škocjan	O korona virusu	42	
258	12.03.-31.03.2020	Razstava	Mušičeva avla	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	20	
259	9.03.-31.03.2020	Razstava	Študijski oddelek	ZDRAVstveni KOTiček - Koronavirus	35	
260	21.05.2020	Pogovorni večer	Park Rastoče knjige	100 let Novomeške pomladi: Novomeška PoDmlad – Andrej Detela in Nastja Vidmar	40	
261	1.05.-31.05.2020	Razstava	Preddverje	Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner	80	
262	1.05.-31.05.2020	Razstava	Mušičeva avla	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	0	
263	1.05.-31.05.2020	Razstava	Prireditveni atrij	Opus risb in slik avtorice Martine Hegediš	0	
264	1.05.-31.05.2020	Razstava	Študijski oddelek	ZDRAVstveni KOTiček - Koronavirus	37	
265	28.05.-31.05.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti	100	
266	1.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	24	
267	1.06.2020	Bibliopedagoška ura	Multimedijska soba	Rastem s knjigo: Biotehniška gimnazija	30	
268	1.06.2020	Bibliopedagoška ura	Multimedijska soba	Rastem s knjigo: Biotehniška gimnazija	26	
269	1.06.2020	Ogled in predstavitev knjižnice	KMJ	Gimnazija Črnomelj	40	
270	2.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematska pravljica in Kekčeva ustvarjalnica	23	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLED OV (DO 31.12.)
271	3.06.2020	Najem	Učilnica BeRi	Edita Predan	12	
272	3.06.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	16	
273	3.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Izposoja knjig	17	
274	10.06.2020	Bibliopedagoška ura za OŠ	Pravljina soba	Bibliopedagoška ura za OŠ Drska 4.r.	23	
275	10.06.2020	Bibliopedagoška ura za OŠ	Pravljina soba	Bibliopedagoška ura za OŠ Drska 4.r.	27	
276	10.06.2020	Bibliopedagoška ura za OŠ	Pravljina soba	Bibliopedagoška ura za OŠ Drska 4.r.	28	
277	11.06.2020	Priraditev	Park Rastoče knjige	100 let Novomeške pomladi: Nov list Rastoče knjige Novega mesta in zaključek literarnega natečaja	95	
278	12.06.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljina soba	Branje s tačkami - skupinsko	7	
279	14.06.2020	Bralni klub	sedež društva slepih in slabovidnih	Mi beremo v temi - Vittorio Messori : Bernardka nas ni prevarala: zgodovinska raziskava o resničnosti Lurda	11	
280	15.06.2020	Priraditev za odrasle	KK Šentjernej	Skupina Hospic	10	
281	16.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica pod krošnjami: Drevo Krištof	21	
282	17.06.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	16	
283	17.06.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Lectorium: Alikimija - pot k notranjemu zlatu	20	
284	17.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Tematski obisk in pravljica pod krošnjami: Zelo lačna gosonica	20	
285	18.06.2020	Pogovorni večer	Park Rastoče knjige	100 let Novomeške pomladi: Novomeška PoDmlad – Gregor Strasberger in Cveto Šali	72	
286	18.06.2020	Bibliopedagoška dejavnost	OŠ Drska	Obisk otrok iz OŠ Drska	25	
287	18.06.2020	Bibliopedagoška ura OŠ (Podružnica Orehovica)	KK Šentjernej	Predstavitve knjižnice in knjižnični kviz	70	
288	19.06.2020	Najem	Učilnica BeRi	Suzana Landripet	7	
289	19.06.2020	Vrtec na obisku	KK Šentjernej	Pravljica pod krošnjami: O gosenci, ki je želela postati plesalka	24	
290	23.06.2020	Razstava	Priraditveni atrij	Voden ogled razstave Martine Hegediš	2	
291	23.06.2020	Najem	Učilnica BeRi	Edita Predan	12	
292	23.06.2020	Bibliopedagoška ura v vrtcu	KK Šentjernej	Tematski obisk poletje in pravljica: Polža na potepu na kitovem repu	53	
293	23.06.2020	Bibliopedagoške ure 1. triada OŠ F. M. Škocjan	KK Škocjan	Knjiga in jaz (kulturni dan,	98	
294	23.06.2020	Pravljino kulinarična delavnica v sodelovanju z VGC Skupaj	KK Škocjan	Okusi pravljic (M. Koren: Skuhaj mi pravljico; presne sladice)	17	
295	24.06.2020	Vrtec na obisku	KK Škocjan	Mavrična ribica	14	
296	26.06.2020	Priraditev odrasli	KK Šentjernej	Zaključna Orto čajanka	32	
297	30.06.2020	Predstava	Park Rastoče knjige	Lalabajke: Miran Jarc – skrivnostni iskalec resnice in lepote	31	
298	1.06.-30.06.2020	Razstava	Preddverje	Rodoljubni založnik Lavoslav Schwentner	100	
299	1.06.-30.06.2020	Razstava	Priraditveni atrij	Opus risb in slik avtorice Martine Hegediš	30	
300	1.06.-30.06.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	razstava Bogdan Osolinik – ambasador kulture in pravičnosti	600	
301	1.06.-30.06.2020	Razstava	Študijski oddelek	ZDRAVstveni KOTiček - Koronavirus	40	
302	1.06.-30.06.2020	Hop v zgodbo	OM	Hop v zgodbo	105	
303	1.06.-30.06.2020	razstava Zlate hruške	OM	razstava Zlate hruške 2018	110	
304	1.06.-30.06.2020	Razstava	Mušičeva avla	Ustvarjalnice - izdelki in foto utrinki z delavnic	70	
305	15.06.-30.06.2020	Razstava	KK Šentjernej	Finalisti za Kersnikovo nagrado	45	
306	15.06.-30.06.2020	Poletna bralna značka	KK Straža	Poletni pustolovci	5	
307	8.06.-30.06.2020	Razstava	Izložba trgovine L'Occitane	razstava Piši kmalu, prav kmalu in veliko: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	500	
308	1.07.2020	Priraditev za odrasle	Domoznanski oddelek	Predstavitve posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	25	
309	1.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Medo Jaka na morju	21	
310	2.07.2020	Glasbeni dogodek	Priraditveni atrij	Akustični koncert Špele Cesar in Domna Brodariča	33	
311	2.07.2020	Najem	Učilnica BeRi	Spinaker	15	
312	3.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku: poletna tematika	23	
313	6.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Peter Nos in počitnice	23	
314	7.07.2020	Predstava	Park Rastoče knjige	Predstava Ljubezenski oglas	50	
315	7.07.2020	Delavnica	KK Dolenjske Toplice	Prenova starih kartonskih škatel	16	
316	8.07.2020	Priraditev za odrasle	Domoznanski oddelek	Predstavitve posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	8	
317	8.07.2020	Priraditev za odrasle	Domoznanski oddelek	Predstavitve posebnih zbirk, Komeljeve sobe, Cesarjeve knjižnice	8	
318	8.07.2020	Delavnica	KK Škocjan	Delavnica z VGC Skupaj: Oblecimo kamenčke	9	
319	8.07.2020	Ura pravljic	KK Škocjan	Vrtec na obisku (Navihančki): Prostor na skali	15	
320	9.07.2020	Glasbeni dogodek	Park Rastoče knjige	Akustični koncert Sandre Erpe in Andreja Barbiča – Krta	38	
321	13.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Kokoška, ki je želela videti morje	18	
322	14.07.2020	Delavnica	KK Dolenjske Toplice	Poletna pravljica v sliki	16	
323	15.07.2020	Glasbeni dogodek	Park Rastoče knjige	Tretji kanu: Koncert doma – v Novem mestu	47	
324	15.07.2020	Delavnica	KK Škocjan	Delavnica z VGC Skupaj: Tkanje iz odpadnega blaga	5	
325	15.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica pod krošnjami in ustvarjalna delavnica: Polž na potepu na kitovem repu	19	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDOV (DO 31.12.)
326	20.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica pod krošnjami: Srečna Suzana	21	
327	21.07.2020	Delavnica	KK Dolenjske Toplice	Mozaična mandala	14	
328	21.07.2020	Bralni klub	Grad Strmol	Ekскурzija na grad Strmol	12	
329	21.07.2020	Predstavitve knjižnice	KMJ	OZRK Novo mesto - skupina za socialno integracijo	13	
330	22.07.2020	Ogled knjižnice	KK Šentjernej	Voden obisk	35	
331	27.07.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Gospa Poletje	17	
332	29.07.2020	Ogled knjižnice	KK Šentjernej	Voden obisk	45	
333	1.07.-31.07.2020	Razstava	Razstavni prostor	Razstava risb in slik učencev Martine Hegediš	100	
334	1.07.-31.07.2020	Razstava	Izložba trgovine L'Occitane	Razstava »Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	100	
335	1.07.-31.07.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti	150	
336	1.07.-31.07.2020	Razstava	Rozmanova ulica (pred vhodom v stari del knjižnice)	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	200	
337	1.07.-31.07.2020	Bralni paketi	OM	Hop v zgodbo	200	
338	1.07.-31.07.2020	Bralna značka	KK Straža	Poletni pustolovci	3	
339	1.07.-31.07.2020	Razstava	KK Šentjernej	Ustvarjalni opus Draga Jančarja	35	
340	1.07.-31.07.2020	Bralna značka	KK Šentjernej	Poletni pustolovci	8	
341	1.-31.07.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Poletni pustolovci	7	
342	1.-31.07.2020	Razstava	KK Škocjan	Poletje lepih misli	63	
343	3.07.-31.07.2020	Razstava	Preddverje	Razstava razglednic topic na Dolenjskem "Gremo na dopust!"	150	
344	3.08.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami in ustvarjalna delavnica: Mala muca piratka (3 skupine)	37	
345	4.08.2020	Najem	Učilnica Beri	Edita Predan	12	
346	4.08.2020	Delavnica	KK Škocjan	Od glave do pete in 2 metra naokrog: o mikrobih, higieni in človeškem telesu (bralno-ustvarjalne delavnice v sodelovanju z VGC Skupaj): Ne liži te knjige	3	
347	5.08.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Adela uš gre na morje	19	
348	7.08.2020	Ogled knjižnice	KK Šentjernej	Voden ogled	35	
349	11.08.2020	Delavnica	KK Škocjan	Od glave do pete in 2 metra naokrog: o mikrobih, higieni in človeškem telesu (bralno-ustvarjalne delavnice v sodelovanju z VGC Skupaj): Od nog do glave	10	
350	12.08.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Beremo pod krošnjami: Pot na morje	18	
351	13.08.2020	Najem	Učilnica Beri	Spinaker	15	
352	14.08.2020	Obisk vrtca	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Izposoja knjig	21	
353	18.08.2020	Delavnica	KK Škocjan	Od glave do pete in 2 metra naokrog: o mikrobih, higieni in človeškem telesu (bralno-ustvarjalne delavnice v sodelovanju z VGC Skupaj): Kralj z umazanimi nogami	6	
354	21.08.2020	Literarni sprehod	Mestno jedro Novega mesta	Literarni sprehod po Novem mestu	15	
355	25.08.2020	Delavnica	KK Škocjan	Od glave do pete in 2 metra naokrog: o mikrobih, higieni in človeškem telesu (bralno-ustvarjalne delavnice v sodelovanju z VGC Skupaj): Srečkov kovček	3	
356	1.08.-31.08.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti	100	
357	1.08.-31.08.2020	Razstava	Razstavni prostor	Razstava risb in slik učencev Martine Hegediš	100	
358	1.08.-31.08.2020	Razstava	Izložba trgovine L'Occitane	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	100	
359	1.08.-31.08.2020	Razstava	Preddverje	Razstava razglednic topic na Dolenjskem "Gremo na dopust!"	100	
360	1.08.-31.08.2020	Razstava	Park Rastoče knjige	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	70	
361	1.08.-31.08.2020	Bralni paketi	OM	Hop v zgodbo	176	
362	1.08.-31.08.2020	Razstava	OM	Zlate hruške 2018	80	
363	1.08.-31.08.2020	Bralna značka	KK Škocjan	Poletni PUSTOLOVCI	3	
364	1.08.-31.08.2020	Bralna značka	KK Šentjernej	Poletni pustolovci	5	
365	1.08.-31.08.2020	Razstava	KK Škocjan	Dojiva se	73	
366	1.8.-31.8.2020	Bralna značka	KK Straža	Poletni pustolovci	4	
367	14.08.-31.08.2020	Razstava	KK Šentjernej	Gremo v hribe	49	
368	3.08.-13.08.2020	Razstava	KK Šentjernej	Razstava ob svetovnem tednu dojenja	57	
369	5.08.-14.08.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Razstava knjig o dojenju in vzgoji	30	
370	1.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Edita Predan	6	
371	1.09.2020	Razstava	OM	Zlate hruške 2018	80	
372	1.09.2020	Razstava	Mušičeva avla	Poletni pustolovci	150	
373	2.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica: Petelinček in osliček	23	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLED OV (DO 31.12.)
374	3.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja		9
375	4.09.2020	Ura pravljic	KK Škocjan	Vrtec na obisku (Vsevedi): Kako je ježek našel prijatelja		21
376	4.09.2020	Ura pravljic	KK Škocjan	Vrtec na obisku (Raziskovalci): Najraje bi te kar pojedel		22
377	4.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica: Štef in štafeta		24
378	4.09.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Prva čajanka nove sezone		15
379	5.09.2020	Predstavitve	Športni park Loka	Sodelovanje na mladinski tržnici - bibliobus+stojnica		
380	7.09.2020	Odprtje razstave	Preddverje in razstavni prostor	10 let Igrive arhitekture		7
381	7.09.2020	Predstavitve v ura pravljic	Škocjan	Veselo v novo šolsko leto 2020: Predstavitve KK Škocjan učencem 2. razredov OŠ F. M. Škocjan in lutkovna pravljica Majhno težavo imam		36
382	7.09.2020	Obisk vrtca	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Tematski obisk: vesolje		21
383	8.09.2020	Delavnica	Ploščad pred OM	Ustvarjalni torek: ogrlica iz gumbov		3
384	8.09.2020	Zaključna prireditve	Park Rastoče knjige	Zaključek Poletnih pustolovcev z Luko Vidicem iz Hiše eksperimentov - 1. skupina		50
385	8.09.2020	Zaključna prireditve	Park Rastoče knjige	Zaključek Poletnih pustolovcev z Luko Vidicem iz Hiše eksperimentov - 2. skupina		50
386	8.09.2020	Predstavitve v ura pravljic	Škocjan	Veselo v novo šolsko leto 2020: Predstavitve KK Škocjan učencem 1. razredov OŠ F. M. Škocjan in lutkovna pravljica Ime čarobnega drevesa		41
387	8.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica: Mala račka se ne da!		23
388	9.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Spinaker		15
389	9.09.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Gong – zvok vseh zvokov		10
390	9.09.2020	Ura pravljic	Bučka	Knjižnica na obisku (vrtec Bučka – Gumbki, Mehurčki in Žogice): Mišek Julijan		27
391	9.09.2020	Predstavitve v ura pravljic	Bučka	Predstavitve KK Škocjan učencem 1. in 2. razredov POŠ Bučka in lutkovna pravljica Ime čarobnega drevesa		15
392	9.09.2020	Predstavitve v ura pravljic	Bučka	Veselo v novo šolsko leto 2020: Predstavitve KK Škocjan učencem 4. in 5. razredov POŠ Bučka in lutkovna pravljica Majhno težavo imam		16
393	9.09.2020	Delavnica	KK Škocjan	Pravljično ustvarjalna delavnica s keramičarko Andrejo Stankovič: Glinčki (pravljica in ustvarjanje izdelkov iz gline)		31
394	10.09.2020	Predstavitve knjige	Prireditveni atrij	Občni zbor društva KUD Severina Šalija in predstavitve zbornika društva <i>Oddaljene bližine</i>		15
395	10.09.2020	Bibliopedagoška ura	OŠ Šentjernej	Pravljično potepanje z zgodbo O volku, ki je padel s knjige + kviz		39
396	11.09.2020	Glasbeni dogodek	KC Janeza Trdine	1. Festival novomeške glasbe – Večer Mirana Jarca: Martina Mravinec trio in Tretji kanu		50
397	12.09.2020	Glasbeni dogodek	KC Janeza Trdine	1. Festival novomeške glasbe – Večer Božidarja Jakca: Domen Brodarič, Nina Suljič in Sandra Erpe trio		50
398	14.09.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljična soba	Branje s tačkami - skupinsko		4
399	14.09.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Gimnazija Novo mesto		28
400	14.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica: O fantu, ki se je naučil pozdravljati		23
401	15.09.2020	Bibliopedagoška ura	Vrtec Hiša Čiračara Šentjernej	Pravljica: Jaz sem najsrečnejši		12
402	16.09.2020	Odprtje razstave	Park Rastoče knjige	Projektne rešitve novomeškega bazena		27
403	16.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Društvo Krog za naravno življenjsko pomoč		3
404	16.09.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Gimnazija Novo mesto		30
405	16.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica za uvod v EU teden mobilnosti: Bodi previden, Marko		42
406	17.09.2020	Simpozij	Prireditveni atrij	Simpozij Slavističnega društva Dolenske in Bele krajine Večnaslovniška odprtost pravljic		25
407	17.09.2020	Pravljični večer	Prireditveni atrij	Nekoč je bil ...		23
408	17.09.2020	Pogovorni večer	Bodoči domoznanski oddelek	Novomeška PoDmlad: Lenart Merlin in Uroš Weinberger		23
409	17.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja		9
410	17.09.2020	Ura pravljic	KK Dolenske Toplice	Obisk vrtca - Polžki: Pravljica Juha, ki iz buč se skuha		24
411	17.09.2020	Predstavitve knjižnice	KMJ	DRPD (priseljenke)		17
412	18.09.2020	Glasbeni dogodek	KC Janeza Trdine	1. Festival novomeške glasbe – Večer Antona Podbevška: Generator in Dubzilla		50
413	18.09.2020	Branje s tačkami	Pravljična soba	Branje s tačkami		2
414	18.09.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Gimnazija Novo mesto		30
415	21.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora		16
416	21.09.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo OŠ Šmarjeta		38
417	21.09.2020	Ura pravljic	KK Škocjan	Vrtec na obisku (Navihančki), pravljica Neli in Cezar: jesen		16
418	21.09.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljica: Jakob in dedi kolesarita		23
419	22.09.2020	Potopis	Trdinova čitalnica	Filipini		17
420	22.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora		16
421	22.09.2020	Najem	Prireditveni atrij	Intelektum		17
422	22.09.2020	Predstavitve v ura pravljic	Bučka	Veselo v novo šolsko leto 2020: Predstavitve KK Škocjan učencem 3. razredov POŠ Bučka in lutkovna pravljica Majhno težavo imam		8
423	22.09.2020	Bibliopedagoška ura	Vrtec Šentjernej	Enota Petelinček, zaključek tedna mobilnosti: Medvedek se uči voziti kolo		25
424	23.09.2020	Glasbeni dogodek	Prireditveni atrij	Nastop glasbene šole Marjana Kozine		28

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIPREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDOV (DO 31.12.)
425	23.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
426	24.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
427	24.09.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Društvo oseb z izgubo sluha	10	
428	24.09.2020	Branje s tačkami	Pravljíčna soba	Branje s tačkami	2	
429	24.09.2020	Ura pravljíc	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Delfini: Pravljíca Buča debeluča	25	
430	24.09.2020	Ura pravljíc	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Pravljíca: Kako sta Bibi in Gusti udomačila kolo	21	
431	25.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
432	26.09.2020	Soareja	Glavni trg, grad Grm	Soareja Nekaj dni v septembru ... Novo mesto 1920 - 2020	320	595
433	28.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
434	28.09.2020	Branje s tačkami - skupinsko	Pravljíčna soba	Branje s tačkami - skupinsko	4	
435	28.09.2020	Obisk vrtca	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Tematski obisk: jesen	21	
436	29.09.2020	Predstavitev knjige	Prireditveni atrij	Predstavitev pesniške zbirke Josipa Fabine	20	70
437	29.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
438	29.09.2020	Bralni klub	Sedež društva slepih in slabovidnih	"Mi beremo v temi" - Honore de Balzac: Okrogle povesti	10	
439	29.09.2020	Bibliopedagoška ura	OŠ Šentjernej	1.razred, pravljíčni skok v šolske klopi	63	
440	30.09.2020	Odprtje razstave	Prireditveni atrij	Nastajanje dekorativnih stenskih poslikav	10	25
441	30.09.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
442	30.09.2020	Ura pravljíc	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Zmajčki: Pravljíca Zvezdice za lisičo	24	
443	30.09.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Gimnazija Novo mesto	18	
444	11.09.2020	Obisk vrtca	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - Tematski obisk: jesen	19	
445	11.09.2020	Prireditve za odrasle	KK Šentjernej	Orto klub: Stari mlini in žage ob potoku Kobila	19	
446	1.09.-30.09.2020	Razstava	Izložba trgovine L'Occitane	Piši kmalu, prav kmalu in veliko: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	100	
447	1.09.-30.09.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti	150	
448	1.09.-30.09.2020	Razstava	Predverje	Razstava razglednic toplic na Dolenjskem "Gremo na dopust!"	150	
449	1.09.-30.09.2020	Razstava	Park Rastoče knjige	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	80	
450	1.09.-30.09.2020	Razstava	KK Škocjan	Nacionalni mesec branja	127	
451	1.09.-30.9.2020	Razstava	Prireditveni atrij	Razstava slik Katarine Vidmar <i>Prebujenje</i>	100	77
452	1.09.-6.09.2020	Razstava	Razstavni prostor	Razstava slik učenk Katarine Vidmar	50	
453	1.9.-30.9.2020	Bralna značka	KK Straža	Mavrična ribica	8	
454	16.09.30.09.2020	Razstava	Bodoči domoznanski oddelek	Projektne rešitve novomeškega bazena	50	
455	18.-30.9.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Alzheimerjeva bolezen	30	
456	21.09.-30.09.2020	Razstava	KK Šentjernej	Rumeni mesec – Tour de France	57	
457	28.9.-31.09.2020	Razstava	ZDRAVstveni KOTiček	Za Srce	20	
458	7.09.-30.09.2020	Razstava	Razstavni prostor	Igriva arhitektura	50	
459	1.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
460	1.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja	9	
461	1.10.2020	Bibliopedagoška ura	Domoznanski oddelek	Predstavitev življenja in dela pesnika Mirana Jarca	3	
462	1.10.2020	Razstava	OM	Zlate hruške 2018	40	
463	1.10.2020	Razstava	OM	Mednarodni dan disleksije	80	
464	1.10.2020	Ura pravljíc	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Balončki: kamišibaj Čudežna skleda medu	24	
465	1.10.2020	Ura pravljíc	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - pravljíca: O polžku, ki je kupoval novo hišico	25	
466	2.10.2020	Najem	Trdinova čitalnica	Delavnica Suzane Landripet	7	
467	3.10.2020	Ura pravljíc	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - pravljíca: Jaz sem najsrečnejši	18	
468	3.10.2020	Ura pravljíc	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - pravljíca: Vesoljski vlak	23	
469	5.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
470	6.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
471	6.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Edita Predan	10	
472	6.10.2020	Ura pravljíc	Pravljíčna soba	Ura pravljíc	28	
473	6.10.2020	Ura pravljíc	Škocjan	Obisk v vrtcu ob Tednu otroka (Navihančki): Dom za zajčka in miško; To je žoga	16	
474	6.10.2020	Ura pravljíc	Škocjan	Obisk v vrtcu ob Tednu otroka (Radovedneži in Kobacaji): Dom za zajčka in miško	18	
475	6.10.2020	Ura pravljíc	Škocjan	Obisk v vrtcu ob Tednu otroka (Cicibani): Čisto sam	20	
476	6.10.2020	Bibliopedagoška ura	Center za zaposlitveno rehabilitacijo Novo mesto	Želva, d. o. o.	20	
477	7.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
478	7.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Društvo krog za naravno zdravljenje	5	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLED OV (DO 31.12.)
479	7.10.2020	Ura pravljic	Pravljurna soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	28	
480	7.10.2020	Bibliopedagoška ura	Pravljurna soba	Ogled in predstavitev knjig za učence OŠ Lila	12	
481	7.10.2020	Ura pravljic	Vrtec Žužemberk in Dvor	Teden otroka: pravljici Mojca Pokrajculja in Zvezdica Zaspanka	130	
482	7.10.2020	Ura pravljic	Škocjan	Obisk v vrtcu ob Tednu otroka (Raziskovalci): Majhno težavo imam	22	
483	7.10.2020	Ura pravljic	Škocjan	Obisk v vrtcu ob Tednu otroka (Vsevedij): Majhno težavo imam	21	
484	7.10.2020	Ura pravljic	KK Šentjernej	Vrtec na obisku - pravljica: Mala miška in veliko rdeče jabolko	24	
485	8.10.2020	Literarni sprehod	Mestno jedro Novega mesta	Po sledeh novomeške pomladi	18	
486	8.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja	9	
487	8.10.2020	Ura pravljic	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Mucki: kamišibaj Čudežna skleda medu	18	
488	8.10.2020	Bibliopedagoška ura	Vrtec Šentjernej	Enota Živžav, pravljica: Storžek in Ko pride jesen	62	
489	9.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	16	
490	9.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja	4	
491	9.10.2020	Branje s tačkami	Pravljurna soba	Branje s tačkami	3	
492	12.10.2020	Bibliopedagoška ura	Domoznanski oddelek	Predstavitev življenja in dela pesnika Mirana Jarca	6	
493	12.10.2020	Bibliopedagoška ura	Domoznanski oddelek	Predstavitev življenja in dela pesnika Mirana Jarca	6	
494	12.10.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za OŠ Žužemberk	60	
495	12.10.2020	Ura pravljic	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Zlate ribice: kamišibaj Čudežna skleda medu	26	
496	13.10.2020	Delavnica	Ploščad pred Oddelkom za mladino	Ustvarjalni torej: lesene sveče	12	
497	13.10.2020	Bibliopedagoška ura	Domoznanski oddelek	Predavanje o pesniku Miranu Jarcu	30	
498	13.10.2020	Bibliopedagoška ura	Mestno jedro Novega mesta	Literarni sprehod po sledeh novomeške pomladi	30	
499	13.10.2020	Ura pravljic	Pravljurna soba	Ura pravljic	28	
500	14.10.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Gimnazija Novo mesto	26	
501	14.10.2020	Ura pravljic	Pravljurna soba	Ura pravljic za VVO Pedenjped	28	
502	15.10.2020	Bralni klub	Oddelek za odrasle	Literarni krog s Slavko Kristan	9	
503	15.10.2020	Pogovor	Prireditveni atrij	Novomeška poDmlad: Nina Tomšič Polegek, Nejc Smodiš, Branko Šuster	20	59
504	15.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	10	
505	15.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Nadaljevalni tečaj šivanja	5	
506	15.10.2020	Bibliopedagoška ura	Trdinova čitalnica	Rastem s knjigo za srednješolce - Kmetijska šola Grm	33	
507	16.10.2020	Predstavitev knjige	Prireditveni atrij	Gregor Jazbec: Bitka na Sutjeski	18	276
508	16.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Agora	10	
509	16.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Delavnica Suzane Landripet	5	
510	16.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja	4	
511	19.10.2020	Ura pravljic	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Medvedki: pravljica Ko pride jesen	25	
512	22.10.2020	Najem	Učilnica Beri	Nadaljevalni tečaj šivanja	5	
513	22.10.2020	Predavanje	Splet	Posebne zbirke Boga Komelja v novomeški knjižnici – izziv za prihodnost (6. Domfest)		85
514	22.10.2020	Ura pravljic	KK Dolenjske Toplice	Obisk vrtca - Sončki: pravljica Lešnik je moj	23	
515	22.10.2020	Ura pravljic	KK Škocjan	Vrtec na obisku (Raziskovalci): Metka Veter in Peter Šilček	18	
516	29.10.2020	Literarni dogodek	Splet	Miran Jarc: "A neko uro se prebudila Beseda"		110
517	1.10.-04.10.2020	Razstava	ZDRAVstveni KOTiček	Za Srce	20	
518	1.10.-11.10.2020	Razstava	Razstavni prostor	Igriva arhitektura	20	
519	1.10.-16.10.2020	Razstava	Božiči domoznanski oddelek	Projektne rešitve novomeškega bazena	15	
520	1.10.-30.10.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Mavrična ribica	12	
521	1.10.-31.10.2020	Razstava	Prireditveni atrij	Nastajanje dekorativnih stenskih poslikav	30	
522	1.10.-31.10.2020	Razstava	Izložba trgovine L'Occitane	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jalcem med leti 1913 in 1919	80	
523	1.10.-31.10.2020	Razstava	Izložba čokoladnice Olimje	Bogdan Osolnik – ambasador kulture in pravičnosti	100	
524	1.10.-31.10.2020	Bralna značka	KK Škocjan	Mavrična ribica	2	
525	1.10.-31.10.2020	Razstava	KK Škocjan	Teden otroka - nagradna igra	98	
526	1.10.-7.10.2020	Razstava	Črnomelj	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	70	
527	1.-30.10.2020	Razstava	KK Šentjernej	Razstava vrtca: Rožnati oktober	50	
528	12.10.-31.10.2020	Razstava	Razstavni prostor	Fotografije romskih otrok	80	
529	2.20.2020	Najem	Učilnica Beri	Začetni tečaj šivanja	4	
530	5.10.-30.10.2020	Razstava	ZDRAVstveni KOTiček	Cerebralna Paraliza (Center Sonček Novo mesto)	30	
531	9.10.-30.10.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Jesen skozi otroške oči	50	
532	1.11.-12.11.2020	Razstava	Rozmanova ulica - izložbi čokoladnice	Bogdan Osolnik - ambasador kulture in pravičnosti	30	

ŠT.	DATUM	VRSTA PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	NASLOV PRIREDITVE	ŠT. OBISKA	ŠT. OGLEDOV (DO 31.12.)
533	1.11.-30.11.2020	Razstava	Glavni trg - izložbi trgovine L'Occitane	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	50	
534	1.11.-30.11.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Mavrična ribica	19	
535	1.11.-30.11.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Bralna značka za odrasle	10	
536	18.11.-30.11.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Slovenske splošne knjižnice	40	
537	27.11.-30.11.2020	Razstava	Rozmanova ulica - izložbi čokoladnice	Novo mesto med obema vojnama na razglednicah	20	
538	5.11.-30.11.2020	Razstava	Novo mesto - Glavni trg	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	200	
539	3.12.2020	Recital	Splet	France Prešeren: »V potrlih prsih up budil!«		123
540	11.12.2020	Recital	Splet	Ivan Cankar: »Z umetnostjo naroda ne bo nihče pohujšal!«		115
541	23.12.2020	Recital	Splet	Novomeška pomlad: »Umetnost je krik demonske radosti človeka ...«		97
542	1.12.-31.12.2020	Razstava	Novo mesto - Glavni trg	Miran Jarc - skrivnostni iskalec resnice in lepote	150	
543	1.12.-31.12.2020	Razstava	Rozmanova ulica - izložbi čokoladnice	Novo mesto med obema vojnama na razglednicah	150	
544	1.12.-31.12.2020	Bralna značka	KK Dolenjske Toplice	Bralna značka za odrasle	7	
545	1.12.-8.12.2020	Razstava	Glavni trg - izložbi trgovine L'Occitane	»Piši kmalu, prav kmalu in veliko«: korespondenca med Miranom Jarcem in Božidarjem Jakcem med leti 1913 in 1919	15	
546	10.12.-31.12.2020	Razstava	KK Dolenjske Toplice	Novoletne želje in lepe misli	55	
547	18.12.-31.12.2020	Razstava	Prireditveni atrij	LKD Mavrica: Vedute Novega mesta		21
548	9.12.-31.12.2020	Razstava	Glavni trg - izložbi trgovine L'Occitane	Božič in novo leto na starih voščilnicah	300	
Skupaj:					20185	1828

Pripravila Bojana Medle
Novo mesto, 10. 2. 2021

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	37320
Šifra dejavnosti	91.011
Matična številka	5052220000
Ime poslovnega subjekta	KNJIŽNICA MIRANA JARCA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTO
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Alenka Kraus Berzin
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	07 3934676
Elektronski naslov kontaktne osebe	alenka.kraus@nm.sik.si
Elektronski naslov uporabnika portala	alenka.kraus@nm.sik.si
Vodja poslovnega subjekta	Luka Blažič
Kraj	Novo mesto

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCASedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra proračunskega uporabnika:
37320Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052220000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	5.460.486	5.744.521
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	34.162	34.664
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	33.361	32.901
02	NEPREMIČNINE	004	10.441.297	10.441.297
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.352.280	5.039.458
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	6.343.116	6.159.884
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	5.974.098	5.820.615
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	1.650	1.650
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	284.189	242.398
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	159	159
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	209.061	149.760
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.533	1.239
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	533	533
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	58.691	83.640
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	21	9
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.727	6.812
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	464	246
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	5.744.675	5.986.919
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	226.660	189.641
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	102.705	87.575
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	95.539	82.177
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	27.839	19.393
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	577	496
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	5.518.015	5.797.278
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	5.602	7.124
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	5.460.335	5.740.373
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	52.078	49.781
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	5.744.675	5.986.919
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCASedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra proračunskega uporabnika:
37320Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052220000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.990.475	1.802.242
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.987.424	1.793.602
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.894.932	1.677.582
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	162.556	154.284
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	162.556	152.984
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	1.300
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	1.709.522	1.489.954
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.638.010	1.477.762
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	71.512	12.192
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	22.854	33.344
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	22.854	33.344
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	92.492	116.020
del 7102	Prejete obresti	422	163	60
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	91.489	107.679
72	Kapitalski prihodki	425	0	174
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	840	1.507
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	6.600
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	3.051	8.640
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	3.051	8.640
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.929.763	1.807.961
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.929.283	1.807.101
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.091.535	1.075.274
del 4000	Plače in dodatki	440	966.917	960.157
del 4001	Regres za letni dopust	441	41.622	40.672
del 4002	Povračila in nadomestila	442	51.745	59.756
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	15.790	7.440
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	15.461	7.249
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	177.679	174.410
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	87.384	86.229
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	70.759	68.973
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	727	721
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	996	971
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	17.813	17.516
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	341.711	330.028

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	92.233	51.929
del 4021	Posebni material in storitve	455	712	2.006
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	90.485	91.613
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	7.744	8.938
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.116	5.835
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	46.458	60.161
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	17.361	10.932
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	83.602	98.614
403	D. Plačila domačih obresti	464	2	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	318.356	227.389
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	83.027	25.628
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	235.329	201.521
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	240
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	480	860
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	480	860
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	60.712	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	5.719

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCA

Sedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTO

Šifra proračunskega uporabnika:
37320

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052220000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCA

Sedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTO

Šifra proračunskega uporabnika:
37320

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052220000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	60.712	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	5.719

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCASedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra proračunskega uporabnika:
37320Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052220000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.679.310	3.004
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.679.310	3.004
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	178	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	3.386	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.682.874	3.004
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	360.989	480
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	129.388	0
461	STROŠKI STORITEV	674	231.601	480
	F) STROŠKI DELA	675	1.292.185	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.004.052	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	179.996	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	108.137	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	18.478	2.524
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	3.824	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	3	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.675.479	3.004
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	7.395	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	97	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	7.298	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCA

Sedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTO

Šifra proračunskega uporabnika:
37320

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052220000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	16.635.844	10.892.974	381.190	69.508	198.459	198.459	595.716	5.458.836	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	34.664	32.901	0	0	502	502	962	801	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	13.888	0	0	0	0	0	0	13.888	0	0
E. Zgradbe	705	10.427.409	5.039.458	0	0	0	0	312.822	5.075.129	0	0
F. Oprema	706	6.032.256	5.820.615	368.190	69.508	197.957	197.957	281.932	228.391	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	127.627	0	13.000	0	0	0	0	140.627	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCASedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra proračunskega uporabnika:
37320Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052220000**Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA MIRANA JARCASedež uporabnika:
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra proračunskega uporabnika:
37320Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052220000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.682.314	1.601.130
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.682.314	1.601.130
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	178	66
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	3.386	2.421
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.685.878	1.603.617
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	361.469	323.031
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	129.388	108.141
461	STROŠKI STORITEV	874	232.081	214.890
	F) STROŠKI DELA	875	1.292.185	1.251.332
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.004.052	969.999
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	179.996	174.800
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	108.137	106.533
462	G) AMORTIZACIJA	879	21.002	10.567
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	3.824	3.047
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	3	2
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	1
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.678.483	1.587.980
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	7.395	15.637
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	97	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	7.298	15.637
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	44	45
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Novo mesto

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Alenka Kraus Berzin

Odgovorna oseba

Luka Blažič

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KNJIŽNICA MIRANA JARCA
Rozmanova ulica 28, 8000 NOVO MESTOŠifra: 37320
Matična številka: 5052220000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KNJIŽNICA MIRANA JARCA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KNJIŽNICA MIRANA JARCA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

IJFP REVIZIJA D.O.O. LJUBLJANA, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

6423841000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA

NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

27.12.2019

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- interni pravilnik o kriterijih za določitev redne delovne uspešnosti JU v KMJ,
- pravilnik KMJ o opravljanju dela na domu,
- pravilnik o najemu prostorov KMJ,
- pravilnik o obravnavi vlog za plačilo zamudnine,
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest KMJ,
- poslovnik o delu sveta zavoda KMJ.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- posodobitev pravilnika o računovodstvu,
- sprejem notranjih pravil o zajemu in hrambi gradiva v digitalni obliki,
- sprejem načrta promocije zdravja na delovnem mestu.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Luka Blažič

Datum podpisa predstojnika:

16.02.2021